

ДЕТИ НАШИ

Благотворительный фонд «Дети наши»
115114 г. Москва, Дербеневская наб., 7с16, эт. 2, пом. II, комн. 12
Тел.: +7 (495) 787-99-70
e-mail: info@detinashi.ru
Сайт: www.detinashi.ru
ИНН/КПП 772501001/7710475499
ОГРН 1067799022060
БИК 044525460

10.11.2025 г

Отчёт по проекту # deti_nashi_romanovskie

Акт о расходовании средств

№	Наименование статьи расходов	стоимость	Сумма (руб.)	Подтвержд. документы	Примечание
1	Оплата заработной платы социальным кураторам в ТЖС	48 047 руб.	335 849,06	Платежные поручения 2710 от 04.07.2025, 2712 от 04.07.2025 2965 от 18.07.2025, 2966 от 18.07.2025 3243 от 05.08.2025, 3245 от 05.08.2025 3328 от 14.08.2025, 3473 от 20.08.2025 3474 от 20.08.2025, 3641 от 05.09.2025 3804 от 19.09.2025, 3827 от 19.09.2025 4093 от 03.10.2025, 4094 от 03.10.2025 4153 от 08.10.2025, 4306 от 20.10.2025 4308 от 20.10.2025 ТД 16 от 30.08.2021, ДС 2 от 09.01.2024, ТД 18 от 07.11.2023	Оплата заработной платы социальным кураторам
	ИТОГО		335 849,06		

Комиссия Юкасы	2,8%	10 784,14
Расходы на администрирование, разработку и развитие приложения Тооба	10%	38 514,80

Всего в приложении Тооба собрано 385 148 руб.

Благотворительный фонд «Дети наши»

Директор _____ Петрова Н.А./



ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 18 (с испытательным сроком)

г. Москва

«07» ноября 2023 года

Благотворительный фонд «Дети наши», именуемый в дальнейшем «Работодатель, Фонд», в лице директора Петровой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гр. РФ, Новикова Ольга Викторовна, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Работник принимается на работу в Фонд на должность Социальный куратор.
- 1.2. Местом работы Работника является Фонд. Место фактического исполнения трудовых обязанностей: г. Ярославль.
- 1.3. Работа по настоящему Договору является для Работника основной. Испытательный срок – 3 месяца.
- 1.4. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.
- 1.5. Дата начала работы: «07» ноября 2023 г.
- 1.6. Работник подчиняется: старшему социальному куратору.
- 1.7. Работнику устанавливается разъездной характер работы. Возмещение расходов работника на служебные поездки производится в размерах и порядке, которые установлены Положением о разъездном характере работы Благотворительного фонда «Дети наши».
- 1.8. Работник выполняет служебные поездки в связи с исполнением своей трудовой функции в пределах г. Ярославля и Ярославской области. Служебные командировки оформляются работнику только для выполнения служебных поручений за пределами указанных субъектов РФ.
- 1.9. В периоды выполнения Работником трудовой функции дистанционно на него распространяется действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных гл. 49.1 Трудового кодекса РФ. В этом случае Стороны взаимодействуют в том числе в связи с выполнением трудовой функции, передачей результатов работы и отчетов о выполненной работе, путем обмена электронными документами с использованием как усиленных квалифицированных электронных подписей, так и других видов электронной подписи, а также в иной форме. При этом используется электронная почта Работника: onovikova@detinashi.ru.
- 1.10. Условия труда на рабочем месте соответствуют государственным требованиям охраны труда. Вредные и/или опасные производственные факторы отсутствуют.
- 1.11. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Основные права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

- 2.1.1. Заключение, изменение и расторжение настоящего Договора в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами, настоящим Договором;
- 2.1.2. Предоставление работы, обусловленной настоящим Договором;
- 2.1.3. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда, полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- 2.1.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы предусмотренной настоящим Договором;
- 2.1.5. Отдых в соответствии с положениями ТК РФ и настоящего Договора;
- 2.1.6. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- 2.1.7. Обеспечение оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 2.1.8. Подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 2.1.9. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 2.1.10. Работник обладает также иными правами, предусмотренными трудовым законодательством РФ;
- 2.1.11. Если в период испытательного срока Работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом Фонд в письменной форме за 3 (три) дня.

2.2. Работник обязан:

- 2.2.1. Предоставить все необходимые документы, указанные в ТК РФ;
- 2.2.2. Приступить к работе в срок, указанный в п. 1.5. настоящего Договора;
- 2.2.3. Работник обязуется соблюдать и выполнять следующие должностные обязанности:
 - Взаимодействие с подопечными семьями (Ярославская область) на предмет диагностики их кризиса.
 - Составление индивидуальных планов сопровождения кризисных семей.
 - Сопровождение кризисных семей по технологии работы со случаем, совместно с гуманитарной, психологической и юридической службой фонда.
 - Работа по оказанию непосредственно помощи семьям в кризисной ситуации: консультирование, сопровождение в организации, предоставление материально-бытовой помощи и т.д.
 - Работа с родственниками воспитанников подшефных фонду учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для восстановления кровных связей и/или для осуществления возврата ребенка в семью.
 - Взаимодействие с организациями (органами опеки и попечительства, комиссиями по делам несовершеннолетних, учебными заведениями и т.д.) по вопросам профилактики социального сиротства.
 - Участие в мониторингах, ведение документации и отчетности по формам фонда.
 - Участие в организации и проведении учебных мероприятий (конференций, семинаров, мастер-классов), проводимых фондом.
 - Регулярное обучение по программам фонда, прохождение супервизий.
 - Выполнение отдельных дополнительных заданий руководства в рамках должностного функционала.
- 2.2.4. Другие обязанности, кроме предусмотренных в п.2.2.3, могут быть поручены Работнику при условии, что они прямо или косвенно относятся к этим должностным обязанностям;
- 2.2.5. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Работодателя;
- 2.2.6. Соблюдать конфиденциальность, не давать интервью и не передавать получаемую от Фонда информацию третьим лицам; не организовывать и не проводить какие-либо мероприятия, не согласованные с Фондом, без получения предварительного письменного согласия со стороны Фонда;
- 2.2.7. Передать Работодателю по его требованию, а также в случае прекращения настоящего Договора, всю документацию, переписку, материалы, оборудование, которые были переданы Работнику в пользование в процессе труда и которые принадлежат Работодателю;
- 2.2.8. Предпринимать все необходимые меры по обеспечению сохранности имущества и документации Фонда (в том числе имуществу третьих лиц, находящихся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества). Незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;
- 2.2.9. Строго соблюдать правила по технике безопасности на рабочем месте, а также правила и положения о безопасных условиях труда, гигиене и санитарии, предусмотренные письменными и устными указаниями и распоряжениями Работодателя, и трудовым законодательством;

- 2.2.10. Кроме указанных выше Работник несет другие обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, настоящим Договором;
- 2.2.11. Работник заявляет и гарантирует следующее:
- при заключении настоящего Договора Работник предоставил Работодателю достоверную информацию, касающуюся своей квалификации, специальности и трудового стажа;
 - на момент заключения настоящего Договора не имеется вступившего в законную силу приговора суда о лишении Работника права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
 - выполнение предусмотренной настоящим Договором работы не является противопоказанным Работнику по состоянию здоровья.

3. Основные права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- 3.1.1. Заключать, изменять и расторгать трудовой договор с работником на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.2. При неудовлетворительном результате испытания Фонд имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с Работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за 3 (три) дня;
- 3.1.3. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за его сохранность) и других работников, соблюдения им Правил внутреннего трудового распорядка и иных действующих у Работодателя локальных нормативных актов;
- 3.1.4. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ иными федеральными законами;
- 3.1.5. Реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда;
- 3.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, коллективным договором, соглашениями и настоящим Договором.

3.2. Работодатель обязан:

- 3.2.1. Обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, а также создавать все необходимые условия для выполнения работником своих должностных обязанностей, обусловленных трудовым договором;
- 3.2.2. Выплачивать Работнику заработную плату и установить нормы рабочего времени и времени отдыха в соответствии с настоящим Договором и действующим трудовым законодательством РФ, вести учет рабочего времени, фактически отработанного Работником;
- 3.2.3. Обеспечивать Работника методическими материалами, канцелярскими товарами и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 3.2.4. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- 3.2.5. В случае производственной необходимости и наличия возможности у Фонда, в целях повышения квалификации Работника, оплачивать его обучение.

4. Режим рабочего времени и времени отдыха

- 4.1. Работнику устанавливается режим рабочего времени, предусматривающий:
- 40-часовую пятидневную рабочую неделю с двумя выходными днями;
 - продолжительность ежедневной работы - 8 часов;
 - время начала работы - 10 ч 00 мин., окончания - 18 ч 45 мин.;
 - перерыв для отдыха и питания – 45 минут в период с 13 ч 00 мин. до 14 ч 00 мин., который в рабочее время не включается и оплате не подлежит.
- 4.2. Выходные дни предоставляются работнику по скользящему графику, которым определяется чередование рабочих и выходных дней. Скользящий график работы утверждается

Работодателем в пределах учетного периода продолжительностью один месяц и доводится до сведения Работника под подпись не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до введения его в действие.

- 4.3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный основной оплачиваемый отпуск может предоставляться Работнику по частям. При этом, хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
- 4.4. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск может быть предоставлен до истечения шести месяцев по соглашению между Работником и Работодателем.
- 4.5. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем не позднее чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен как для Работодателя, так и для Работника. О времени начала отпуска Работник извещается не позднее чем за две недели до его начала.
- 4.6. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

5. Оплата труда

- 5.1. В качестве вознаграждения за исполнение должностных обязанностей Работнику ежемесячно будет начисляться заработная плата в фиксированном размере **43 679 (сорок три тысячи шестьсот семьдесят девять) рублей**, из которой до выплаты будут произведены удержания, предусмотренные российским законодательством.
- 5.2. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Фондом могут устанавливаться премии и иные стимулирующие и компенсационные выплаты, порядок и условия выплаты которых определяются локальными нормативными актами Работодателя, с которыми Работник ознакомлен под подпись.
- 5.4. Заработная плата выплачивается Работнику не реже, чем каждые полмесяца в порядке, предусмотренным «Положением об оплате труда работников» Фонда.
- 5.5. Оплата отпуска производится не позднее чем за 3 (три) дня до его начала.
- 5.6. Стороны пришли к соглашению, что заработная плата выплачивается Работнику на указанный им счет в банке. Номер счета Работник сообщает в бухгалтерию Работодателя.

6. Ответственность сторон

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка Фонда Работник несет дисциплинарную (в соответствии со статьями 192, 193 ТК РФ), материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.
- 6.2. Стороны трудового договора несут материальную ответственность в случаях и порядке, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

7. Изменение и прекращение Договора

- 7.1. Изменение определенных сторонами условий настоящего Договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон Договора, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Соглашение об изменении условий Договора заключается в письменной форме.
- 7.2. Настоящий Договор прекращается только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами.
- 7.3. Днем прекращения настоящего Договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним в

соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).

- 7.4. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением настоящего Договора, предоставляются Работнику согласно нормам ТК РФ, иных федеральных законов.

8. Право интеллектуальной собственности

- 8.1. Работник обязан немедленно письменно сообщить Работодателю о любых идеях, открытиях, усовершенствованиях и изобретениях (вне зависимости, были они запатентованы или нет), которые были созданы или будут созданы Работником лично или совместно с другими лицами в течение срока действия настоящего Договора в связи с выполняемой Работником для Работодателя работой и деятельностью Работодателя или методами, технологическим процессом, техникой или оборудованием, используемыми Работодателем.
- 8.2. Авторское право на произведения, созданные в порядке выполнения служебных обязанностей Работника или служебного задания Работодателя (служебное произведение) принадлежит Работнику. Работник разрешает Работодателю осуществлять анонимное использование (без указания имени Работника) служебных произведений.
- 8.3. Исключительные имущественные авторские права на использование служебного произведения, предусмотренные действующим законодательством РФ, принадлежат Работодателю. Авторское вознаграждение за все виды использования служебного произведения входит в размер заработной платы Работника, предусмотренной п. 5.1. настоящего Договора. Работник дает Работодателю право на обнародование служебных произведений.
- 8.4. Работодатель вправе получить патент на изобретение, промышленный образец или полезную модель, созданные Работником, а также свидетельство о регистрации товарного знака на графические, текстовые и иные объекты, созданные Работником в течение его работы на Работодателя в связи с его трудовыми обязанностями или служебным заданием, данным ему Работодателем. В этом случае Работник разрешает Работодателю осуществить таковую регистрацию без указания имени Работника (автора).
- 8.5. Работник обязуется не добиваться предоставления патентной охраны, охраны авторских прав, охраны прав на товарные знаки, запатентованный дизайн или иной охраны любых прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Работником по настоящему Договору.

9. Прочие условия договора

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует бессрочно.
- 9.2. Работник выражает согласие на использование предоставленных им персональных данных, а также на проведение бесплатной фото- и видеосъемки с его участием и бесплатное использование его персональных данных, изображений (как фото -, так видео) в печатных, Интернет публикациях и видеоматериалах и бесплатное использование этих материалов в случаях, не противоречащих действующему законодательству.
- 9.3. Все споры, возникающие при выполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а неурегулированные отношения разрешаются в порядке, предусмотренном действующим Законодательством.
- 9.4. Трудовые отношения (вопросы), не отраженные в настоящем трудовом договоре разрешаются в соответствии с нормами ТК РФ, Уставом Благотворительного фонда «Дети наши».
- 9.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и хранится у каждой из Сторон.

10. Реквизиты и подписи сторон:

Работодатель: Благотворительный фонд «Дети наши» Юридический адрес: 115114, РФ, город Москва, Дербеневская наб., дом 7, стр.16, эт. 2, пом.II, ком. 12 Адрес для направления уведомлений: 115114, РФ, город Москва, Дербеневская наб., дом 7, стр.11, эт. 3 Телефон/факс: +7 495 7879970 Электронная почта: info@detinashi.ru ИНН 7710475499 КПП 772501001 ОГРН 1067799022060 Банковские реквизиты: р/с 40703810401735810345 в ООО «Экспобанк» к/с 30101810345250000460 БИК 044525460 Директор: _____/Петрова Н.А./ М.П.	Работник: Новикова Ольга Викторовна
--	---

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"			
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ			
ПОДПИСЬ	Дети наши, БФ , Новикова Ольга Викторовна, Социальный куратор	07.11.23 19:13 (MSK)	Сертификат НЭП 00C2A25495EDF14BA1B9C4B752FFB95175
	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ" , Петрова Наталья Александровна, ДИРЕКТОР	07.11.23 19:19 (MSK)	Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1DEEC02

04.07.2025

04.07.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 2710

04.07.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Восемнадцать тысяч двести тридцать два рубля 31 копейка

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	18232-31
Благотворительный фонд "Дети наши"		Сч. N	40703810401735810345
Платательщик		БИК	044525460
АО "Экспобанк"		Сч. N	30101810345250000460
г.Москва			
Банк плательщика		БИК	042908612
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК		Сч. N	30101810100000000612
г.Калуга			
Банк получателя		Сч. N	40817810677032468513
ИНН 760210750737	КПП	Вид оп.	01
Новикова Ольга Викторовна		Наз. пл.	1
		Код	
Получатель		Срок плат.	
		Очер. плат.	5
		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне заработной платы за июнь 2025 года
Сумма 18232-31
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

Документ заверен электронной подписью
Владелец: Петрова Наталья Александр
Дата истечения: 15.07.2026



АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранцами клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
04.07.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

за счет средств донора:
16683,05 руб.

18.07.2025

18.07.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 2966

18.07.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Девятнадцать тысяч девятьсот девяносто два рубля 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	19992-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга Банк получателя		Сч. N	30101810100000000612		
		Сч. N	40817810677032468513		
ИНН 760210750737 КПП Новикова Ольга Викторовна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне заработной платы за первую половину июля 2025 года
Сумма 19992-00
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
18.07.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной
Владелец: Петрова Наталья Алекс
Дата истечения: 15.07.2026



за счет средств донора:
18194,72 руб.

05.08.2025

05.08.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 3245

05.08.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать две тысячи четыреста сорок один рубль 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	22441-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга Банк получателя		Сч. N	30101810100000000612		
		Сч. N	40817810677032468513		
ИНН 760210750737 КПП Новикова Ольга Викторовна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне заработной платы за июль 2025 года
Сумма 22441-00
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
05.08.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026



за счет средств донора:
20438,15 руб

20.08.2025

20.08.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 3474

20.08.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать тысяч девятьсот рублей 50 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	20900-50		
БФ "ДЕТИ НАШИ"		Сч. N	40703810401735810345		
Платательщик		БИК	044525460		
АО "Экспобанк"		Сч. N	30101810345250000460		
г.Москва					
Банк плательщика					
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК		БИК	042908612		
г.Калуга		Сч. N	30101810100000000612		
Банк получателя					
ИНН 760210750737	КПП	Сч. N	40817810677032468513		
Новикова Ольга Викторовна		Вид оп.	01	Срок плат.	
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	5
Получатель		Код		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне заработной платы за первую половину августа 2025 года
Сумма 20900-50
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
20.08.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью
Владелец: Качер Анна Владимировна
Дата истечения: 18.04.2026



за счет средств донора:
17100,37 руб.

05.09.2025

05.09.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 3641

05.09.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать одна тысяча пятьсот тридцать один рубль 50 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	21531-50		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга Банк получателя		Сч. N	30101810100000000612		
		Сч. N	40817810677032468513		
ИНН 760210750737 КПП Новикова Ольга Викторовна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне заработной платы за август 2025 года
Сумма 21531-50
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранцами клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
05.09.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026

19.09.2025

19.09.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 3804

19.09.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать тысяч семьсот восемнадцать рублей 50 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	20718-50		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга Банк получателя		Сч. N	30101810100000000612		
		Сч. N	40817810677032468513		
ИНН 760210750737 КПП Новикова Ольга Викторовна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне заработной платы за первую половину сентября 2025 года
Сумма 20718-50
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
19.09.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura



Документ заверен электронной подписью
Владелец: Качер Анна Владимировна
Дата истечения: 18.04.2026

за счет средств донора:
16010,25 руб.

03.10.2025

03.10.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4094

03.10.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать одна тысяча триста пятьдесят рублей 50 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	21350-50		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга Банк получателя		Сч. N	30101810100000000612		
		Сч. N	40817810677032468513		
ИНН 760210750737 КПП Новикова Ольга Викторовна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне заработной платы за сентябрь 2025 года
Сумма 21350-50
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
03.10.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026

08.10.2025

08.10.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4153

08.10.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать пять тысяч тридцать два рубля 38 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	25032-38		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга Банк получателя		Сч. N	30101810100000000612		
		Сч. N	40817810677032468513		
ИНН 760210750737 КПП Новикова Ольга Викторовна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне отпускных
Сумма 25032-38
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
08.10.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения:15.07.2026

20.10.2025

20.10.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4308

20.10.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Восемнадцать тысяч сто семьдесят четыре рубля 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	18174-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга Банк получателя		Сч. N	30101810100000000612		
		Сч. N	40817810677032468513		
ИНН 760210750737 КПП Новикова Ольга Викторовна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Новиковой Ольге Викторовне заработной платы за первую половину октября 2025 года
Сумма 18174-00
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
20.10.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №16 **(срочный с испытательным сроком)**

г. Москва

«30» августа 2021 года

Благотворительный фонд «Дети наши», в лице Директора Пензовой Варвары Сергеевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Фонд», с одной стороны, и гр. РФ Нестерова Анастасия Валерьевна, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Работник принимается на работу в Фонд на должность социального педагога.
- 1.2. Местом работы Работника является обособленное подразделение Фонда в г. Смоленск.
- 1.3. Работа по настоящему Договору является для Работника основной.
- 1.4. В целях проверки соответствия квалификации Работника занимаемой должности, его отношения к поручаемой работе Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью 3 (три) месяца с момента начала работы.

Если в период испытания Работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть настоящий Трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом Работодателя в письменной форме за три дня.

Если срок испытания истек, а Работник продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание и последующее расторжение Договора допускается только на общих основаниях.

- 1.5. Условия труда на рабочем месте соответствуют государственным требованиям охраны труда. Вредные и/или опасные производственные факторы отсутствуют.
- 1.6. Дата начала работы: «30» августа 2021 г.
- 1.7. Настоящий Договор заключен на время реализации проекта «Не разлей вода-путь к доказательности», на средства гранта Благотворительного фонда помощи детям и социально незащищенным слоям населения «Ключ» до 30.11.2022 г.
- 1.8. Работник подчиняется: руководителю обособленного подразделения в г. Смоленске (линейное подчинение), старшему социальному педагогу (функциональное подчинение).
- 1.9. Работнику устанавливается разъездной характер работы. Возмещение расходов работника на служебные поездки производится в размерах и порядке, которые установлены Правилами внутреннего трудового распорядка Фонда.
- 1.10. Работник выполняет служебные поездки в связи с исполнением своей трудовой функции в пределах г. Смоленска и Смоленской области. Служебные командировки оформляются работнику только для выполнения служебных поручений за пределами указанных субъектов РФ.

2. Основные права и обязанности работника

2.1. Работник имеет право на:

- 2.1.1. Заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ.
- 2.1.2. Выплату заработной платы согласно штатному расписанию.

2.1.3. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.

2.1.4. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда.

2.1.5. Обеспечение оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

2.1.6. Возмещение при передвижениях между г. Смоленск и Смоленской областью фактически произведенных и документально подтвержденных расходов на общественный транспорт, а в случаях необходимости использования личного или корпоративного автомобиля расходов на бензин, на техническое обслуживание личного автомобиля в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Фонда.

2.1.7. Подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

2.1.8. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Предоставить Работодателю все необходимые документы, указанные в ТК РФ.

2.2.2. Добросовестно исполнять следующие трудовые обязанности:

- Осуществление комплекса мер по оказанию помощи семьям в кризисной ситуации, находящимся на попечении фонда;
- Ведение случаев семей (в качестве куратора случая или в качестве члена междисциплинарной команды);
- Консультирование родителей(кровных/приемных)/опекунов и других членов семьи;
- Организация материально-бытовой помощи семьям-благополучателям;
- Взаимодействие с организациями (органами опеки и попечительства, комиссиями по делам несовершеннолетних, учебными заведениями и т.д.) по вопросам помощи семье в трудной жизненной ситуации;
- Ведение документации по случаям работы с семьями;
- Предоставление отчетности по работе с семьями;
- Участие в организации обучающих мероприятий для специалистов сферы защиты детства и родителей.

2.2.3. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Работодателя.

2.2.4. Соблюдать конфиденциальность, не давать интервью и не передавать получаемую от Фонда информацию третьим лицам; не организовывать и не проводить какие-либо мероприятия, не согласованные с Фондом, без получения предварительного письменного согласия со стороны Фонда.

3. Основные права и обязанности Фонда

3.1. Фонд имеет право:

3.1.1. Заключать, изменять и расторгать трудовой договор с работником на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами.

3.1.2. При неудовлетворительном результате испытания Фонд имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с Работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три дня;

3.1.3. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за его сохранность) и других работников, соблюдения им Правил внутреннего трудового распорядка и иных действующих у Работодателя локальных нормативных актов.

3.1.4. Реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда.

3.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, коллективным договором, соглашениями и настоящим Договором.

3.2. Фонд обязан:

3.2.1. Обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, а также создавать все необходимые условия для выполнения работником своих должностных обязанностей, обусловленных трудовым договором.

3.2.2. Вести учет рабочего времени, фактически отработанного Работником.

3.2.3. Обеспечивать Работника методическими материалами, канцелярскими товарами и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.2.4. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.

3.2.5. В случае производственной необходимости и наличия возможности у Фонда, в целях повышения квалификации Работника, оплачивать его обучение.

4. Режим рабочего времени и времени отдыха

4.1. Работнику устанавливается режим рабочего времени, предусматривающий:

- 40-часовую пятидневную рабочую неделю с двумя выходными днями;
- Выходные дни предоставляются работнику по скользящему графику, которым определяется чередование рабочих и выходных дней. Скользящий график работы утверждается Фондом в пределах учетного периода продолжительностью один месяц и доводится до сведения Работника под подпись не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до введения его в действие.

- продолжительность ежедневной работы - 8 часов;
- время начала работы - 10 ч 00 мин., окончания - 18 ч 45 мин.;
- перерыв для отдыха и питания – 45 минут в период с 13 ч 00 мин. до 14 ч 00 мин., который в рабочее время не включается и оплате не подлежит.

4.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный основной оплачиваемый отпуск может предоставляться Работнику по частям. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

4.3. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск может быть предоставлен до истечения шести месяцев по соглашению между Работником и Работодателем.

4.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

5. Оплата труда

- 5.1. За исполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается оклад в размере **40230** (Сорок тысяч двести тридцать) рублей в месяц.
- 5.2. Фондом могут устанавливаться премии и иные стимулирующие и компенсационные выплаты, порядок и условия выплаты которых определяются локальными нормативными актами Работодателя, с которыми Работник ознакомлен под подпись.
- 5.3. Работодатель выплачивает Работнику заработную плату каждые полмесяца в дни выплаты заработной платы, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у Работодателя.
- 5.4. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

6. Ответственность сторон

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка Фонда Работник несет дисциплинарную (в соответствии со статьями 192, 193 ТК РФ), материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.
- 6.2. Стороны трудового договора несут материальную ответственность в случаях и порядке, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

7. Изменение и прекращение Договора

- 7.1. Изменение определенных сторонами условий настоящего Договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон Договора, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Соглашение об изменении условий Договора заключается в письменной форме.
- 7.2. Настоящий Договор прекращается только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами.
- 7.3. Днем прекращения настоящего Договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).
- 7.4. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением настоящего Договора, предоставляются Работнику согласно нормам ТК РФ, иных федеральных законов.

8. Прочие условия договора

- 8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.
- 8.2. Работник выражает согласие на использование предоставленных им персональных данных, а также на проведение бесплатной фото- и видеосъемки с его участием и бесплатное использование его персональных данных, изображений (как фото -, так видео) в печатных, Интернет публикациях и видеоматериалах и бесплатное использование этих материалов в случаях, не противоречащих действующему законодательству.
- 8.3. Все споры, возникающие при выполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а неурегулированные отношения разрешаются в порядке, предусмотренном действующим Законодательством.
- 8.4. Трудовые отношения (вопросы), не отраженные в настоящем трудовом договоре разрешаются в соответствии с нормами ТК РФ.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и хранится у каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи сторон:

Работодатель: Благотворительный фонд «Дети наши»: ИНН 7710475499 Адрес: Россия, 115114 Москва, Дербеневская наб., 7 стр. 16, этаж 2 пом. II, комната 12	Работник: Нестерова Анастасия Валерьевна
 Директор _____ / Пензова В.С.	 _____ / Нестерова А.В.

Дополнительное соглашение № 2
к Трудовому договору № 16 от 30 августа 2021 г.

г. Москва **«09» января 2024**

Благотворительный фонд "Дети наши", именуемый в дальнейшем "**Работодатель**", в лице директора Петровой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и
гражданка РФ **Нестерова Анастасия Валерьевна**, именуемая в дальнейшем "**Работник**", с другой стороны, в соответствии с частью 1 статьи 72.2. Трудового кодекса РФ заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – «Соглашение») к Трудовому договору № 16 от «30» августа 2021 г. (далее по тексту — Трудовой договор) нижеследующем:

- Изложить пункты раздела «**Предмет договора**» Трудового договора в следующей редакции:
«1.1. Работник принимается на должность Социальный куратор».
«1.8. Работник подчиняется: Руководителю социальной службы».
- Изложить пункт 5.1. раздела «**Оплата труда**» Трудового договора в следующей редакции:
«5.1. За исполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается оклад в размере _____ руб.»
- Все другие условия Трудового договора считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.
- Настоящее Соглашение вступает в силу с «09» января 2024 г.
- Содержание настоящего Соглашения Работнику понятно, и он подтверждает добровольность его подписания.
- Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр - для Работодателя, один - для Работника).
- Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора и без текста Трудового договора недействительно.

Реквизиты и подписи сторон:

Работодатель:	Работник:
Благотворительный фонд «Дети наши»: ИНН 7710475499 Адрес: г. Москва, Дербеневская наб., д. 7 стр. 16, этаж 2, помещение II, комната 12	Нестерова Анастасия Валерьевна
_____ Директор	_____ Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
(электронно) /Петрова Н.А./	(электронно) /Нестерова А.В./

Т документ подписан электронной подписью

ИНО	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Петрова Наталья Александровна, ДИРЕКТОР	09.01.24 13:58 (MSK)	Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1D
	Дети наши, БФ, Нестерова Анастасия Валерьевна, Социальный педагог	09.01.24 15:38 (MSK)	Сертификат НЭП 00FDA5E61965F29B369BF5691

«09» января 2024 г.

гражданка РФ **Нестерова Анастасия Валерьевна**, именуемая в дальнейшем "**Работник**", с другой стороны, в соответствии с частью 1 статьи 72.2. Трудового кодекса РФ заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – «Соглашение») к Трудовому договору № 16 от «30» августа 2021 г. (далее по тексту — Трудовой договор) о нижеследующем:

1. Изложить пункты раздела «**Предмет договора**» Трудового договора в следующей редакции:
«1.1. Работник принимается на должность Социальный куратор».
«1.8. Работник подчиняется: Руководителю социальной службы».
2. Изложить пункт 5.1. раздела «**Оплата труда**» Трудового договора в следующей редакции:
«5.1. За исполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается оклад в размере
3. Все другие условия Трудового договора считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.
4. Настоящее Соглашение вступает в силу с «09» января 2024 г.
5. Содержание настоящего Соглашения Работнику понятно, и он подтверждает добровольность его подписания.
6. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр - для Работодателя, один - для Работника).
7. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора и без текста Трудового договора недействительно.

Работодатель: Благотворительный фонд «Дети наши»: ИНН 7710475499 Адрес: г. Москва, Дербеневская наб., д. 7 стр. 16, этаж 2, помещение II, комната 12 Директор <u>(электронно)</u> /Петрова Н.А./	Работник: Нестерова Анастасия Валерьевна <u>(электронно)</u> /Нестерова А.В./
---	--

подписано	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ" , Петрова Наталья Александровна, ДИРЕКТОР	09.01.24 13:58 (MSK)	Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1DEEC02
	Дети наши, БФ , Нестерова Анастасия Валерьевна, Социальный педагог	09.01.24 15:38 (MSK)	Сертификат НЭП 00FDA5E61965F29B369BF5691255E1DB40

04.07.2025

04.07.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 2712

04.07.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Тринадцать тысяч шестьсот сорок девять рублей 73 копейки

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	13649-73
Благотворительный фонд "Дети наши"		Сч. N	40703810401735810345
Платательщик		БИК	044525460
АО "Экспобанк" г.Москва		Сч. N	30101810345250000460
Банк плательщика		БИК	046614632
СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК г.Смоленск		Сч. N	30101810000000000632
Банк получателя		Сч. N	40817810559001866479
ИНН 671301900640	КПП	Вид оп.	01
Нестерова Анастасия Валерьевна		Наз. пл.	1
Получатель		Код	5
		Срок плат.	
		Очер. плат.	
		Рез. поле	

Выплата Нестеровой Анастасии Валерьевне заработной платы за июнь 2025 года
Сумма 13649-73
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

Документ заверен электронной подписью
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026



АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
04.07.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

за счет средств донора:
10 709,98 руб.

18.07.2025

18.07.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 2965

18.07.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Девятнадцать тысяч девятьсот девяносто один рубль 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	19991-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	046614632		
СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК г.Смоленск Банк получателя		Сч. N	30101810000000000632		
		Сч. N	40817810559001866479		
ИНН 671301900640 КПП Нестерова Анастасия Валерьевна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Нестеровой Анастасии Валерьевне заработной платы за первую половину июля 2025 года
Сумма 19991-00
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
18.07.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026

05.08.2025

05.08.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 3243

05.08.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать шесть тысяч шестьсот двадцать восемь рублей 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	26628-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ"		Сч. N	40703810401735810345		
АО "Экспобанк" г.Москва		БИК	044525460		
		Сч. N	30101810345250000460		
СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК г.Смоленск		БИК	046614632		
		Сч. N	301018100000000000632		
ИНН 671301900640	КПП	Сч. N	40817810559001866479		
Нестерова Анастасия Валерьевна					
Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Нестеровой Анастасии Валерьевне заработной платы за июль 2025 года
Сумма 26628-00
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
05.08.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026

14.08.2025

14.08.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 3328

14.08.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать тысяч двести тридцать девять рублей 24 копейки

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	20239-24		
БФ "ДЕТИ НАШИ"		Сч. N	40703810401735810345		
АО "Экспобанк" г.Москва		БИК	044525460		
		Сч. N	30101810345250000460		
СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК г.Смоленск		БИК	046614632		
		Сч. N	30101810000000000632		
ИНН 671301900640	КПП	Сч. N	40817810559001866479		
Нестерова Анастасия Валерьевна		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	
Получатель					

Выплата Нестеровой Анастасии Валерьевне отпускных
Сумма 20239-24
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
14.08.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026

20.08.2025

20.08.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 3473

20.08.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать тысяч девятьсот рублей 50 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	20900-50		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	046614632		
СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК г.Смоленск Банк получателя		Сч. N	301018100000000000632		
		Сч. N	40817810559001866479		
ИНН 671301900640 КПП Нестерова Анастасия Валерьевна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Нестеровой Анастасии Валерьевне заработной платы за первую половину августа 2025 года
Сумма 20900-50
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
20.08.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Качер Анна Владимировна
Дата истечения: 18.04.2026

19.09.2025

19.09.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 3827

19.09.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать тысяч девятьсот рублей 50 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	20900-50		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	046614632		
СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК г.Смоленск Банк получателя		Сч. N	30101810000000000632		
		Сч. N	40817810559001866479		
ИНН 671301900640 КПП Нестерова Анастасия Валерьевна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Нестеровой Анастасии Валерьевне заработной платы за первую половину сентября 2025 года

Сумма 20900-50

Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
19.09.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:

Владелец: Качер Анна Владимировна

Дата истечения: 18.04.2026

03.10.2025

03.10.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4093

03.10.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать одна тысяча восемьсот девяносто пять рублей 50 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	21895-50		
БФ "ДЕТИ НАШИ"		Сч. N	40703810401735810345		
Платательщик					
АО "Экспобанк" г.Москва		БИК	044525460		
Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК г.Смоленск		БИК	046614632		
Банк получателя		Сч. N	30101810000000000632		
ИНН 671301900640	КПП	Сч. N	40817810559001866479		
Нестерова Анастасия Валерьевна					
Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Выплата Нестеровой Анастасии Валерьевне заработной платы за сентябрь 2025 года
Сумма 21895-50
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
03.10.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026

20.10.2025

20.10.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4306

20.10.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать тысяч девятьсот рублей 50 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	20900-50		
БФ "ДЕТИ НАШИ"		Сч. N	40703810401735810345		
Платательщик		БИК	044525460		
АО "Экспобанк"		Сч. N	30101810345250000460		
г.Москва					
Банк плательщика		БИК	046614632		
СМОЛЕНСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8609 ПАО СБЕРБАНК		Сч. N	30101810000000000632		
г.Смоленск					
Банк получателя		Сч. N	40817810559001866479		
ИНН 671301900640	КПП	Вид оп.	01	Срок плат.	
Нестерова Анастасия Валерьевна		Наз. пл.	1	Очер. плат.	5
Получатель		Код		Рез. поле	

Выплата Нестеровой Анастасии Валерьевне заработной платы за первую половину октября 2025 года

Сумма 20900-50

Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
20.10.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью

Владелец: Петрова Наталья Александровна

Дата истечения: 15.07.2026



за счет средств донора:
20 069,42 руб.