

ДЕТИ НАШИ

Благотворительный фонд «Дети наши»
115114 г. Москва, Дербеневская наб., 7с16, эт. 2, пом. II, комн. 12
Тел.: +7 (495) 787-99-70
e-mail: info@detinashi.ru
Сайт: www.detinashi.ru
ИНН/КПП 772501001/7710475499
ОГРН 1067799022060
БИК 044525460

28.01.2026 г

Отчёт по проекту # deti_nashi_sasha

№	Наименование статьи расходов	Сумма (руб.)	Подтвержд. документы	Примечание
1	Оплата занятий с репетитором для воспитанников детских домов	72 210,17	Платежные поручения 4909 от 24.11.2025 4910 от 24.11.2025 4912 от 24.11.2025 Д 78СМЗ/25 от 16.09.2025 г. Д 84СМЗ/25 от 01.10.2025 г. Д 80СМЗ/25 от 16.09.2025 г.	Частичная оплата услуг репетиторов для детей-сирот и детей из семей в трудной жизненной ситуации
2	Работа операционного отдела	8 145,50	Платежное поручение 4281 от 20.10.2025 ТД 26 от 15.04.2024	Частичная оплата бухгалтера
	ИТОГО	80 355,67		

Комиссия Юкасса	2,8%	2 580,23
Расходы на администрирование, разработку и развитие приложения Tooba	10%	9 215,10

Всего в приложении Tooba собрано 92 151,00 руб.

Благотворительный фонд «Дети наши»

Директор



Петрова Н.А./

Благотворительный фонд «Дети наши», в лице руководителя подразделения Смирновой Ольги Олеговны, действующей на основании доверенности №56 от «05» мая 2025., именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и гр. РФ Блайда Оксана Игоревна, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги репетитора в рамках благотворительной программы адаптации «В большой мир» и/или в рамках благотворительной программы профилактики «Не разлей вода» (далее по тексту - Программы) согласно Техническому заданию, установленному в Приложении №1 к настоящему Договору (далее по тексту Приложение № 1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.2 Исполнитель берет на себя все расходы, связанные с оказанием услуг/выполнением работ согласно п. 1.1 настоящего Договора.
- 1.3 При возникновении необходимости оказания дополнительных услуг / выполнения дополнительных работ, не указанных в пункте 1.1 настоящего Договора и не поименованных в Приложении №1 к настоящему Договору, Стороны подписывают Дополнительное соглашение, в котором согласовывают объем услуг/работ, сроки, порядок оказания/выполнения, стоимость услуг/работ.
- 1.4 Исполнитель оказывает услуги / выполняет работы по настоящему Договору в период с «01» сентября 2025 г. по «31» декабря 2025 г. включительно. Конкретные сроки оказания отдельных услуг / выполнения отдельных работ устанавливаются в отдельных заданиях/поручениях Заказчика.
- 1.5 Положения настоящего Договора распространяются на отношения сторон, возникшие с 01.09.2025 г.
- 1.6 Исполнитель является самозанятым лицом и применяет в своей деятельности специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход».
- 1.7 Исполнитель несет ответственность за убытки, которые понесет Заказчик в результате несоблюдения Исполнителем налоговых обязанностей.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. оказать услуги / выполнить работы лично;
- 2.1.2. соблюдать конфиденциальность и не передавать получаемую от Заказчика информацию третьим лицам;
- 2.1.3. не организовывать и не проводить какие-либо мероприятия, не согласованные с Заказчиком в соответствии с настоящим Договором, без получения предварительного письменного согласия со стороны Заказчика;
- 2.1.4. по результату оказания услуг /выполнения работ предоставлять Заказчику Акты и отчеты в порядке, установленном настоящим Договором;
- 2.1.5. в письменной форме сообщать Заказчику об изменениях своих реквизитов, указанных в договоре.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. оказывать содействие Исполнителю для оказания им услуг / выполнения работ по настоящему Договору.
- 2.2.2. оплачивать услуги / работы Исполнителя по настоящему Договору в порядке, предусмотренном пунктами 4.1. - 4.4. Договора.

3. Приемка оказанных услуг/выполненных работ

- 3.1. Приемка услуг/работ Исполнителя оформляется Актом сдачи-приемки (далее - Акт), подписанным обеими Сторонами, при этом Исполнитель не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты окончания оказания услуг / выполнения работ направляет Заказчику подписанный Акт.
- 3.2. Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Акта от Исполнителя обязуется рассмотреть возможность принятия услуг / работ и направить Исполнителю либо 1) подписанный Акт Исполнителя, либо 2) мотивированный отказ от подписания.
- 3.3. В случае направления Заказчиком Исполнителю мотивированного отказа от подписания Акта, Заказчик указывает срок для исправления недостатков, связанных с несоответствием полученных результатов работ / услуг требованиям, установленным Заданием и настоящим Договором. В таком случае Исполнитель обязан исправить указанные Заказчиком недостатки без дополнительной оплаты со стороны Заказчика.
- 3.4. В случае, если по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты оказания услуг / выполнения работ (этапа оказания услуг / выполнения работ), Заказчик не предоставляет 1) подписанный Акт; либо 2) письменный мотивированный отказ от его подписания, Акт будет считаться подписанным, услуги – оказанными / работы выполненными надлежащим образом и принятыми им.
- 3.5. В случае, если Заказчик укажет на необходимость внесения дополнительных изменений, не предусмотренных заданием, то Исполнитель обязан будет оказать такие услуги / выполнить работы на условиях дополнительной оплаты со стороны Заказчика.

4. Цена услуг /работ и порядок оплаты

- 4.1. Вознаграждение Исполнителя по настоящему Договору складывается из фактически произведенных услуг / работ Исполнителя за отчетный период, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора. Стоимость услуг определяется в Техническом задании (Приложение № 1).
- 4.2. Оплата вознаграждения Исполнителя осуществляется Заказчиком на основании Акта, подписанного обеими

сторонами, в течение 9 (девяти) рабочих дней путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.3. В соответствии со ст. 14 Федерального Закона № 422-ФЗ от 27.11.2018 после оказания услуг / выполнения работ Исполнитель на каждую выплаченную ему Заказчиком по настоящему Договору сумму обязан выдать Заказчику чек датой расчета, сформированный в мобильном приложении «Мой налог», направив на электронный адрес azhurina@detinashi.ru или предоставив в распечатанном виде.

4.4. В случае невыдачи чека Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 100% от суммы, на которую полагалось выдать чек.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с положениями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.

5.2. В случае нарушения срока оказания услуг / выполнения работ, указанных в пункте 1.5 настоящего Договора и в Дополнительных соглашениях на оказание дополнительных услуг/работ, Исполнитель обязуется оплатить Заказчику неустойку в размере 1% от стоимости услуг / работ по настоящему Договору, за каждый день просрочки, кроме случаев, когда просрочка была письменно согласована Сторонами. Указанная неустойка может быть удержана Заказчиком из суммы, подлежащей выплате Исполнителю в соответствии с настоящим Договором.

5.3. В случае нарушения срока оказания услуг / выполнения работ, указанных в пункте 1.5. настоящего Договора, более чем на 5 (пять) календарных дней, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке потребовать соразмерного уменьшения стоимости услуг/работ либо возмещения своих расходов на устранение недостатков, соразмерно увеличив срок оплаты.

При этом Исполнитель возмещает все убытки Заказчика, причиненные такой просрочкой, в течение 3 (трех) банковских дней со дня получения соответствующего уведомления от Заказчика.

5.4. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику справку о величине доходов, получаемых в рамках самозанятой деятельности, при каждой выплате дохода.

5.5. В случае прекращения деятельности и снятия Исполнителя со специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" Исполнитель обязуется предупредить об этом Заказчика в трехдневный срок с даты снятия с учета.

5.6. В случае если Заказчик понес убытки в результате несоблюдения Исполнителем пп. 4.3, 5.4 и 5.5 настоящего Договора, Исполнитель обязан возместить Заказчику все убытки, включая расходы на уплату НДФЛ и обязательных страховых взносов, исчисленных с дохода, выплаченного Заказчиком Исполнителю по настоящему Договору.

5.7. В случае нарушения Исполнителем каких-либо сроков по предоставлению информации и документов, установленных в настоящем Договоре, Исполнитель обязуется уплатить неустойку в размере 2% от стоимости услуг/работ за каждый день просрочки, кроме случаев, когда такая просрочка была письменно согласована с Заказчиком.

5.8. В соответствии со ст. 396 Гражданского кодекса РФ, уплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения обязательства в натуре.

5.9. В случае нарушения любых других условий настоящего Договора Исполнителем, Исполнитель компенсирует Заказчику документально подтвержденные убытки, вызванные такими нарушениями.

6. Досрочное расторжение договора

6.1. Стороны согласились, что настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. В случае расторжения настоящего Договора в связи с ненадлежащим выполнением Исполнителем своих обязательств, фактически понесенные Исполнителем расходы оплате не подлежат.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков, включая расходы на наем другого Исполнителя.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен или продлен на основе письменного соглашения Сторон.

7.3. Настоящим Стороны подтверждают, что Исполнитель по настоящему договору не состоит в трудовых отношениях с Заказчиком, не подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка Заказчика и на него не распространяются льготы, гарантии и компенсации, а также нормы и правила, предусмотренные трудовым законодательством России.

7.4. Стороны при заключении настоящего Договора исходили из того, что Исполнитель применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (Федеральный закон от 27.11.2018 № 422-ФЗ).

7.5. Все споры, возникающие из настоящего Договора и/или в связи с ним, решаются Сторонами путем переговоров. В случае недостижения соглашения в указанном порядке, каждая из Сторон вправе передать спор на рассмотрение суда в соответствии с правилами о подсудности, установленными действующим законодательством РФ.

7.6. Все уведомления, связанные с исполнением настоящего Договора, изменением его условий или расторжением, считаются направленными должным образом, если совершены в письменной форме и вручены лично под расписку, либо направлены по адресу электронной почты с получением от получателя подтверждения о получении. Сторона, не сообщившая своевременно об изменении данных, содержащихся в настоящем Договоре, несет риск связанных с этим последствий и считается надлежащим образом уведомленной о фактах, касающихся исполнения настоящего Договора, изменения его условий, либо расторжения, по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления по фактическому или электронному адресу такой Стороны.

7.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

7.8. Договор подписан на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, другой у Заказчика.

8. Обработка персональных данных

8.1. Каждая из Сторон признает себя самостоятельным оператором персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения Договора. Передача персональных данных не рассматривается Сторонами как поручение обработки персональных данных.

8.2. Каждая из Сторон обеспечивает безопасность, включая конфиденциальность, персональных данных, полученных от другой Стороны, соблюдение требований применимого законодательства в области персональных данных, и несет ответственность за принятие всех необходимых правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных.

8.3. Сторона, передающая персональные данные, предоставляет заверения, имеющие существенное значение, и гарантирует наличие надлежащих правовых оснований для передачи персональных данных другой Стороне.

8.4. Сторона, получившая персональные данные, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов, персональные данные которые ей переданы, о начале их обработки, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование несет передавшая персональные данные Сторона.

8.5. Сторона, получившая персональные данные, обязуется обрабатывать персональные данные только для цели исполнения Договора и не допускать обработки персональных данных, несовместимой с указанной целью, если иное не предусмотрено применимым законодательством в области персональных данных.

8.6. Стороны соглашаются оказывать необходимое разумное содействие друг другу без необоснованного промедления при рассмотрении и урегулировании запросов (жалоб, требований, предписаний, претензий, судебных исков), полученных любой из Сторон от субъектов персональных данных, их представителей, уполномоченных органов или иных лиц, и касающихся персональных данных, обрабатываемых в рамках Договора

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Благотворительный фонд «Дети наши»

Юридический адрес: 115114, г. Москва,
Дербеневская наб., дом 7, стр. 16, этаж 2, пом. II,
комната 12

Р/с: № 40703810401735810345

Банк АО «Экспобанк»

Р/с 40703810401735810345

Корр. Счет 30101810345250000460

БИК 044525460

Обособленное подразделение Благотворительного
фонда «Дети наши» г. Ярославль

Адрес места нахождения (почтовый адрес): 150043,
г. Ярославль, ул. Белинского д.1, офис 508

ИНН 7710475499, КПП 772501001

E-mail: osmirnova@detinashi.ru

Руководитель обособленного подразделения
Благотворительного фонда «Дети наши»
г. Ярославль

Смирнова Ольга Олеговна

Исполнитель:

ФНО Блайда Оксана Игоревна

Блайда Оксана Игоревна

_____/ Смирнова О.О. /

_____/ Блайда О.И. /

✓ Подписано (НЭП) неквалифицированной электронной подписью ✕ **порарер**

Получатель / подписант	Информация о доверенности	Информация о ключе подписи	Информация о подписи
БФ "ДЕТИ НАШИ" ИНН 7710475499	Номер доверенности №62	Срок действия ключа подписи	Время подписи 16.09.2025, 19:00:07 UTC+03
Смирнова Ольга Олеговна, Руководитель подразделения	Дата выдачи доверенности 2024-12-02	02.12.2025, 15:01:07 UTC+03	Значение подписи 304402207a634dde36bd6c043 fefe0bb829aa210b5eb117f844c1 aacb090d9a9fe5f49a6022054e 0a73a1d3d7f1d79b09302652e58 63e813d023bb7233e3abdb7f69 3ccc3457
Идентификатор пользователя 058fb8a3-f519-451c-a9f8- d20a8d040a6d	Срок действия доверенности 2026-12-01	Идентификатор пользователя в подсистеме эл. подписи ab-PayControlIntegrationApi- d78b185f-3840-4fed-9e8a- ddf8aa21b53c	

✓ Подписано (НЭП) неквалифицированной электронной подписью ✕ **порарер**

Получатель / подписант	Информация о ключе подписи	Информация о подписи
Блайда Оксана Игоревна	Срок действия ключа подписи 15.09.2026, 13:55:47 UTC+03	Время подписи 16.09.2025, 19:03:15 UTC+03
Идентификатор пользователя e479cfc7-0c44-474b-b12b-eead53e7916c	Идентификатор пользователя в подсистеме эл. подписи ab-PayControlIntegrationApi-51d7fe99- a912-49fb-bd24-e32d8470999d	Значение подписи 3046022100a1607cee2a658fd1ba7f4dce36 04c5b2ee500aafla103ae7f937db702c28a4 75022100c966a0b741dddb7a0507524cd36 e4e368bec1eca8a60b0f9fd9d16e88aa5d 7

24.11.2025

24.11.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4909

24.11.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать две тысячи четыреста рублей 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	22400-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ"		Сч. N	40703810401735810345		
Платательщик		БИК	044525460		
АО "Экспобанк"		Сч. N	30101810345250000460		
г.Москва					
Банк плательщика		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК		Сч. N	30101810100000000612		
г.Калуга					
Банк получателя		Сч. N	40817810577033842348		
ИНН 761011433781	КПП	Вид оп.	01	Срок плат.	
Блайда Оксана Игоревна		Наз. пл.		Очер. плат.	5
Получатель		Код		Рез. поле	

Частичная оплата Блайде Оксане Игоревне вознаграждения по договору № 78СМЗ/25 от 16.09.2025 г. по акту №2 от 7.11.2025г.

Сумма 22400-00

Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
24.11.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026



За счет средств донора:
20 710,17 руб.

Благотворительный фонд «Дети наши», в лице руководителя подразделения Смирновой Ольги Олеговны, действующей на основании доверенности №56 от «05» мая 2025., именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и гр. РФ Васильевой Ольги Николаевны, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги репетитора в рамках благотворительной программы адаптации «В большой мир» и/или в рамках благотворительной программы профилактики «Не разлей вода» (далее по тексту - Программы) согласно Техническому заданию, установленному в Приложении №1 к настоящему Договору (далее по тексту Приложение № 1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.2 Исполнитель берет на себя все расходы, связанные с оказанием услуг/выполнением работ согласно п. 1.1 настоящего Договора.
- 1.3 При возникновении необходимости оказания дополнительных услуг / выполнения дополнительных работ, не указанных в пункте 1.1 настоящего Договора и не поименованных в Приложении №1 к настоящему Договору, Стороны подписывают Дополнительное соглашение, в котором согласовывают объем услуг/работ, сроки, порядок оказания/выполнения, стоимость услуг/работ.
- 1.4 Исполнитель оказывает услуги / выполняет работы по настоящему Договору в период с «01» октября 2025 г. по «31» декабря 2025 г. включительно. Конкретные сроки оказания отдельных услуг / выполнения отдельных работ устанавливаются в отдельных заданиях/поручениях Заказчика.
- 1.5 Исполнитель является самозанятым лицом и применяет в своей деятельности специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".
- 1.6 Исполнитель несет ответственность за убытки, которые понесет Заказчик в результате несоблюдения Исполнителем налоговых обязанностей.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. оказать услуги / выполнить работы лично;
- 2.1.2. соблюдать конфиденциальность и не передавать получаемую от Заказчика информацию третьим лицам;
- 2.1.3. не организовывать и не проводить какие-либо мероприятия, не согласованные с Заказчиком в соответствии с настоящим Договором, без получения предварительного письменного согласия со стороны Заказчика;
- 2.1.4. по результату оказания услуг /выполнения работ предоставлять Заказчику Акты и отчеты в порядке, установленном настоящим Договором;
- 2.1.5. в письменной форме сообщать Заказчику об изменениях своих реквизитов, указанных в договоре.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. оказывать содействие Исполнителю для оказания им услуг / выполнения работ по настоящему Договору.
- 2.2.2. оплачивать услуги / работы Исполнителя по настоящему Договору в порядке, предусмотренном пунктами 4.1. - 4.4. Договора.

3. Приемка оказанных услуг/выполненных работ

- 3.1. Приемка услуг/работ Исполнителя оформляется Актом сдачи-приемки (далее - Акт), подписанным обеими Сторонами, при этом Исполнитель не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты окончания оказания услуг / выполнения работ направляет Заказчику подписанный Акт.
- 3.2. Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Акта от Исполнителя обязуется рассмотреть возможность принятия услуг / работ и направить Исполнителю либо 1) подписанный Акт Исполнителя, либо 2) мотивированный отказ от подписания.
- 3.3. В случае направления Заказчиком Исполнителю мотивированного отказа от подписания Акта, Заказчик указывает срок для исправления недостатков, связанных с несоответствием полученных результатов работ / услуг требованиям, установленным Заданием и настоящим Договором. В таком случае Исполнитель обязан исправить указанные Заказчиком недостатки без дополнительной оплаты со стороны Заказчика.
- 3.4. В случае, если по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты оказания услуг / выполнения работ (этапа оказания услуг / выполнения работ), Заказчик не предоставляет 1) подписанный Акт; либо 2) письменный мотивированный отказ от его подписания, Акт будет считаться подписанным, услуги – оказанными / работы выполненными надлежащим образом и принятыми им.
- 3.5. В случае, если Заказчик укажет на необходимость внесения дополнительных изменений, не предусмотренных заданием, то Исполнитель обязан будет оказать такие услуги / выполнить работы на условиях дополнительной оплаты со стороны Заказчика.

4. Цена услуг /работ и порядок оплаты

- 4.1. Вознаграждение Исполнителя по настоящему Договору складывается из фактически произведенных услуг / работ Исполнителя за отчетный период, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора. Стоимость услуг определяется в Техническом задании (Приложение № 1).
- 4.2. Оплата вознаграждения Исполнителя осуществляется Заказчиком на основании Акта, подписанного обеими сторонами, в течение 9 (деяти) рабочих дней путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета

Заказчика.

4.3. В соответствии со ст. 14 Федерального Закона № 422-ФЗ от 27.11.2018 после оказания услуг / выполнения работ Исполнитель на каждую выплаченную ему Заказчиком по настоящему Договору сумму обязан выдать Заказчику чек датой расчета, сформированный в мобильном приложении «Мой налог», направив на электронный адрес azhurina@detinashi.ru или предоставив в распечатанном виде.

4.4. В случае невыдачи чека Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 100% от суммы, на которую полагалось выдать чек.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с положениями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.

5.2. В случае нарушения срока оказания услуг / выполнения работ, указанных в пункте 1.5 настоящего Договора и в Дополнительных соглашениях на оказание дополнительных услуг/работ, Исполнитель обязуется оплатить Заказчику неустойку в размере 1% от стоимости услуг / работ по настоящему Договору, за каждый день просрочки, кроме случаев, когда просрочка была письменно согласована Сторонами. Указанная неустойка может быть удержана Заказчиком из суммы, подлежащей выплате Исполнителю в соответствии с настоящим Договором.

5.3. В случае нарушения срока оказания услуг / выполнения работ, указанных в пункте 1.5. настоящего Договора, более чем на 5 (пять) календарных дней, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке потребовать соразмерного уменьшения стоимости услуг/работ либо возмещения своих расходов на устранение недостатков, соразмерно увеличив срок оплаты.

При этом Исполнитель возмещает все убытки Заказчика, причиненные такой просрочкой, в течение 3 (трех) банковских дней со дня получения соответствующего уведомления от Заказчика.

5.4. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику справку о величине доходов, получаемых в рамках самозанятой деятельности, при каждой выплате дохода.

5.5. В случае прекращения деятельности и снятия Исполнителя со специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" Исполнитель обязуется предупредить об этом Заказчика в трехдневный срок с даты снятия с учета.

5.6. В случае если Заказчик понес убытки в результате несоблюдения Исполнителем пп. 4.3, 5.4 и 5.5 настоящего Договора, Исполнитель обязан возместить Заказчику все убытки, включая расходы на уплату НДФЛ и обязательных страховых взносов, исчисленных с дохода, выплаченного Заказчиком Исполнителю по настоящему Договору.

5.7. В случае нарушения Исполнителем каких-либо сроков по предоставлению информации и документов, установленных в настоящем Договоре, Исполнитель обязуется уплатить неустойку в размере 2% от стоимости услуг/работ за каждый день просрочки, кроме случаев, когда такая просрочка была письменно согласована с Заказчиком.

5.8. В соответствии со ст. 396 Гражданского кодекса РФ, уплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения обязательства в натуре.

5.9. В случае нарушения любых других условий настоящего Договора Исполнителем, Исполнитель компенсирует Заказчику документально подтвержденные убытки, вызванные такими нарушениями.

6. Досрочное расторжение договора

6.1. Стороны согласились, что настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. В случае расторжения настоящего Договора в связи с ненадлежащим выполнением Исполнителем своих обязательств, фактически понесенные Исполнителем расходы оплате не подлежат.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков, включая расходы на наем другого Исполнителя.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен или продлен на основе письменного соглашения Сторон.

7.3. Настоящим Стороны подтверждают, что Исполнитель по настоящему договору не состоит в трудовых отношениях с Заказчиком, не подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка Заказчика и на него не распространяются льготы, гарантии и компенсации, а также нормы и правила, предусмотренные трудовым законодательством России.

7.4. Стороны при заключении настоящего Договора исходили из того, что Исполнитель применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (Федеральный закон от 27.11.2018 № 422-ФЗ).

7.5. Все споры, возникающие из настоящего Договора и/или в связи с ним, решаются Сторонами путем переговоров. В случае недостижения соглашения в указанном порядке, каждая из Сторон вправе передать спор на рассмотрение суда в соответствии с правилами о подсудности, установленными действующим законодательством РФ.

7.6. Все уведомления, связанные с исполнением настоящего Договора, изменением его условий или расторжением, считаются направленными должным образом, если совершены в письменной форме и вручены лично под расписку, либо направлены по адресу электронной почты с получением от получателя подтверждения о получении. Сторона, не сообщившая своевременно об изменении данных, содержащихся в настоящем Договоре, несет риск связанных с этим последствий и считается надлежащим образом уведомленной о фактах, касающихся исполнения настоящего Договора, изменения его условий, либо расторжения, по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления по фактическому или электронному адресу такой Стороны.

7.7. Исполнитель соглашается на запись онлайн-занятий при условии, что запись будет использоваться строго в учебных целях. Запрещается публикация, распространение или коммерческое использование записи без письменного

разрешения Исполнителя.

7.8. Исполнитель настоящим безвозмездно и бессрочно предоставляет Заказчику право на использование своего изображения, полученного в ходе записи онлайн-занятий.

7.9. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

7.10. Договор подписан на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, другой у Заказчика.

8. Обработка персональных данных

8.1. Каждая из Сторон признает себя самостоятельным оператором персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения Договора. Передача персональных данных не рассматривается Сторонами как поручение обработки персональных данных.

8.2. Каждая из Сторон обеспечивает безопасность, включая конфиденциальность, персональных данных, полученных от другой Стороны, соблюдение требований применимого законодательства в области персональных данных, и несет ответственность за принятие всех необходимых правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных.

8.3. Сторона, передающая персональные данные, предоставляет заверения, имеющие существенное значение, и гарантирует наличие надлежащих правовых оснований для передачи персональных данных другой Стороне.

8.4. Сторона, получившая персональные данные, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов, персональные данные которые ей переданы, о начале их обработки, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование несет передавшая персональные данные Сторона.

8.5. Сторона, получившая персональные данные, обязуется обрабатывать персональные данные только для цели исполнения Договора и не допускать обработки персональных данных, несовместимой с указанной целью, если иное не предусмотрено применимым законодательством в области персональных данных.

8.6. Стороны соглашаются оказывать необходимое разумное содействие друг другу без необоснованного промедления при рассмотрении и урегулировании запросов (жалоб, требований, предписаний, претензий, судебных исков), полученных любой из Сторон от субъектов персональных данных, их представителей, уполномоченных органов или иных лиц, и касающихся персональных данных, обрабатываемых в рамках Договора

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Благотворительный фонд «Дети наши»

Юридический адрес: 115114, г. Москва,
Дербеневская наб., дом 7, стр. 16, этаж 2, пом. II,
комната 12

Р/с: № 40703810401735810345

Банк АО «Экспобанк»

Р/с 40703810401735810345

Корр. Счет 30101810345250000460

БИК 044525460

Обособленное подразделение Благотворительного
фонда «Дети наши» г. Ярославль

Адрес места нахождения (почтовый адрес): 150043,
г. Ярославль, ул. Белинского д.1, офис 508

ИНН 7710475499, КПП 772501001

E-mail: osmirnova@detinashi.ru

Руководитель обособленного подразделения
Благотворительного фонда «Дети наши»
г. Ярославль

Смирнова Ольга Олеговна

Исполнитель:

ФИО Васильева Ольга Николаевна

Васильева Ольга Николаевна

/ Смирнова О.О. /

/ Васильева О.Н. /

Подписано (НЭП) неквалифицированной электронной подписью ✕ **порарер**

Получатель / подписант	Информация о доверенности	Информация о ключе подписи	Информация о подписи
БФ "ДЕТИ НАШИ" ИНН 7710475499	Номер доверенности №62	Срок действия ключа подписи 02.12.2025, 15:01:07 UTC+03	Время подписи 01.10.2025, 12:18:17 UTC+03
Смирнова Ольга Олеговна, Руководитель подразделения	Дата выдачи доверенности 2024-12-02	Идентификатор пользователя в подсистеме эл. подписи ab-PayControlIntegrationApi- d78b185f-3840-4fed-9e8a- ddf8aa21b53c	Значение подписи 304402207bffc13d2e9878f253 8844507a3ff55557d9b5e9df0ee 93e783eb0847eaf1880220199a7 5f380e03b760efde2fd6f3756e1f e7224d73767166321513cf171d28 4aa
Идентификатор пользователя 058fb8a3-f519-451c-a9f8- d20a8d040a6d	Срок действия доверенности 2026-12-01		

Подписано (НЭП) неквалифицированной электронной подписью ✕ **порарер**

Получатель / подписант	Информация о ключе подписи	Информация о подписи
Васильева Ольга Николаевна	Срок действия ключа подписи 01.10.2026, 11:14:40 UTC+03	Время подписи 01.10.2025, 15:10:51 UTC+03
Идентификатор пользователя 63f3ff5c-0a2c-4e17-b9aa-7f8ecc289fb5	Идентификатор пользователя в подсистеме эл. подписи ab-PayControlIntegrationApi-509428f5- 1815-4853-9194-a3855fa60c5	Значение подписи 3045022100a9d215ef471289f9d521587e2c4 0f8a982db1cb1732079477145961deed429c d02204a2b4fbce7293c9f1bea7a0e471d229 646edd496778c0e9b19db983590ec3525

24.11.2025

24.11.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4910

24.11.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Двадцать тысяч рублей 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	20000-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ" Платательщик		Сч. N	40703810401735810345		
		БИК	044525460		
АО "Экспобанк" г.Москва Банк плательщика		Сч. N	30101810345250000460		
		БИК	042908612		
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга Банк получателя		Сч. N	30101810100000000612		
		Сч. N	40817810177031548206		
ИНН 761015003268 КПП Васильева Ольга Николаевна Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.		Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Частичная оплата Васильевой Ольге Николаевне вознаграждения по договору 84СМЗ/25 от 01.10.2025 г. по акту №1 от 7.11.2025г.

Сумма 20000-00

Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранцами клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
24.11.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:

Владелец: Петрова Наталья Александровна

Дата истечения: 15.07.2026

Благотворительный фонд «Дети наши», в лице руководителя подразделения Смирновой Ольги Олеговны, действующей на основании доверенности №56 от «05» мая 2025., именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и гр. РФ Петрова Наталия Ивановна, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1 Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги репетитора в рамках благотворительной программы адаптации «В большой мир» и/или в рамках благотворительной программы профилактики «Не разлей вода» (далее по тексту - Программы) согласно Техническому заданию, установленному в Приложении №1 к настоящему Договору (далее по тексту Приложение № 1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.2 Исполнитель берет на себя все расходы, связанные с оказанием услуг/выполнением работ согласно п. 1.1 настоящего Договора.
- 1.3 При возникновении необходимости оказания дополнительных услуг / выполнения дополнительных работ, не указанных в пункте 1.1 настоящего Договора и не поименованных в Приложении №1 к настоящему Договору, Стороны подписывают Дополнительное соглашение, в котором согласовывают объем услуг/работ, сроки, порядок оказания/выполнения, стоимость услуг/работ.
- 1.4 Исполнитель оказывает услуги / выполняет работы по настоящему Договору в период с «01» сентября 2025 г. по «31» декабря 2025 г. включительно. Конкретные сроки оказания отдельных услуг / выполнения отдельных работ устанавливаются в отдельных заданиях/поручениях Заказчика.
- 1.5 Положения настоящего Договора распространяются на отношения сторон, возникшие с 01.09.2025 г.
- 1.6 Исполнитель является самозанятым лицом и применяет в своей деятельности специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".
- 1.7 Исполнитель несет ответственность за убытки, которые понесет Заказчик в результате несоблюдения Исполнителем налоговых обязанностей.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. оказать услуги / выполнить работы лично;
- 2.1.2. соблюдать конфиденциальность и не передавать получаемую от Заказчика информацию третьим лицам;
- 2.1.3. не организовывать и не проводить какие-либо мероприятия, не согласованные с Заказчиком в соответствии с настоящим Договором, без получения предварительного письменного согласия со стороны Заказчика;
- 2.1.4. по результату оказания услуг /выполнения работ предоставлять Заказчику Акты и отчеты в порядке, установленном настоящим Договором;
- 2.1.5. в письменной форме сообщать Заказчику об изменениях своих реквизитов, указанных в договоре.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. оказывать содействие Исполнителю для оказания им услуг / выполнения работ по настоящему Договору.
- 2.2.2. оплачивать услуги / работы Исполнителя по настоящему Договору в порядке, предусмотренном пунктами 4.1. - 4.4. Договора.

3. Приемка оказанных услуг/выполненных работ

- 3.1. Приемка услуг/работ Исполнителя оформляется Актом сдачи-приемки (далее - Акт), подписанным обеими Сторонами, при этом Исполнитель не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты окончания оказания услуг / выполнения работ направляет Заказчику подписанный Акт.
- 3.2. Заказчик в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Акта от Исполнителя обязуется рассмотреть возможность принятия услуг / работ и направить Исполнителю либо 1) подписанный Акт Исполнителя, либо 2) мотивированный отказ от подписания.
- 3.3. В случае направления Заказчиком Исполнителю мотивированного отказа от подписания Акта, Заказчик указывает срок для исправления недостатков, связанных с несоответствием полученных результатов работ / услуг требованиям, установленным Заданием и настоящим Договором. В таком случае Исполнитель обязан исправить указанные Заказчиком недостатки без дополнительной оплаты со стороны Заказчика.
- 3.4. В случае, если по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты оказания услуг / выполнения работ (этапа оказания услуг / выполнения работ), Заказчик не предоставляет 1) подписанный Акт; либо 2) письменный мотивированный отказ от его подписания, Акт будет считаться подписанным, услуги – оказанными / работы выполненными надлежащим образом и принятыми им.
- 3.5. В случае, если Заказчик укажет на необходимость внесения дополнительных изменений, не предусмотренных заданием, то Исполнитель обязан будет оказать такие услуги / выполнить работы на условиях дополнительной оплаты со стороны Заказчика.

4. Цена услуг /работ и порядок оплаты

- 4.1. Вознаграждение Исполнителя по настоящему Договору складывается из фактически произведенных услуг / работ Исполнителя за отчетный период, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора. Стоимость услуг определяется в Техническом задании (Приложение № 1).
- 4.2. Оплата вознаграждения Исполнителя осуществляется Заказчиком на основании Акта, подписанного обеими

сторонами, в течение 9 (девяти) рабочих дней путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.3. В соответствии со ст. 14 Федерального Закона № 422-ФЗ от 27.11.2018 после оказания услуг / выполнения работ Исполнитель на каждую выплаченную ему Заказчиком по настоящему Договору сумму обязан выдать Заказчику чек датой расчета, сформированный в мобильном приложении «Мой налог», направив на электронный адрес azhurina@detinashi.ru или предоставив в распечатанном виде.

4.4. В случае невыдачи чека Исполнитель обязан выплатить Заказчику штраф в размере 100% от суммы, на которую полагалось выдать чек.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с положениями настоящего Договора и действующим законодательством РФ.

5.2. В случае нарушения срока оказания услуг / выполнения работ, указанных в пункте 1.5 настоящего Договора и в Дополнительных соглашениях на оказание дополнительных услуг/работ, Исполнитель обязуется оплатить Заказчику неустойку в размере 1% от стоимости услуг / работ по настоящему Договору, за каждый день просрочки, кроме случаев, когда просрочка была письменно согласована Сторонами. Указанная неустойка может быть удержана Заказчиком из суммы, подлежащей выплате Исполнителю в соответствии с настоящим Договором.

5.3. В случае нарушения срока оказания услуг / выполнения работ, указанных в пункте 1.5. настоящего Договора, более чем на 5 (пять) календарных дней, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке потребовать соразмерного уменьшения стоимости услуг/работ либо возмещения своих расходов на устранение недостатков, соразмерно увеличив срок оплаты.

При этом Исполнитель возмещает все убытки Заказчика, причиненные такой просрочкой, в течение 3 (трех) банковских дней со дня получения соответствующего уведомления от Заказчика.

5.4. Исполнитель обязуется предоставлять Заказчику справку о величине доходов, получаемых в рамках самозанятой деятельности, при каждой выплате дохода.

5.5. В случае прекращения деятельности и снятия Исполнителя со специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" Исполнитель обязуется предупредить об этом Заказчика в трехдневный срок с даты снятия с учета.

5.6. В случае если Заказчик понес убытки в результате несоблюдения Исполнителем пп. 4.3, 5.4 и 5.5 настоящего Договора, Исполнитель обязан возместить Заказчику все убытки, включая расходы на уплату НДФЛ и обязательных страховых взносов, исчисленных с дохода, выплаченного Заказчиком Исполнителю по настоящему Договору.

5.7. В случае нарушения Исполнителем каких-либо сроков по предоставлению информации и документов, установленных в настоящем Договоре, Исполнитель обязуется уплатить неустойку в размере 2% от стоимости услуг/работ за каждый день просрочки, кроме случаев, когда такая просрочка была письменно согласована с Заказчиком.

5.8. В соответствии со ст. 396 Гражданского кодекса РФ, уплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения обязательства в натуре.

5.9. В случае нарушения любых других условий настоящего Договора Исполнителем, Исполнитель компенсирует Заказчику документально подтвержденные убытки, вызванные такими нарушениями.

6. Досрочное расторжение договора

6.1. Стороны согласились, что настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. В случае расторжения настоящего Договора в связи с ненадлежащим выполнением Исполнителем своих обязательств, фактически понесенные Исполнителем расходы оплате не подлежат.

6.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков, включая расходы на наем другого Исполнителя.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

7.2. Настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен или продлен на основе письменного соглашения Сторон.

7.3. Настоящим Стороны подтверждают, что Исполнитель по настоящему договору не состоит в трудовых отношениях с Заказчиком, не подчиняется правилам внутреннего трудового распорядка Заказчика и на него не распространяются льготы, гарантии и компенсации, а также нормы и правила, предусмотренные трудовым законодательством России.

7.4. Стороны при заключении настоящего Договора исходили из того, что Исполнитель применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (Федеральный закон от 27.11.2018 № 422-ФЗ).

7.5. Все споры, возникающие из настоящего Договора и/или в связи с ним, решаются Сторонами путем переговоров. В случае недостижения соглашения в указанном порядке, каждая из Сторон вправе передать спор на рассмотрение суда в соответствии с правилами о подсудности, установленными действующим законодательством РФ.

7.6. Все уведомления, связанные с исполнением настоящего Договора, изменением его условий или расторжением, считаются направленными должным образом, если совершены в письменной форме и вручены лично под расписку, либо направлены по адресу электронной почты с получением от получателя подтверждения о получении. Сторона, не сообщившая своевременно об изменении данных, содержащихся в настоящем Договоре, несет риск связанных с этим последствий и считается надлежащим образом уведомленной о фактах, касающихся исполнения настоящего Договора, изменения его условий, либо расторжения, по истечении 3 (трех) рабочих дней с даты направления соответствующего уведомления по фактическому или электронному адресу такой Стороны.

7.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством РФ.

7.8. Договор подписан на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Исполнителя, другой у Заказчика.

8. Обработка персональных данных

8.1. Каждая из Сторон признает себя самостоятельным оператором персональных данных, обрабатываемых в рамках исполнения Договора. Передача персональных данных не рассматривается Сторонами как поручение обработки персональных данных.

8.2. Каждая из Сторон обеспечивает безопасность, включая конфиденциальность, персональных данных, полученных от другой Стороны, соблюдение требований применимого законодательства в области персональных данных, и несет ответственность за принятие всех необходимых правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных.

8.3. Сторона, передающая персональные данные, предоставляет заверения, имеющие существенное значение, и гарантирует наличие надлежащих правовых оснований для передачи персональных данных другой Стороне.

8.4. Сторона, получившая персональные данные, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов, персональные данные которые ей переданы, о начале их обработки, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование несет передавшая персональные данные Сторона.

8.5. Сторона, получившая персональные данные, обязуется обрабатывать персональные данные только для цели исполнения Договора и не допускать обработки персональных данных, несовместимой с указанной целью, если иное не предусмотрено применимым законодательством в области персональных данных.

8.6. Стороны соглашаются оказывать необходимое разумное содействие друг другу без необоснованного промедления при рассмотрении и урегулировании запросов (жалоб, требований, предписаний, претензий, судебных исков), полученных любой из Сторон от субъектов персональных данных, их представителей, уполномоченных органов или иных лиц, и касающихся персональных данных, обрабатываемых в рамках Договора

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:

Благотворительный фонд «Дети наши»

Юридический адрес: 115114, г. Москва,
Дербеневская наб., дом 7, стр. 16, этаж 2, пом. II,
комната 12

Р/с: № 40703810401735810345

Банк АО «Экспобанк»

Р/с 40703810401735810345

Корр. Счет 30101810345250000460

БИК 044525460

Обособленное подразделение Благотворительного
фонда «Дети наши» г. Ярославль

Адрес места нахождения (почтовый адрес): 150043,
г. Ярославль, ул. Белинского д.1, офис 508

ИНН 7710475499, КПП 772501001

E-mail: osmirnova@detinashi.ru

Руководитель обособленного подразделения

Благотворительного фонда «Дети наши»

г. Ярославль

Смирнова Ольга Олеговна

Исполнитель:

ФИО Петрова Наталия Ивановна

Петрова Наталия Ивановна

_____/ Смирнова О.О. /

_____/Петрова Н.И./

✓ Подписано (НЭП) неквалифицированной электронной подписью ✕ **поррер**

Получатель / подписант	Информация о доверенности	Информация о ключе подписи	Информация о подписи
БФ "ДЕТИ НАШИ" ИНН 7710475499	Номер доверенности №62	Срок действия ключа подписи	Время подписи 16.09.2025, 12:04:35 UTC+03
Смирнова Ольга Олеговна, Руководитель подразделения	Дата выдачи доверенности 2024-12-02	02.12.2025, 15:01:07 UTC+03	Значение подписи 304402204297acf662a24c4b957d64f92552fdd9227f95818692523481fc5f4fa4038bd802201697e17e438e7941d63a14636cb50949e7eb302ec752bb2de19c60f14249acb1
Идентификатор пользователя 058fb8a3-f519-451c-a9f8-d20a8d040a6d	Срок действия доверенности 2026-12-01	Идентификатор пользователя в подсистеме эл. подписи ab-PayControlIntegrationApi-d78b185f-3840-4fed-9e8a-ddf8aa21b53c	

✓ Подписано (НЭП) неквалифицированной электронной подписью ✕ **поррер**

Получатель / подписант	Информация о ключе подписи	Информация о подписи
Петрова Наталья Ивановна	Срок действия ключа подписи 15.09.2026, 13:59:54 UTC+03	Время подписи 16.09.2025, 13:05:53 UTC+03
Идентификатор пользователя 6f886f05-8a53-4262-ab56-27363dbba1f1	Идентификатор пользователя в подсистеме эл. подписи ab-PayControlIntegrationApi-d42b5d09-cc10-4ccb-98b0-69bf60edf5c1	Значение подписи 304402203ab11b5dd3fa6877ce428de4d5b6bee58ca577558f2d2e28e9918d565b283ee7022070ca5efed8d5d82876b68cd7625261603cdc250ac4f059b5556a87ce33523083

24.11.2025

24.11.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4912

24.11.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Тридцать одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	31500-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ"		Сч. N	40703810401735810345		
АО "Экспобанк" г.Москва		БИК	044525460		
		Сч. N	30101810345250000460		
Банк плательщика					
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК г.Калуга		БИК	042908612		
		Сч. N	30101810100000000612		
Банк получателя					
ИНН 761009018227	КПП	Сч. N	40817810977191003836		
Петрова Наталия Ивановна					
Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.	5
		Наз. пл.		Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	

Частичная оплата Петровой Наталье Ивановне вознаграждения по договору № 80СМ3/25 от 16.09.2025 г. по акту №2 от 7.11.2025

Сумма 31500-00

Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранными клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
24.11.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

Документ заверен электронной подписью:

Владелец: Петрова Наталья Александровна

Дата истечения: 15.07.2026

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 26
(с испытательным сроком)

г. Москва

«15» апреля 2024 года

Благотворительный фонд «Дети наши», именуемый в дальнейшем «Работодатель, Фонд», в лице директора Петровой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гр. РФ, Пуляева Наталья Николаевна, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Работник принимается на работу в Фонд на должность бухгалтер.
- 1.2. Местом работы Работника является Фонд. Место выполнения трудовой функции Работник определяет самостоятельно.
- 1.3. Работа по настоящему Договору является для Работника основной. Испытательный срок – 3 месяца.
- 1.4. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.
- 1.5. Дата начала работы: «15» апреля 2024 г.
- 1.6. Работник подчиняется: руководителю подразделения (линейное подчинение), операционному директору (функциональное подчинение).
- 1.7. Работа, выполняемая по настоящему трудовому договору, является для Работника дистанционной. Работник выполняет трудовую деятельность вне места расположения Фонда: по месту жительства Работника () 77) или в любом другом месте по его усмотрению. Работник выполняет трудовую функцию с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, и сетей связи общего пользования.
- 1.8. В периоды выполнения Работником трудовой функции дистанционно на него распространяется действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных гл. 49.1 Трудового кодекса РФ. В этом случае Стороны взаимодействуют в том числе в связи с выполнением трудовой функции, передачей результатов работы и отчетов о выполненной работе, путем обмена электронными документами с использованием как усиленных квалифицированных электронных подписей, так и других видов электронной подписи, а также в иной форме. При этом используется электронная почта Работника: nplyaeva@detinashi.ru.
- 1.9. Условия труда на рабочем месте соответствуют государственным требованиям охраны труда. Вредные и/или опасные производственные факторы отсутствуют.
- 1.10. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Основные права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

- 2.1.1. Заключение, изменение и расторжение настоящего Договора в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами, настоящим Договором;
- 2.1.2. Предоставление работы, обусловленной настоящим Договором;
- 2.1.3. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда, полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

документ подписан электронной подписью

подпись

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Пуляева
Наталья Николаевна, Бухгалтер

15.04.24 18:33 (MSK)

Сертификат НЭП 00B31647DCE6103CC0A279F062D61BD5E3

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Петрова
Наталья Александровна, ДИРЕКТОР

15.04.24 18:49 (MSK)

Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1DEEC02

- 2.1.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы предусмотренной настоящим Договором;
- 2.1.5. Отдых в соответствии с положениями ТК РФ и настоящего Договора;
- 2.1.6. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 2.1.7. Обеспечение оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 2.1.8. Подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 2.1.9. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 2.1.10. Работник обладает также иными правами, предусмотренными трудовым законодательством РФ.
- 2.1.11. Если в период испытательного срока Работник придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей, то он имеет право расторгнуть трудовой договор по собственному желанию, предупредив об этом Фонд в письменной форме за 3 (три) дня.

2.2. Работник обязан:

- 2.2.1. Предоставить все необходимые документы, указанные в ТК РФ;
- 2.2.2. Приступить к работе в срок, указанный в п. 1.5. настоящего Договора;
- 2.2.3. Работник обязуется соблюдать и выполнять следующие должностные обязанности:
 - Сопровождение, оформление и учет расчетов с подотчетными лицами (71 счет): проверка пакета первичных документов, проверка оформления в управленческой системе на базе 1С, бухгалтерское проведение в 1С:Бухгалтерия; контроль незакрытых подотчетных сумм. Сканирование полного пакета документов в электронное хранилище, бумажная архивация.
 - Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками (включая самозанятых). Регулярный контроль наличия и полноты первичных документов и закрытия расчетов.
 - Контроль использования ГСМ и учет в 1С:Бухгалтерия. Проверка путевых листов сотрудников, их учет в электронных таблицах. Расчет компенсаций за использование личного автотранспорта (ежеквартально).
 - Подготовка заявок на оплату по бюджету общих служб.
 - Подготовка документов для проведения инвентаризации. Участие в проверке остатков на складе по программе 1С.
 - Контроль полноты и своевременности учета ТМЦ в 1С, ведение забалансового учета на счете МЦ.04.
 - Подбор первичных документов по запросам аудиторов, раз в год.
 - Подбор первичных документов для донорской отчетности (регулярно по запросам).
 - Проведение регулярной проверки наличия оригиналов документов по всем видам договоров, последующий контроль наличия недостающих оригиналов.
 - Консультирование сотрудников Фонда по вопросам корректного оформления первичных документов (в рабочем режиме, по запросам).
 - Проверка корректности разнесения расходной выписки в управленческой системе Фонда на базе 1С.
- 2.2.4. Другие обязанности, кроме предусмотренных в п.2.2.3, могут быть поручены Работнику при условии, что они прямо или косвенно относятся к этим должностным обязанностям;
- 2.2.5. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Работодателя;
- 2.2.6. Соблюдать конфиденциальность, не давать интервью и не передавать получаемую от Фонда информацию третьим лицам; не организовывать и не проводить какие-

документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

подпись	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Пуляева	15.04.24 18:33 (MSK)	Сертификат НЭП 00B31647DCE6103CC0A279F062D632BD5E3
	Наталья Николаевна, Бухгалтер		
	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Петрова	15.04.24 18:49 (MSK)	Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1DEEC02
	Наталья Александровна, ДИРЕКТОР		

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

- либо мероприятия, не согласованные с Фондом, без получения предварительного письменного согласия со стороны Фонда;
- 2.2.7. Передать Работодателю по его требованию, а также в случае прекращения настоящего Договора, всю документацию, переписку, материалы, оборудование, которые были переданы Работнику в пользование в процессе труда и которые принадлежат Работодателю;
- 2.2.8. Предпринимать все необходимые меры по обеспечению сохранности имущества и документации Фонда (в том числе имуществу третьих лиц, находящихся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества). Незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;
- 2.2.9. Строго соблюдать правила по технике безопасности на рабочем месте, а также правила и положения о безопасных условиях труда, гигиене и санитарии, предусмотренные письменными и устными указаниями и распоряжениями Работодателя, и трудовым законодательством.
- 2.2.10. Кроме указанных выше Работник несет другие обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, настоящим Договором.
- 2.2.11. Работник заявляет и гарантирует следующее:
- при заключении настоящего Договора Работник предоставил Работодателю достоверную информацию, касающуюся своей квалификации, специальности и трудового стажа;
 - на момент заключения настоящего Договора не имеется вступившего в законную силу приговора суда о лишении Работника права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;
 - выполнение предусмотренной настоящим Договором работы не является противопоказанным Работнику по состоянию здоровья.

3. Основные права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- 3.1.1. Заключать, изменять и расторгать трудовой договор с работником на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.2. При неудовлетворительном результате испытания Фонд имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с Работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за 3 (три) дня;
- 3.1.3. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за его сохранность) и других работников, соблюдения им Правил внутреннего трудового распорядка и иных действующих у Работодателя локальных нормативных актов;
- 3.1.4. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ иными федеральными законами;
- 3.1.5. Реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда;
- 3.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, коллективным договором, соглашениями и настоящим Договором.

3.2. Работодатель обязан:

- 3.2.1. Обеспечить безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, а также создавать все необходимые условия для выполнения

документ подписан электронной подписью

подпись

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Пуляева
Наталья Николаевна, Бухгалтер

15.04.24 18:33 (MSK)

Сертификат НЭП 00B31647DCE6103CC0A279F062D63BD5E3

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Петрова
Наталья Александровна, ДИРЕКТОР

15.04.24 18:49 (MSK)

Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1DEEC02

работником своих должностных обязанностей, обусловленных трудовым договором;

- 3.2.2. Выплачивать Работнику заработную плату и установить нормы рабочего времени и времени отдыха в соответствии с настоящим Договором и действующим трудовым законодательством РФ, вести учет рабочего времени, фактически отработанного Работником;
- 3.2.3. Обеспечивать Работника методическими материалами, канцелярскими товарами и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- 3.2.4. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- 3.2.5. В случае производственной необходимости и наличия возможности у Фонда, в целях повышения квалификации Работника, оплачивать его обучение.

4. Режим рабочего времени и времени отдыха

- 4.1. Работнику устанавливается режим рабочего времени, предусматривающий:
 - 40-часовую пятидневную рабочую неделю с двумя выходными днями;
 - продолжительность ежедневной работы - 8 часов;
 - время начала работы - 10 ч 00 мин., окончания - 18 ч 45 мин.;
 - перерыв для отдыха и питания – 45 минут в период с 13 ч 00 мин. до 14 ч 00 мин., который в рабочее время не включается и оплате не подлежит.
- 4.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный основной оплачиваемый отпуск может предоставляться Работнику по частям. При этом, хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
- 4.3. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск может быть предоставлен до истечения шести месяцев по соглашению между Работником и Работодателем.
- 4.4. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым Работодателем не позднее чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен как для Работодателя, так и для Работника. О времени начала отпуска Работник извещается не позднее чем за две недели до его начала.
- 4.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

5. Оплата труда

- 5.1. В качестве вознаграждения за исполнение должностных обязанностей Работнику ежемесячно будет начисляться заработная плата в фиксированном размере **45 977 (сорок пять тысяч девятьсот семьдесят семь рублей) рублей**, из которой до выплаты будут произведены удержания, предусмотренные российским законодательством
- 5.2. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Фондом могут устанавливаться премии и иные стимулирующие и компенсационные выплаты, порядок и условия выплаты которых определяются локальными нормативными актами Работодателя, с которыми Работник ознакомлен под подпись.
- 5.4. Заработная плата выплачивается Работнику не реже, чем каждые полмесяца в порядке, предусмотренным «Положением об оплате труда работников» Фонда.
- 5.5. Оплата отпуска производится не позднее чем за 3 (три) дня до его начала.

документ подписан электронной подписью

подпись	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Пуляева Наталья Николаевна, Бухгалтер	15.04.24 18:33 (MSK)	Сертификат НЭП 00B31647DCE6103CC0A279F062D64BD5E3
	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Петрова Наталья Александровна, ДИРЕКТОР	15.04.24 18:49 (MSK)	Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1DEEC02

- 5.6. Стороны пришли к соглашению, что заработная плата выплачивается Работнику на указанный им счет в банке. Номер счета Работник сообщает в бухгалтерию Работодателя.

6. Ответственность сторон

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства РФ, правил внутреннего трудового распорядка Фонда Работник несет дисциплинарную (в соответствии со статьями 192, 193 ТК РФ), материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.
- 6.2. Стороны трудового договора несут материальную ответственность в случаях и порядке, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.

7. Изменение и прекращение Договора

- 7.1. Изменение определенных сторонами условий настоящего Договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон Договора, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ. Соглашение об изменении условий Договора заключается в письменной форме.
- 7.2. Настоящий Договор прекращается только по основаниям, предусмотренным ТК РФ и иными федеральными законами.
- 7.3. Днем прекращения настоящего Договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним в соответствии с ТК РФ или иным федеральным законом сохранялось место работы (должность).
- 7.4. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением настоящего Договора, предоставляются Работнику согласно нормам ТК РФ, иных федеральных законов.

8. Право интеллектуальной собственности

- 8.1. Работник обязан немедленно письменно сообщить Работодателю о любых идеях, открытиях, усовершенствованиях и изобретениях (вне зависимости, были они запатентованы или нет), которые были созданы или будут созданы Работником лично или совместно с другими лицами в течение срока действия настоящего Договора в связи с выполняемой Работником для Работодателя работой и деятельностью Работодателя или методами, технологическим процессом, техникой или оборудованием, используемыми Работодателем.
- 8.2. Авторское право на произведения, созданные в порядке выполнения служебных обязанностей Работника или служебного задания Работодателя (служебное произведение) принадлежит Работнику. Работник разрешает Работодателю осуществлять анонимное использование (без указания имени Работника) служебных произведений.
- 8.3. Исключительные имущественные авторские права на использование служебного произведения, предусмотренные действующим законодательством РФ, принадлежат Работодателю. Авторское вознаграждение за все виды использования служебного произведения входит в размер заработной платы Работника, предусмотренной п. 5.1. настоящего Договора. Работник дает Работодателю право на обнародование служебных произведений.
- 8.4. Работодатель вправе получить патент на изобретение, промышленный образец или полезную модель, созданные Работником, а также свидетельство о регистрации товарного знака на графические, текстовые и иные объекты, созданные Работником в течение его работы на Работодателя в связи с его трудовыми обязанностями или служебным заданием, данным ему Работодателем. В этом случае Работник разрешает Работодателю осуществить таковую регистрацию без указания имени Работника (автора).

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

документ подписан электронной подписью

подпись **БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ"**, Пуляева
Наталья Николаевна, Бухгалтер

15.04.24 18:33 (MSK)

Сертификат НЭП 00B31647DCE6103CC0A279F062D658D5E3

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Петрова
Наталья Александровна, ДИРЕКТОР

15.04.24 18:49 (MSK)

Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1DEEC02

- 8.5. Работник обязуется не добиваться предоставления патентной охраны, охраны авторских прав, охраны прав на товарные знаки, запатентованный дизайн или иной охраны любых прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Работником по настоящему Договору.

9. Прочие условия договора

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует бессрочно.
- 9.2. Работник выражает согласие на использование предоставленных им персональных данных, а также на проведение бесплатной фото- и видеосъемки с его участием и бесплатное использование его персональных данных, изображений (как фото -, так видео) в печатных, Интернет публикациях и видеоматериалах и бесплатное использование этих материалов в случаях, не противоречащих действующему законодательству.
- 9.3. Все споры, возникающие при выполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, а неурегулированные отношения разрешаются в порядке, предусмотренном действующим Законодательством.
- 9.4. Трудовые отношения (вопросы), не отраженные в настоящем трудовом договоре разрешаются в соответствии с нормами ТК РФ, Уставом Благотворительного фонда «Дети наши».
- 9.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и хранится у каждой из Сторон.

10. Реквизиты и подписи сторон:

Работодатель: Благотворительный фонд «Дети наши» Юридический адрес: 115114, РФ, город Москва, Дербеневская наб., дом 7, стр.16, эт. 2, пом.II, ком. 12 Адрес для направления уведомлений: 115114, РФ, город Москва, Дербеневская наб., дом 7, стр.13 Телефон/факс: +7 495 7879970 Электронная почта: info@detinashi.ru ИНН 7710475499 КПП 772501001 ОГРН 1067799022060 Банковские реквизиты: р/с 40703810401735810345 в ООО «Экспобанк» к/с 30101810345250000460 БИК 044525460 Директор: <u>(электронно) / Петрова Н.А./</u> М.П.	Работник: Пуляева Наталья Николаевна <u>(электронно) /Пуляева Н.Н./</u>
--	--



Благотворительный фонд «Дети наши»
115114 г. Москва, Дербеневская наб., 7с16, эт. 2, пом. II, комн. 12
Тел.: +7 (495) 787-99-70
e-mail: info@detinashi.ru
Сайт: www.detinashi.ru
ИНН/КПП 772501001/7710475499
ОГРН 1067799022060
БИК 044525460

Приказ № 155-к
О внесении изменений в учетные документы
в связи со сменой фамилии штатного работника

г. Москва

25.09.2024 г.

На основании паспорта РФ серия ' ' области 19.09.2024 г., и личного заявления работника от 23.09.2024 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изменить в учетных документах, в трудовой книжке работника и в учетных системах Благотворительного фонда «Дети наши» фамилию бухгалтера Пуляевой Натальи Николаевны на фамилию Гутаренко с 25.09.2024 г.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Благотворительного фонда «Дети наши»

Петрова Н.А.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Документ подписан электронной подписью

ПОДПИСАНО	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Петрова Наталья Александровна, ДИРЕКТОР	25.09.24 15:40 (MSK)	Сертификат 010AE1BA0069B07491404418C2E1DEEC02
ОЗНАКОМЛЕН	БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ДЕТИ НАШИ", Гутаренко Наталья Николаевна, Бухгалтер	25.09.24 15:57 (MSK)	Сертификат НЭП 414171804BC94EBF5E93844245C0E2FD

20.10.2025

20.10.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ N 4281

20.10.2025

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Тридцать одна тысяча рублей 00 копеек

ИНН 7710475499	КПП 772501001	Сумма	31000-00		
БФ "ДЕТИ НАШИ"		Сч. N	40703810401735810345		
Платательщик		БИК	044525460		
АО "Экспобанк"		Сч. N	30101810345250000460		
г.Москва					
Банк плательщика					
КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8608 ПАО СБЕРБАНК		БИК	042908612		
г.Калуга		Сч. N	30101810100000000612		
Банк получателя					
ИНН 291100077450	КПП	Сч. N	40817810777030455745		
Гутаренко Наталья Николаевна		Вид оп.	01	Срок плат.	
		Наз. пл.	1	Очер. плат.	5
Получатель		Код		Рез. поле	

Выплата Гутаренко Наталье Николаевне заработной платы за первую половину октября 2025 года
Сумма 31000-00
Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

Документ заверен электронной подписью
Владелец: Петрова Наталья Александровна
Дата истечения: 15.07.2026



АО "ЭКСПОБАНК"
Управление по работе с
иностранцами клиентами
БИК 044525460
к/с 30101810345250000460
20.10.2025
ИСПОЛНЕНО
Пользователь_Bank_Factura

За счет средств донора:
8 145,50 руб.