



Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся
без попечения родителей, «Дорога жизни»

(БФ «Дорога жизни»)

ИНН 9705081012 КПП 770501001 ОКПО 45376000000

Юридический адрес: 119017, г. Москва, ул. Пятницкая, 33-35 стр. 2, кв. 6

Почтовый адрес: 111141, г. Москва, ул. Кусковская, 20А, оф. 204А

e-mail: fond@doroga-zhizni.org, тел. +7 (499) 381-79-75

20/08/2026

Отчёт по проекту #sos_kolya4

Акт о расходовании средств

№	Наименование статьи расходов	Кол-во	Стоимость/месяц	Контрагент	Сумма (руб.)	Подтвержд. документы	Примечание
1	Оплата аренды Социального Центра	1	220 000,00	ИП Белова О.И.	220 000,00	- пп № 367 от 10.04.2026г. - акт от 09.04.2026г. - Договор от 10.12.2023г. - Доп.согл. № 1 от 01.01.2025г. -Доп.согл. № 2 от 17.12.2025г.	
2	Административные расходы Фонда (расходы на оплату работы специалистов Фонда, курьерской службы, аренды, интернета и др.)			Наталья М.	30 000,00	- пп № 710966 от 01.04.2026г. - реестр № 54 от 01.04.2026г. - Трудовой договор № 10/24 от 13.08.2024г. - Доп.согл. № 8 от 12.01.2026г.	
ИТОГО					250 000,00		

В приложении Тооба было собрано: 296 209,00

Комиссия Юкасса, в том числе НДС 22%	5,6%	16 588
Расходы на администрирование, разработку и развитие приложения Тооба	10%	29 621

Итого 296 209,00

Главный бухгалтер

БФ «Дорога жизни»



М. П.

Свиридова О.С.

10.04.2026

Поступ. в банк плат.

10.04.2026

Списано со сч. плат.

0401060

10.04.2026

Дата

электронно

Вид платежа

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 367

Сумма прописью
Двести двадцать тысяч рублей

ИНН 9705081012	КПП	Сумма	220000=	
БФ "ДОРОГА ЖИЗНИ"		Сч. №	40703810838000008445	
Платательщик		БИК	044525225	
ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810400000000225	
Банк Платателя		БИК	044525225	
ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810400000000225	
Банк Получателя		Сч. №	40802810640000126801	
ИНН 504405848953	КПП	Вид оп.	01	Срок плат.
ИП БЕЛОВА ОЛЬГА ИЛЬДУСОВНА		Наз. пл.		Очер. плат.
		Код		Рез. поле
Получатель				5

Оплата по договору аренды от 10.09.2021 г. Сумма 220000-00 Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи

Отметки Банка

М.П.

ПАО "Сбербанк"
ИСПОЛНЕНО
10.04.2026



КОПИЯ
ВЕРНА

Главный бухгалтер
О.С. Свиридова

АКТ
ОКАЗАННЫХ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

г. Люберцы Московская область

«09» апреля 2026 г

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Белова Ольга Ильдусовна, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с договором б/н от «10» октября 2023 г. (далее Договор) Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг аренды нежилого помещения за период с 10.03.26г. по 09.04.26г.
2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует требованиям Договора.
3. Недостатки в предоставленных услугах не выявлены.
4. Сумма, подлежащая оплате Заказчиком Исполнителю за услуги аренды в соответствии с условиями Договора, Дополнительного Соглашения №2 от 17.12.2025 г. за период с 10.03.26г. по 09.04.26г. составляет **220 000 рублей**.
5. В соответствии с пунктом 3.4 Договора затраты на электричество за период с 01.03.26г. по 31.03.26г. компенсируются. Затраты составили **8 558,25 рублей**, подтверждающие документы прилагаются.
6. В соответствии с пунктом 3.4 Договора затраты на водоснабжение и подогрев ГВС за период с 01.03.26г. по 31.03.26г. компенсируются. Затраты составили **7 891,50 рублей**, подтверждающие документы прилагаются (7 243,55 руб 53 м³ вода, 647,95 руб. подогрев воды).
7. Итоговая сумма, подлежащая оплате Заказчиком Исполнителю, составила **236 450 рублей**.

Заказчик:

Благотворительный фонд помощи
детям-сиротам и детям, оставшимся
без попечения родителей
«Дорога жизни»


ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР
СВИРИДОВА О.С.

09 марта 2026 г.
М.П.



Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель
Белова Ольга Ильдусовна



09 марта 2026 г.



Главный бухгалтер

 О.С. Свиридова

Договор аренды нежилого помещения

1

г. Москва

«10» декабря 2023 г.

Индивидуальный предприниматель Белова Ольга Ильдусовна

правообладателя ½ доли помещения

также действующая в интересах и с согласия
Алексея

именуемая «Арендодатель» с одной стороны, и Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (далее – БФ «Дорога жизни»), далее именуемое «Арендатор», в лице исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. По настоящему Договору Арендодатель обязуется передать, а Арендатор принять во временное владение и пользование (аренду) нежилое помещение общей площадью 201,8 м² (двести два) квадратных метров, кадастровый номер 50:22:0010109:36424, расположенное на 1 этаже здания, находящегося по адресу: Московская область, г. Люберцы, улица Наташинская, дом 16, пом. 013 согласно прилагаемому плану (Приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью), — именуемое в дальнейшем «Помещение».
- 1.2. Помещение принадлежит Арендодателю на основании договора купли-продажи нежилого помещения от 03 сентября 2019 г., что подтверждается записью в Едином государственном реестре недвижимости № 50:22:0010109:36424-50/022/2020-3, от 23.01.2020г. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора помещение не заложено, не арестовано, в споре не состоит, не обременено правами третьих лиц.
- 1.3. Помещение, передаваемое Арендатору по настоящему Договору, отмечено на поэтажном плане, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.4. Арендованное Помещение будет использоваться Арендатором для размещения подопечных в рамках благотворительных программ осуществления деятельности в рамках устава Арендатора.
- 1.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 11 (одиннадцати) месяцев. В случае если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия настоящего договора не представит возражений, то настоящий договор автоматически пролонгируется на следующие 11 (одиннадцать) месяцев аренды на тех же условиях. Количество возможных пролонгаций не более 3 (трех).
- 1.6. По истечении срока действия настоящего договора Арендатор имеет преимущественное право заключения договора аренды на новый срок аренды.
- 1.7. Течение срока аренды начинается с момента подписания Сторонами Акта приема-передачи помещения и прекращается по соглашению сторон.
- 1.8. Помещение передается по Акту приема-передачи (Приложение № 2 к настоящему Договору, являющееся его неотъемлемой частью).
- 1.9. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору по Акту приема-передачи Помещение во временное пользование.

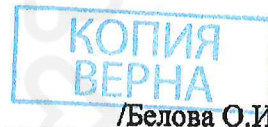
Арендатор:



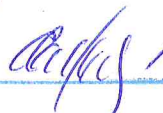
/ Котельникова А.С.



Арендодатель:



Главный бухгалтер

 О.С. Свиридова

- 2.1.2. В срок не позднее пяти дней с момента получения письменного уведомления Арендатора устранять аварии и повреждения Помещения, случившиеся не по вине Арендатора, или компенсировать расходы Арендатора, понесенные в связи с устранением таких аварий, согласно согласованной сторонами смете.
- 2.1.3. Принять Помещение по Акту приема-передачи по окончании срока аренды.
- 2.1.4. Арендодатель утрачивает право каким-либо образом распоряжаться Помещением на весь срок действия настоящего Договора.
- 2.2. Арендатор обязуется:
- 2.2.1. Принять Помещение по Акту приема-передачи от Арендодателя.
- 2.2.2. Вносить арендную плату, а также иные платежи в порядке и сроки, оговоренные настоящим Договором.
- 2.2.3. Использовать Помещение исключительно по целевому назначению, указанному в п. 1.3 настоящего Договора.
- 2.2.4. Не сдавать Помещение как в целом, так и частично в субаренду без письменного разрешения Арендодателя.
- 2.2.5. Выполнять требования санитарно-гигиенического и природоохранного законодательства, требования пожарной безопасности, надлежащем санитарном состоянии, бережно относиться к арендованному имуществу.
- 2.2.6. Не предпринимать каких-либо действий, изменяющих внешний вид Помещения, без письменного согласия Арендодателя.
- 2.2.7. За свой счет производить необходимый текущий и косметический ремонт Помещения для поддержания его в рабочем состоянии и обеспечения нормальных условий пребывания.
- 2.2.8. Следить за состоянием коммуникационных, инженерных сетей на арендованных площадях. При обнаружении признаков аварийного состояния электротехнического и прочего оборудования, а также в аварийной ситуации немедленно информировать об этом Арендодателя.
- 2.2.9. После предварительного уведомления Арендодателем допускать в Помещение представителей Арендодателя (в том числе технический персонал) для контроля за соблюдением условий настоящего Договора и предотвращения возможных аварийных ситуаций, а также допускать исполнителей работ по обслуживанию коммуникаций и устранению аварий. Допуск представителей Арендодателя в Помещение с целью контроля за соблюдением условий настоящего Договора осуществляется не чаще 1 раза в месяц.
- 2.2.10. Вернуть Помещение по акту возврата в состоянии, в котором он его получил с учетом нормального износа.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

- 3.1. Арендная плата за нежилое помещение (п.1.1 Договора) составляет 170 000 рублей (сто семьдесят тысяч рублей) в месяц.
- 3.2. Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно на расчетный счет Арендодателя, указанный в п. 10 Договора, с 10 по 15 число оплачиваемого период. Арендатор имеет право делать это досрочно.
- 3.3. Если Стороны в дальнейшем согласуют новые условия по арендной плате, то они подписывают дополнительное соглашение об этом.
- 3.4. Арендатор компенсирует Арендодателю затраты на электричество, воду и интернет для арендуемого нежилого помещения, оплата производится на основании счета и подтверждающих документов до 15 числа за предыдущий месяц.

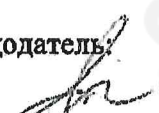
4. ПЕРЕПЛАНИРОВКА ПОМЕЩЕНИЯ

- 4.1. Перепланировка Помещения Арендатором возможна при условии предварительного согласования проекта перепланировки с Арендодателем. При этом расходы на узаконивание перепланировки несет Арендатор.

Арендатор:

 / Котельникова А.С.

Арендодатель:

 /Белова О.И.

Главный бухгалтер

О.С. Свилюва



4.2. Под перепланировкой понимаются демонтаж стен, перенос санузлов, дверных проемов и окон, а также любое изменение инженерных коммуникаций.

4.3. Согласование проекта перепланировки должно быть закреплено в Дополнительном соглашении, подписанном Сторонами.

4.3. В случае перепланировки без предварительного согласования с Арендодателем, Арендатор обязуется за свой счет в течение установленного Арендодателем срока выполнить работы по приведению помещения в исходное состояние, а также возместить ущерб, причиненный такой перепланировкой, Арендодателю и третьим лицам.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Арендодатель отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, полностью или частично препятствующие пользованию им, даже если во время заключения Договора аренды он не знал об этих недостатках.

При обнаружении таких недостатков Арендатор вправе:

- потребовать от Арендодателя либо безвозмездного устранения недостатков нежилого помещения, либо возмещения своих расходов на устранение недостатков нежилого помещения.

5.3. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые были им оговорены при заключении Договора аренды, или были заранее известны Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении Договора или передаче имущества в аренду.

5.4. В случае просрочки любого из платежей по настоящему Договору. Арендатор обязан по требованию Арендодателя заплатить пеню в размере 0,5% за каждый день просрочки.

5.5. За несвоевременное освобождение арендуемой площади по окончании срока аренды Арендодатель вправе потребовать от Арендатора пеню в размере 0,5% за каждый день просрочки.

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны возмещают друг другу причиненный ущерб. Ущерб возмещается сверх неустойки (штрафа, пени), предусмотренной настоящим Договором.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендованного имущества не являются основанием для изменения или расторжения Договора.

6.2. Арендодатель имеет право на односторонний отказ от исполнения Договора при условии письменного уведомления Арендатора не менее чем за 30 дней.

6.3. Арендодатель имеет право отказаться от исполнения Договора и потребовать освободить помещение в срочном порядке в течение 7 календарных дней в случае если:

— Арендатор использует Помещение не в соответствии с п. 1.3 настоящего Договора;

— Арендатор существенно ухудшает предоставленное в пользование Помещение;

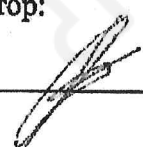
— Арендатор производит или произвел работы по перепланировке Помещения без уведомления Арендодателя и согласования с ним проведенных работ;

— Арендатор содержит Помещение в состоянии, угрожающем аварией, пожаром и создающем угрозу жизни людей;

— Арендатор допускает просрочку оплаты арендных платежей более двух раз подряд.

6.4. Арендатор имеет право досрочно прекратить настоящий Договор в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления Арендодателя за 30 дней.

Арендатор:



/ Котельникова А.С.



Арендодатель:



КОПИЯ
ВЕРНА

/Белова О.И.

Главный бухгалтер

 О.С. Свидидова

- 6.5. Арендатор имеет право отказаться от исполнения Договора и потребовать возврат уплаченной вперед арендной платы в течение 7 календарных дней в случае если:
- были обнаружены недостатки Помещения, делающие его нормальное использование невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора;
 - Помещение, в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования;
 - при заключении Договора Арендодатель не предупредил Арендатора о правах третьих лиц на передаваемое Помещение;
 - Арендодатель уклоняется от обязанности передать Помещение либо его принадлежности и относящиеся к нему документы Арендатору в сроки, указанные в договоре.

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
- 7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору.
- 7.3. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 7.1 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
- 7.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 7.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.
- 8.2. В случае неурегулирования в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Арендатор:

 / Котельникова А.С.

Арендодатель:

 /Белова О.И.
Главный бухгалтер

КОПИЯ
ВЕРНА



 О.С. Свиридова

9.3. Приложение:

- 9.3.1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (Приложение №1).
 9.3.2. поэтажный план (Приложение №2).
 9.3.3. согласие от собственника 1/2 доли помещения от 10.12.2023г. (Приложение № 3).
 9.3.4. Акт приема-передачи Помещения (Приложение № 4).

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

10.1 Стороны обязаны в течение трех рабочих дней уведомлять друг друга в письменной форме об изменении реквизитов (адрес, ИНН, КПП, банковские реквизиты).

Арендатор:

БФ «Дорога жизни»
 Юридический адрес: 119017, г. Москва,
 ул. Пятницкая, 33-35 стр.2 оф.6
 Фактический адрес:
 111141, г. Москва, ул. Кусковская 20а,
 БЦ «Кусково», оф. А605
 ИНН 9705081012
 ОГРН 1167700073530
 Тел. 8 (499) 381-79-75

Арендодатель:

ИП Белова Ольга Ильдусовна
 номер ОГРНИП

паспорт серия
 выдан

код подразделения
 прописка:

Р/с
 Банк
 БИК
 Кор. Счет
 ОГРН
 ИНН

Исполнительный директор


 / Котельникова А.С.


 /Белова О.И.



Главный бухгалтер

 О.С. Свиридова

АКТ
приема-передачи нежилого помещения

г.Москва

«10» декабря 2023 г.

Индивидуальный предприниматель Белова Ольга Ильдусовна

действующая в интересах и с согласия правообладателя ½ доли помещения также
Алексея

далее именуемая «Арендодатель» с одной стороны, и Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (далее – БФ «Дорога жизни»), далее именуемое «Арендатор», в лице исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. В связи с заключением Договора аренды нежилого помещения от 10.12.2023г. Арендодатель передал, а Арендатор принял во временное пользование (в аренду) нежилое помещение общей площадью 201,8 м² (двести два) квадратных метра, кадастровый номер 50:22:0010109:36424, расположенное на 1 этаже здания, находящегося по адресу: Московская область, г. Люберцы, улица Наташинская, дом 16, пом. 013, для размещения подопечных в рамках благотворительных программ осуществления деятельности согласно устава Арендатора.
2. Арендодатель передал нежилое помещение в технически исправном состоянии. Арендатор осмотрел и принял указанную площадь, претензий к техническому состоянию не имеет.
3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого помещения от 10.12.2023г.

Арендатор:
БФ «Дорога жизни»

Арендодатель:
ИП Белова Ольга Ильдусовна

Исполнительный директор



/ Котельникова А.С.

/Белова О.И.



Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

Дополнительное соглашение №1
об изменении арендной платы
(к договору аренды нежилого помещения от 10.12.2023 г.)

г. Москва

01 января 2025 г.

Индивидуальный предприниматель Белова Ольга Ильдусовна

интересах и с согласия правообладателя ½ доли помещения также действующая в
Алексей

далее именуемая «Арендодатель» с одной стороны, и
Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения
родителей, «Дорога жизни» (далее – БФ «Дорога жизни»), далее именуемое «Арендатор»,
в лице исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующего на
основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение
(далее – Соглашение) к договору аренды нежилого помещения от 10 декабря 2023 г. (далее –
Договор) о нижеследующем:

1. В п. 3.1. Договора аренды нежилого помещения от 10.12.2023 г. Стороны с 01 января
2025г. вносят изменения об арендной плате, данный пункт стороны утвердили в следующей
редакции:

«п. 3.1. ежемесячная арендная плата за нежилое помещение (п.1.1 Договора)
составляет 200 000 рублей (Двести тысяч рублей)».

2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую
силу, вступает в силу с момента его подписания, и является неотъемлемой частью Договора
аренды нежилого помещения от 10.12.2023 г.

3. Во всем остальном Стороны руководствуются положениями Договора аренды
нежилого помещения от 10.12.2023 г.

Арендатор:

БФ «Дорога жизни»
Юридический адрес: 119017, г. Москва,
ул. Пятницкая, 33-35 стр.2 оф.6
Фактический адрес:
111141, г. Москва, ул. Кусковская 20а,
БЦ «Кусково», оф. А605
ИНН 9705081012
ОГРН 1167700073530
Тел. 8 (499) 381-79-75

Арендодатель:

ИП Белова Ольга Ильдусовна

Исполнительный директор


/ Котельникова А.С.





Главный бухгалтер / Белова О.И.



 О.С. Свиридова

Дополнительное соглашение № 2
об изменении арендной платы
(к договору аренды нежилого помещения от 10.12.2023 г.)

г. Москва

17 декабря 2025 г.

Индивидуальный предприниматель Белова Ольга Ильдусовна

также действующая в интересах и с согласия
правообладателя 1/2 доли помещения **Алексея**

далее
именуемая «Арендодатель» с одной стороны, и Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (далее – БФ «Дорога жизни»), далее именуемое «Арендатор», в лице исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к договору аренды нежилого помещения от 10 декабря 2023 г. (далее – Договор) о нижеследующем:

1. В пункт 3.1. Договора аренды нежилого помещения от 10.12.2023 г. (далее – Договор) Стороны с 01 января 2026г. вносят изменения об арендной плате, данный пункт стороны согласовали в следующей редакции:

«Ежемесячная арендная плата за нежилое помещение (п.1.1 Договора) составляет 220 000 рублей (Двести двадцать тысяч рублей)».

2. Пункт 3.4. Договора Стороны согласовали в следующей редакции:

«Арендатор компенсирует Арендодателю затраты на электричество, воду и интернет для арендуемого нежилого помещения, сумма таких платежей отражается в Акте оказанных услуг по договору и оплата производится на основании переданного Арендодателем Арендатору Акта до 15 числа месяца за предыдущий месяц.

По запросу Арендодателя, Арендатор предоставляет документы, подтверждающие суммы платежей за электричество, воду и интернет».

3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, вступает в силу 01 января 2026 года и является неотъемлемой частью Договора аренды нежилого помещения от 10.12.2023 г.

4. Во всем остальном, Стороны руководствуются положениями Договора аренды нежилого помещения от 10.12.2023 г.

Арендатор:

БФ «Дорога жизни»

Юридический адрес: 119017, г. Москва,

ул. Пятницкая, 33-35 стр.2 оф.6

Фактический адрес:

111141, г. Москва, ул. Кусовская 20а,

БЦ «Кусово», оф. А204А

ИНН 9705081012

ОГРН 1167700073530

Тел. 8 (499) 381-79-75

Арендодатель:

ИП Белова Ольга Ильдусовна

Исполнительный директор



Котельникова А.С.



Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

19.05.2026 СберБизнес. 03.003.01-6364

01.04.2026

01.04.2026

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 710966

01.04.2026

электронно

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Один миллион двести тридцать три тысячи четыреста девяносто девять рублей 40 копеек

ИНН 9705081012	КПП 770501001	Сумма	1233499-40
БФ "ДОРОГА ЖИЗНИ"		Сч. №	40703810838000008445
Платательщик		БИК	044525225
ПАО СБЕРБАНК Г.Москва		Сч. №	30101810400000000225
Банк Плательщика		БИК	044525225
ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810400000000225
Банк Получателя		Сч. №	
ИНН 7707083893	КПП 773601001	Сч. №	
ПАО Сбербанк		Вид оп.	01
		Наз. пл.	1
		Код	0
Получатель		Срок плат.	
		Очер. плат.	3
		Рез. поле	

Заработная плата по реестру №54 от 01.04.2026 в соответствии с Договором 38330834 от 15.11.2018

Назначение платежа

Подписи

Отметки Банка

М.П.

ПАО "Сбербанк"
ИСПОЛНЕНО
01.04.2026

В г.г. ср-ва, получ. от Трובה по проекту
803 - кода 4 - 30.000руб.



КОПИЯ
ВЕРНА

11 / 91

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова
О.С. Свиридова

Реестр № 54 от 1 апреля 2026

Наименование, ОГРН Предприятия (Организации): БФ "ДОРОГА ЖИЗНИ", 1167700073530

Расчётный счёт Предприятия (Организации): 40703810838000008445

Договор о зачислении денежных средств на счета физических лиц: № 38330834 от 15 ноября 2018 г.

заключён с: ПАО СБЕРБАНК Г.Москва, ИНН 7707083893, Кор/сч 30101810400000000225

Код дохода / вид зачисления / период: 1 / 1 Заработная плата / Апрель 2026

Исполнитель, создатель реестра, ФИО: КОТЕЛЬНИКОВА АННА СЕРГЕЕВНА

Исполнитель, отправитель реестра, ФИО: КОТЕЛЬНИКОВА АННА СЕРГЕЕВНА

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
1				0,00		Зачислено	Зачислено
2				0,00		Зачислено	Зачислено
3				0,00		Зачислено	Зачислено
4		1		0,00		Зачислено	Зачислено
5		4		0,00		Зачислено	Зачислено
6				0,00		Зачислено	Зачислено
7				0,00		Зачислено	Зачислено
8				0,00		Зачислено	Зачислено
9	I	2		0,00		Зачислено	Зачислено
10				0,00		Зачислено	Зачислено
11				0,00		Зачислено	Зачислено
12				0,00		Зачислено	Зачислено
13				0,00		Зачислено	Зачислено
14				0,00		Зачислено	Зачислено
15				0,00		Зачислено	Зачислено

* для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

Реестр № 54 от 1 апреля 2026 г.,

стр. 1 из 2



Главный бухгалтер
О.С. Свиридова

КОПИЯ
ВЕРНА

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
16				0,00	:	Зачислено	Зачислено
17	а Наталья		30.000	0,00	88 318,29	Зачислено	Зачислено
18				0,00		Зачислено	Зачислено
19				0,00	1	Зачислено	Зачислено
20				0,00		Зачислено	Зачислено
21				0,00	]	Зачислено	Зачислено
22				0,00		Зачислено	Зачислено
23				0,00		Зачислено	Зачислено
24				0,00		Зачислено	Зачислено
25				0,00		Зачислено	Зачислено
26				0,00		Зачислено	Зачислено
27				0,00		Зачислено	Зачислено
	Итого по реестру:				1 233 499,40		

КОТЕЛЬНИКОВА АННА СЕРГЕЕВНА

(должность руководителя Предприятия (Организации))

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(главный бухгалтер Предприятия (Организации))

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М. П.

ПАО СБЕРБАНК
Доп.офис №9038/01763
ПАО СБЕРБАНК Г.Москва
БИК 044525225
ИСПОЛНЕНО 01.04.2026
ЭП ПОДЛИННЫ



Главный бухгалтер

стр. 2 из 2
О.С. Свиридова

* - для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

Реестр № 54 от 1 апреля 2026 г.,

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 10/24

г. Москва

13 августа 2024 г.

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (БФ «Дорога жизни»), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице исполняющего обязанности исполнительного директора **Морозовой Дарьи Владимировны**, действующей на основании Доверенности от 02.08.2024 г. № 2-ЮР, с одной стороны, и **Наталья**, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Работодатель принимает Работника на должность **руководитель программы «Медицина вместе»** Благотворительного фонда помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (далее – Фонд), расположенного по адресу: 119017, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 33–35, стр. 2, кв.6, а Работник обязуется лично выполнять работу в соответствии с условиями настоящего договора и должностной инструкцией.
- 1.2. Место работы: 119017, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 33–35, стр. 2, кв.6.
- 1.3. Трудовой договор является договором **по основному месту работы на 1,00 ставку**.
- 1.4. Настоящий трудовой договор заключен **на неопределённый срок работы**.
- 1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с даты подписания его обеими Сторонами.
- 1.6. Дата начала работы **14 августа 2024 г.**
- 1.7. В целях проверки соответствия квалификации Работника занимаемой должности, его отношения к поручаемой работе Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью **3 месяца** с момента начала работы, указанного в п. 1.5, настоящего договора. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть настоящий договор, предупредив Работника за три дня с указанием об этом в письменной форме с указанием причин, послуживших основанием для признания его, не выдержавшим испытания.
- 1.8. Если срок испытания истек, а Работник продолжает работу, то он считается выдержавшим испытание и последующее расторжение настоящего договора допускается на общих основаниях.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

2.1 Работник имеет право на:

- а) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- б) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- в) своевременную и в полном объёме выплату заработной платы в соответствии со своей должностью, количеством и качеством выполненной работы;
- г) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращённого рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- д) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- е) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещёнными законными способами;
- ж) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- з) возмещение вреда, причинённого ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- и) обязательное социальное страхование в случае, предусмотренных федеральными законами.

2.2 Работник обязан:



Главный бухгалтер

 **О.С. Свиридова**

- а) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- б) соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, а также иные локальные нормативные акты, применяемые работодателем;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) выполнять поручения, указания и распоряжения своего непосредственного руководителя, если они не противостоят настоящему договору, должностной инструкции, а также не выходят за пределы работ и обязанностей, предусмотренными указанными документами;
- д) знать и соблюдать установленный в Фонде порядок работ с коммерческой тайной и конфиденциальными документами;
- е) бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других Работников;
- ж) возвращать при прекращении трудовых отношений все документы, образовавшиеся в процессе выполнения своих обязанностей, и материальные ценности, полученные в пользование от Работодателя;
- з) по распоряжению Работодателя выезжать в командировки (за исключением случаев, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации);
- и) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
- к) в трёхдневный срок представлять Работодателю информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене паспорта.

Полный перечень должностных обязанностей и подчиненность Работника определены должностной инструкцией, выполнение которой является неременным условием настоящего трудового договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1 Работодатель имеет право:

- а) требовать от Работника добросовестного выполнения обязанностей по настоящему трудовому договору и должностной инструкции, бережного отношения к имуществу, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- б) заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации;
- в) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- г) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- д) поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- е) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3.2 Работодатель обязан:

- а) предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать Работнику равную оплату за труд равной ценности;
- г) создавать Работнику условия для переподготовки и повышения квалификации;
- д) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- е) выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;
- ж) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Главный бухгалтер

[Signature] О.С. Свиридова

- з) знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- и) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. ОПЛАТА ТРУДА

Заработная плата (оплата труда работника) состоит из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы (должностного оклада, расчетной часовой ставки).

4.1. За выполнение должностных обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад в месяц в следующем размере:

115 000 (сто пятнадцать тысяч) рублей оклад выплачивается за счет следующих статей Бюджета, утвержденного Работодателем

Статья Бюджета, утвержденная Работодателем	Сумма
Медицина вместе (осн. вр.)	115 000, 00 руб.

Выплата заработной платы производится пропорционально отработанному времени.

Кроме указанных в настоящем трудовом договоре выплат Работодатель может выплачивать Работнику премии в соответствии с Положением о премировании работников Фонда.

Кроме указанного в настоящем договоре вознаграждения Фонд может выплачивать Работнику персональную надбавку к должностному окладу и другие компенсационные выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников Фонда.

4.2. Заработная плата выплачивается Работнику на счет, открытый для проведения и учета операций, совершаемых с использованием банковской расчетной пластиковой карты, два раза в месяц (не реже чем каждые полмесяца). Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается согласно правил внутреннего трудового распорядка Работодателя

4.3. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

4.4. Размер и условия оплаты труда Работника, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению. Разглашение этих сведений со стороны Работника является нарушением условий данного договора.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью **40 (сорок) часов**.

5.2. Время начала и окончания работы и перерывов для отдыха и питания устанавливается согласно правилам внутреннего трудового распорядка Работодателя.

5.3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **28 календарных дней**.

5.4. В соответствии со ст. 125 Трудового кодекса по соглашению между Работником и Работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

6. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ РАБОТНИКА

6.1. Работник подлежит всем видам обязательного социального страхования на период действия настоящего договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.1 Работнику предоставляются меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором.



Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

КОПИЯ
ВЕРНА

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1 Работник обязуется не раскрывать персональные данные и иные сведения, ставшие ему известными при исполнении трудовых обязанностей в рамках настоящего Договора, в том числе сведения и информацию о подопечных Фонда, о сотрудниках сиротских учреждений, сотрудниках Работодателя.

7.2 Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ).

7.3 Сведения о состоянии здоровья подопечных Работодателя и диагнозе, а также иные сведения, полученные при их медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну (Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ). Работник, которому стала известна информация медицинского характера подопечных Работодателя в процессе выполнения им своих трудовых обязанностей, обязуется не разглашать ее третьим лицам.

7.4 Работник обязуется не размещать в СМИ, в сети «Интернет», в том числе в социальных сетях, каналах и других открытых источниках, а также не передавать любым образом третьим лицам фото- и видеоматериалы с подопечными Работодателя, сотрудниками сиротских учреждений, сотрудниками Фонда.

7.5 Работник обязуется не писать статей, не давать интервью, не выступать на мероприятиях и не осуществлять иные действия от имени Работодателя, за исключением случаев, если такое представительство согласовано с Работодателем.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РАЗРЕШЕНИЕ ТРУДОВЫХ СПОРОВ

8.1 Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2 За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.3 Работодатель в пределах своих полномочий гарантирует соблюдение прав и законных интересов Работника.

8.4 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по трудовому договору Работник несет административную, дисциплинарную, материальную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5 Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением обязательств по настоящему трудовому договору, разрешаются путем переговоров, а при невозможности урегулирования спора в порядке, установленном действующим законодательством.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

9.1 Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2 При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3 О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).



Главный бухгалтер

О.С. Свиридова
О.С. Свиридова

9.4 Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.5 При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1 Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2 В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3 Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – передается Работнику.

АДРЕСА СТОРОН:

РАБОТНИК	РАБОТОДАТЕЛЬ
Наталья	Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Дорога жизни»
Адрес:	ОГРН 1167700073530 ИНН 9705081012, КПП 770501001
Паспорт: №	Юридический адрес: 119017, г. Москва, ул. Пятницкая, 33-35 стр.2, кв.6
Выдан: г.	Почтовый адрес: г. Москва, ул. Кусковская 20А, БЦ "Кусково", 5 подъезд, оф.605А, индекс 111141
Код подразделения	Банковские реквизиты:
ИНН	Р/сч. 40703810838000008445
СНИЛС	Банк ПАО СБЕРБАНК, г. Москва
	БИК 044525225
	К/сч. 30101810400000000225
	e-mail: fond@doroga-zhizni.org
	тел: +7 (499) 381-79-75
И.	«Дорога жизни» Морозова Д.В.
« 13 » августа 2024 г.	« 13 » 08 20 24 г.

Экземпляр трудового договора получен на руки « 13 » августа 20 24 г.



5

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 8
о внесении изменений в трудовой договор от 13 августа 2024 г. № 10/24

г. Москва

12 января 2026 г.

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (БФ «Дорога жизни»), именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице Исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Наталья, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести изменения в трудовой договор от 13 августа 2024 г. № 10/24 (далее – трудовой договор), изложив его в следующей редакции:

«

1. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

1.1. Работодатель предоставляет Работнику работу по должности Руководителя программы «Медицина вместе».

Трудовая функция: руководство деятельностью по реализации благотворительной программы «Медицина вместе»;

1.2. Место работы: БФ «Дорога жизни», г. Москва.

1.3. Работник обязуется выполнять трудовую функцию, определенную в пункте 1.1. настоящего трудового договора, в соответствии с Должностной инструкцией, утвержденной Работодателем.

1.4. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника основным местом работы.

1.5. Дата начала работы: 14 августа 2024 г.

1.6. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.

1.7. Работнику устанавливается испытание при приеме на работу в целях проверки соответствия его квалификации занимаемой должности. Срок испытания – 3 месяца с даты начала работы, установленной в п. 1.5. настоящего трудового договора.

В срок испытания не засчитываются периоды временной нетрудоспособности Работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе.

Критериями успешного прохождения испытания являются качественное и своевременное выполнение Работником трудовой функции, предусмотренной настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, исполнение распоряжений непосредственного руководителя, соблюдение и исполнение требований локальных нормативных актов Работодателя.

1.8. Рабочее место Работника расположено в помещении с искусственным освещением, оборудованного кондиционером и оргтехникой, состоит из рабочего стола, офисного кресла, оборудовано компьютером.

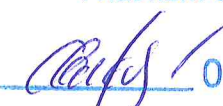
При выявлении в последующем по результатам специальной оценки условий труда факта воздействия на Работника вредных и/или опасных факторов Работодатель обязуется предоставить Работнику гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с даты начала работы, определенной пунктом 1.5. настоящего трудового договора.

2. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

2.1. Работнику устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени: пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 (сорок) часов, с двумя



Главный бухгалтер

 О.С. Свиридова

выходными днями – суббота и воскресенье. Продолжительность ежедневной работы – 8 часов.

2.2. Время начала и окончания работы, перерывов для отдыха и питания устанавливается согласно Правилам внутреннего трудового распорядка БФ «Дорога жизни».

2.3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у Работодателя.

По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

2.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

3. ОПЛАТА ТРУДА

3.1. За выполнение трудовой функции, предусмотренной условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией, Работнику устанавливается должностной оклад в размере 149 489 (сто сорок девять тысяч четыреста восемьдесят девять) рублей в месяц.

3.2. Выплата заработной платы производится пропорционально отработанному времени.

3.3. Работнику могут быть произведены иные стимулирующие и компенсационные выплаты в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников БФ «Дорога жизни».

3.4. Заработная плата выплачивается Работнику путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации (в рублях) на банковский счет Работника, указанный им для этой цели в письменной форме.

3.5. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме Работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

3.6. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретные даты выплаты заработной платы установлены в Правилах внутреннего трудового распорядка БФ «Дорога жизни».

3.7. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, локальными нормативными актами Работодателя.

3.8. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

4.1. Работник подлежит всем видам обязательного социального страхования (пенсионному, медицинскому, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний)



КОПИЯ
ВЕРНА

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова
О.С. Свиридова

на период действия настоящего договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Работник обязуется не разглашать и не передавать сведения, относящиеся к персональным данным, ставшие ему известными в связи с выполнением должностных обязанностей. Категории и перечень сведений, относящихся к персональным данным, определены в Политике обработки персональных данных БФ «Дорога жизни».

5.2. Работник обязуется не писать статей, не давать интервью, не выступать на мероприятиях и не осуществлять иные действия от имени Работодателя, за исключением случаев, если такое представительство согласовано с Работодателем.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

6.1. Изменение определенных Сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению Сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации. Соглашение об изменении определенных Сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

6.2. Прекращение трудового договора производится в порядке и по основаниям, предусмотренным Главой 13 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – передается Работнику.

7.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня подписания его обеими Сторонами.

Реквизиты и подписи Сторон:

РАБОТНИК

а Наталья

Паспорт: серия

№

Выдан

Дата выдачи

Код подразделения

РАБОТОДАТЕЛЬ

Благотворительный фонд помощи
детям-сиротам и детям, оставшимся без
попечения родителей, «Дорога жизни»

ИНН 9705081012, КПП 770501001

ОГРН 1167700073530

Юридический адрес: 119017, г. Москва,
ул. Пятницкая, 33-35 стр. 2, кв. 6

Почтовый адрес: 111141, г. Москва,

ул. Куковская, 20А, оф. 204А

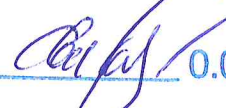
e-mail: fond@doroga-zhizni.org

тел. +7 (499) 381-79-75



КОПИЯ
ВЕРНА

Главный бухгалтер

 О.С. Свиридова

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу 12 января 2026 г. и является неотъемлемой частью трудового договора от 13 августа 2024 г. № 10/24.

3. Редакции трудового договора от 13 августа 2024 г. № 10/24, приложения и дополнительные соглашения к нему, заключенные до вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, утрачивают силу с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Реквизиты и подписи Сторон:

РАБОТНИК:

Наталья

Паспорт: серия №
Выдан
Дата выдачи
Код подразделения



РАБОТОДАТЕЛЬ:

**Благотворительный фонд помощи
детям-сиротам и детям, оставшимся без
попечения родителей, «Дорога жизни»**
ИНН 9705081012, КПП 770501001
ОГРН 1167700073530

Юридический адрес: 119017, г. Москва,
ул. Пятницкая, 33-35 стр. 2, кв. 6

Почтовый адрес: 111141, г. Москва,
ул. Куковская, 20А, оф. 204А

e-mail: fond@doroga-zhizni.org

тел. +7 (499) 381-79-75

Исполнительный директор:

 **А.С. Котельникова**



Экземпляр дополнительного соглашения получен:

12.01.2026 _____ Н.
дата подпись



Главный бухгалтер

 **О.С. Свиридова**