



БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД ПОМОЩИ ДЕТЯМ И ВЗРОСЛЫМ
С НАРУШЕНИЯМИ ИММУНИТЕТА «ПОДСОЛНУХ»

27.11.2025

Отчёт по проекту #help_amina
Акт о расходовании средств

№	Наименование статьи расходов	Кол- во	Стоимость	Контрагент	Сумма (руб.)	Подтвержд. документы	Примечание
1	Оплата лекарственного препарата «Энплейт» с доставкой для Янгировой Амины	1 шт	194 200,00	ООО "А1- ТРОИЦК"	194 200,00	ПП № 1378 от 30.06.2025 ПП № 1379 от 30.06.2025	
2	Административные расходы	2 шт	34 912,77	П. М.В. Казначейство России (ФНС России)	34 912,77	Договор № 22-К от 29.12.2018; ПП №1492 от 16.07.2025; ПП №1501 от 16.07.2025.	Частичная оплата зарботной платы руководителя юридической службы за июль 2025г., частичная оплата НДФЛ за июль 2025г.
ИТОГО							229 112,77

В приложении Тооба было собрано: 262 744 руб.

Комиссия Юкасы	2,8%	7 356,83
Расходы на администрирование, разработку и развитие приложения Тооба	10%	26 274,4

Остаток по проекту составил: 00,00 рублей

Президент
Благотворительного Фонда
«ПОДСОЛНУХ»



Бакрадзе И.В.

30.06.2025

Поступ. в банк плат.

30.06.2025

Списано со сч. плат.

0401060

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 1378

30.06.2025

Дата

Вид платежа

Сумма прописью	Сто семьдесят одна тысяча шестьсот рублей 00 копеек		
ИНН 7723364443	КПП	Сумма	171 600-00
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ПОДСОЛНУХ"		Счет №	40703810600760007908
Платательщик			
ПАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК"	БИК	044525659	
Банк плательщика	г.Москва	Счет №	30101810745250000659
ПАО Сбербанк	БИК	044525225	
Банк получателя	г Москва	Счет №	30101810400000000225
ИНН 7751182068	КПП 775101001	Счет №	40702810538000033478
ООО "А1-ТРОИЦК"		Вид оп.	01
		Наз.пл.	
		Код	
Получатель			

Оплата по счету № 2025.1706.02 от 17.06.2025 за мед. препарат для Янгировой Амины Сумма 171600-00 В т.ч. НДС (10%) 15600-00

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

"МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК"
(публичное акционерное общество)
БИК 044525659, к/с 30101810745250000659

ИСПОЛНЕНО

30.06.2025

107045, г. Москва, Луков переулок, д.2, стр. 1
тел.: (495)777-4-888

30.06.2025

Поступ. в банк плат.

30.06.2025

Списано со сч. плат.

0401060

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 1379

30.06.2025

Дата

Вид платежа

Сумма прописью	Двадцать две тысячи шестьсот рублей 00 копеек		
ИНН 7723364443	КПП	Сумма	22 600-00
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД "ПОДСОЛНУХ"		Счет №	40703810600760007908
Платательщик		БИК	044525659
ПАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК"		Счет №	30101810745250000659
Банк плательщика	г.Москва		
ПАО Сбербанк		БИК	044525225
Банк получателя	г Москва	Счет №	30101810400000000225
ИНН 7751182068	КПП 775101001	Счет №	40702810538000033478
ООО "А1-ТРОИЦК"		Вид оп.	01
		Наз.пл.	
		Код	
Получатель		Срок плат.	
		Очер.плат	5
		Рез. поле	

Оплата по счету № 2025.1706.02 от 17.06.2025 за доставку мед. препарата для Янгировой Амины
Сумма 22600-00 В т.ч. НДС (20%) 3766-67

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

"МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК"
(публичное акционерное общество)
БИК 044525659, к/с 30101810745250000659

ИСПОЛНЕНО

30.06.2025

107045, г. Москва, Луков переулок, д.2, стр. 1
тел.: (495)777-4-888

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 22/К

г. Москва

«29» декабря 2018 года

Благотворительный фонд «ПОДСОЛНУХ», в лице Президента Фонда Авдюшко В.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданка РФ П [] М [] В [], именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, все вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Работник принимается в Благотворительный фонд «ПОДСОЛНУХ» на должность **Координатора в Основное подразделение** с ежемесячным должностным окладом согласно действующему штатному расписанию. Оплата труда Работника производится пропорционально отработанному времени и составляет 50% от оклада, что равно []

Работа у Работодателя является для Работника **основным местом работы**.

1.2. Заработная плата выплачивается непосредственно Работнику 15-го и 30-го числа каждого месяца. При этом 15-го числа месяца выплачивается 40 % заработной платы за текущий месяц, а оставшаяся часть заработной платы выплачивается 30-го числа текущего месяца. Заработная плата перечисляется на указанный в настоящем трудовом договоре Работника счет в банке.

1.3. Работник обязан приступить к исполнению трудовых обязанностей **«01» января 2019 года**.

1.4. Местом работы Работника является офис Работодателя, расположенный по адресу: г. Москва, ул. Пудовкина, д.6. корпус 1.

1.5. Настоящий договор заключается на неопределенный срок.

1.6. Работник принимается на работу без условий об испытании в целях проверки его соответствия поручаемой работе.

1.7. Прием на работу оформляется приказом Работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора.

1.8. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.2. Работник обязан:

- лично выполнять определенную трудовым договором работу;
- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, приказы и распоряжения своего непосредственного руководителя и Работодателя;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать действующие у Работодателя правила внутреннего трудового распорядка, а также положения иных локальных нормативных актов;
- бережно относиться к имуществу Работодателя, правильно и по назначению использовать переданные ему для работы оборудование, материалы и документацию.

Работник обязуется не разглашать в течение срока действия настоящего договора и в течение 3 (Трех) лет по истечении указанного срока, ставшие ему известными по роду деятельности сведения, относящиеся к коммерческой и/или служебной тайне Работодателя. К сведениям, составляющим коммерческую или служебную тайну относятся любые сведения, ставшие известными Работнику в процессе выполнения им своих трудовых обязанностей в соответствии с настоящим договором, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, отсутствия свободного доступа к таким сведениям на законных основаниях со стороны третьих лиц, при этом Работодатель, как обладатель указанной выше информации, принимает меры к охране ее конфиденциальности. Режим конфиденциальности может распространяться также и на информацию, составляющую коммерческую тайну контрагентов Работодателя. В случаях, когда Работодатель принимает на себя обязательства не разглашать коммерческую тайну своих контрагентов, аналогичные обязательства возлагаются и на Работника, получившего доступ к информации, составляющей коммерческую тайну контрагентов Работодателя.

Работник, разгласивший служебную или коммерческую тайну, обязуется возместить причиненный Работодателю прямой действительный ущерб.

Содержание трудовой функции отражается в Должностной инструкции Работника, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Работодатель имеет право:

- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других сотрудников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Работодателя;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты.

2.4. Работодатель обязуется:

- соблюдать Трудовой кодекс, законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия трудового договора и его дополнений;
- предоставить Работнику работу, обусловленную трудовым договором, создать условия для безопасного и эффективного труда, оборудовать рабочее место отвечающее требованиям охраны и гигиены труда;
- возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами;
- обеспечить своевременную выплату заработной платы в полном размере в соответствии с условиями трудового договора;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

3.1. Режим рабочего времени и времени отдыха, условия работы в праздничные и предпраздничные дни, продолжительность отпуска и порядок его предоставления регулируются Трудовым кодексом и утвержденными Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя.

3.2. Согласно действующему трудовому законодательству Российской Федерации Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью не более 4 час. в день с двумя выходными днями - суббота и воскресенье.

3.3. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда Работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.4. Привлечение к сверхурочным работам или для работы в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия Работника и компенсируется согласно ст.152, 153 ТК РФ.

3.5. Работнику предоставляется ежегодный основной отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка продолжительностью 28 календарных дней. Отпуск может быть разделен на части, при этом хотя бы одна из его частей не может быть менее 14 дней.

3.6. В случае, когда в соответствии с графиком отпусков период отпуска Работника приходится на период, в который Работником должно быть выполнено задание Работодателя, и перенос сроков выполнения такого задания может негативно сказаться на выполнении Работодателем своих обязательств перед контрагентами, либо отсутствие Работника может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы, отпуск может быть перенесен на другой срок по соглашению между Работодателем и Работником.

3.7. Ежегодный основной отпуск за первый год работы предоставляется не менее чем по истечении 6 месяцев со дня заключения настоящего договора.

3.8. С согласия Работодателя Работнику может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, если это не отразится на нормальной работе соответствующего структурного подразделения Работодателя.

4. ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ

4.1. На Работника полностью распространяются льготы и гарантии, установленные для остальных сотрудников Работодателя приказами и распоряжениями Президента Фонда или иного лица, действующего от имени Фонда по доверенности, иными локальными нормативными актами.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

5.1. Трудовой договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- по инициативе Работника;
- по инициативе Работодателя;
- по иным основаниям, установленным трудовым законодательством и иными федеральными законами.

Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом Работодателя в письменной форме не менее чем за две недели.

Прекращение трудового договора оформляется приказом Работодателя.

В день увольнения администрация обязана выдать Работнику его трудовую книжку с внесенной в нее записью об увольнении и произвести с ним окончательный расчет.

Днем увольнения считается последний день работы.

По соглашению между Работником и Работодателем трудовой договор может быть расторгнут до истечения срока предупреждения об увольнении.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. В соответствии с локальными нормативными актами Работодателя по итогам работы за месяц, квартал или год Работнику могут быть установлены дополнительные стимулирующие выплаты.

Размер дополнительных стимулирующих выплат определяется с учетом результатов труда и продолжительности работы Работника у Работодателя.

6.2. В случае возникновения между Сторонами спора, он подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя.

Если спор между Сторонами не будет урегулирован, то он разрешается в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Во всем остальном, не предусмотренном в условиях настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Для выполнения своих трудовых обязанностей, связанных с использованием различных технических средств (фотоаппаратура и приспособления к ней, диктофон, ноутбук, мобильный телефон и другие), администрация Работодателя может предоставить Работнику такие технические средства путем передачи их в его распоряжение на основании соответствующих документов. При этом последний принимает на себя материальную ответственность за полученные технические средства, установленную действующим законодательством, обеспечивает их сохранность и бережное обращение с ними.

По первому требованию администрации Работодателя Работник обязан вернуть Работодателю полученные от него технические средства.

6.5. Условия настоящего договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

6.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушения трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, он несет дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами Работодателя. Работник может быть привлечен к материальной ответственности за ущерб, причиненный Работодателю, в порядке и на основаниях, установленных действующим законодательством.

6.7. По распоряжению непосредственного руководителя или вышестоящего должностного лица Работодателя Работник может направляться в служебные командировки с оплатой производственных расходов в размерах, установленных законодательством, и при условии соблюдения норм законодательства о труде, регулирующих порядок направления работников в командировки в другую местность.

6.8. Условия настоящего договора имеют обязательную юридическую силу для Сторон.

6.9. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются двусторонним письменным соглашением (дополнением к трудовому договору).

6.10. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством.

6.11. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у администрации Работодателя, а другой у Работника.

Экземпляр трудового договора получила:

«29» декабря 2018г.  /П.  М.В./

С Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об оплате труда и премировании, Положением о защите персональных данных, Положением об охране тру-

«29» декабря 2018г. М. Песков — /П. [redacted] М.В./

16.07.2025

18.07.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 1492

16.07.2025

Дата

Вид платежа

Сумма прописью

Тридцать девять тысяч четыреста пятьдесят семь рублей 52 копейки

ИНН 7723364443

КПП

Благотворительный Фонд "ПОДСОЛНУХ"

Сумма

39457-52

Сч. №

40703810512010348606

Платательщик

Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"(Москва)

БИК

044525360

Сч. №

30101810445250000360

Банк плательщика

БИК

Сч. №

Банк получателя

ИНН

КПП

П М В

Сч. №

Вид оп.

01

Наз. пл.

1

Код (УИН)

Срок плат.

Очер. плат.

Рез. поле

3

Получатель

Для зачисления на счет П М В Заработная плата за Июль 2025 г. Сумма 39457-52 Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

Проведено

Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"(Москва)

БИК 044525360

К/С 30101810445250000360

2025-07-18 14:30:36

Сумма по отчету: 30 375,77

16.07.2025

18.07.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

16.07.2025

01

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 1501

Дата

Вид платежа

Сумма прописью

Семьдесят семь тысяч сто семьдесят пять рублей 00 копеек

ИНН 7723364443		КПП 772801001	Сумма	77175-00		
Платательщик		Благотворительный Фонд "ПОДСОЛНУХ"	Сч. №	40703810512010348606		
			БИК	044525360		
Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"(Москва)			Сч. №	30101810445250000360		
			БИК	017003983		
Банк плательщика		УФК по Тульской области(ТУЛА)	Сч. №	40102810445370000059		
			БИК	03100643000000018500		
Банк получателя		ИНН 7727406020	КПП 770801001	Сч. №	01	Срок плат.
Казначейство России (ФНС России)					0	Очер. плат.
Получатель					0	Рез. поле
		18201061201010000510	0	0	0	0

Единый налоговый платеж (НДФЛ 01-22.07.2025)

Назначение платежа

Подписи

Отметки банка

М.П.

Проведено
Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"(Москва)
БИК 044525360
К/С 30101810445250000360
2025-07-18 14:30:36

Сумма по отчету: 4 537,00