Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни»
(БФ «Дорога жизни»)
ИНН 9705081012 КПП 770501001 ОКПО 45376000000
Юридический адрес: 119017, г. Москва, ул. Пятницкая, 33-35 стр. 2, кв. 6
Почтовый адрес: 111141, г. Москва, ул. Кусковская, 20А, оф. 204А
e-mail: fond@doroga-zhizni.org, тел. +7 (499) 381-79-75

23/09/2026

Отчёт по проекту #sos_deti3

Акт о расходовании средств

№	Наименование статьи расходов	Кол-во	Стоимость/ месяц	Контрагент	Сумма (руб.)	Подтвержд. документы	Примечание
1	Оплата услуг патронажной няни	0,41	3 100,00	ИП Миндов С.И.	1 270,00	- пп № 869 от 03.08.2026г. - акт № 3 ЦССВ/07/2026 от 31.07.2026г.	
		40	750,00		30 000,00		
		34,32	5 500,00		188 730,34		
2	Административные расходы Фонда (расходы на оплату работы специалистов Фонда, курьерской службы, аренды, интернета и др.)			Юлия Л. Юлия П.	30 000,00	- пп № 710966 от 01.04.2026г. - реестр № 54 от 01.04.2026г. - пп № 454 от 30.04.2026г. - Трудовой договор № 9/20 от 01.12.2020г. - Доп.согл. № 12 от 21.07.2026г. - Трудовой договор № 13/25 от 07.10.2025г.	
	ИТОГО				250 000,34		

В приложении Tooba было собрано: ***288 784,00***

Комиссия Юкассы, в том числе НДС 22%	3,4%	9 815,26
Расходы на администрирование, разработку и развитие приложения Tooba	10%	28 868,40

Итого 288 684,00

Остаток средств в размере 100 руб., отнесен в резерв фонда

Главный бухгалтер
БФ «Дорога жизни» _____ Свиридова О.С.

М. П.

www.doroga-zhizni.org

2в-1

18.08.2026 СберБизнес. 03.003.01-6965

03.08.2026	03.08.2026	0401060
Поступ. в банк плат.	Списано со сч. плат.	

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 869

03.08.2026	электронно	
Дата	Вид платежа	

Сумма прописью	Двести пятьдесят тысяч рублей

ИНН 9705081012	КПП	Сумма	250000=
БФ "ДОРОГА ЖИЗНИ"			
Плательщик		Сч. №	40703810838000008445
ПАО Сбербанк		БИК	044525225
		Сч. №	30101810400000000225
Банк Плательщика			
ПАО Сбербанк		БИК	044525225
		Сч. №	30101810400000000225
Банк Получателя			
ИНН 324900767921	КПП	Сч. №	40802810538000068107
ИП Миндов Степан Ильич			
		Вид оп.	01
		Наз. пл.	Срок плат.
		Код	Очер. плат. 5
Получатель			Рез. поле

Оплата за услуги нянь за июль 2026 года. Сумма 250000-00 Без налога (НДС)

Назначение платежа

Подписи Отметки Банка

М.П.

ПАО "Сбербанк"
ИСПОЛНЕНО
03.08.2026

в г. г. ср-ва, иосуг. об Пово, по проекту
sos_ deti 3 – 220000 руб. 34 коп.

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Дорога жизни» ОГРН 1167700073530 * МОСКВА *

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер О.С. Свиридова

Акт выполненных услуг № 3 ЦССВ/07/2026

г. Москва

«31» июля 2026 года

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (далее – БФ «Дорога жизни»), именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующий на основании Устава, с одной стороны, и

Индивидуальный Предприниматель Миндов Степан Ильич (далее ИП Миндов СИ»), именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, действующего на основании Свидетельства, с другой стороны, именуемые вместе – Стороны, на основании **договора на оказание услуг № 09/Н от 30.12.2025 г.** (далее – Договор) составили настоящий акт о следующем:

1. Исполнитель с 01 июля 2026 г. по 31 июля 2026 г. оказал, а Заказчик принял следующие услуги по подбору и координации нянь, а также услуги нянь по присмотру и уходу в медицинских организациях Москвы и Московской области за детьми подопечными (благополучателями) Заказчика:

№ п/п	Наименование	Период оказания услуг		Количество суток	Цена услуг за сутки, руб.	Общая стоимость услуг
	Услуги нянь по присмотру и уходу за следующими подопечными (благополучателями):	**01.07.2026**	**31.07.2026**	**31**		**519 900,00**
1	Андрей	01.07.2026	10.07.2026	10	5 500,00	55 000,00
2	Андрей	01.07.2026	10.07.2026		750,00	7 500,00
3	Мария	14.07.2026	20.07.2026	7	6 200,00	1240 43 400,00
4	Юрий	14.07.2026	20.07.2026			
5	Юрий	14.07.2026	20.07.2026		750,00	5 250,00
6	Даниэль	09.07.2026	14.07.2026	6	5 500,00	33 000,00
7	Даниэль	09.07.2026	14.07.2026		750,00	4 500,00
8	Александра	15.07.2026	28.07.2026	14	5 500,00	77 000,00
9	Александра	15.07.2026	28.07.2026		750,00	10 500,00
10	Василий	31.07.2026	31.07.2026	1	5 500,00	5 500,00
11	Василий	31.07.2026	31.07.2026		750,00	750,00
12	Махмед	01.07.2026	07.07.2026	7	5 500,00	38 500,00
13	Махмед	01.07.2026	07.07.2026		750,00	5 250,00
14	Махмед	09.07.2026	13.07.2026	5	5 500,00	27 500,00
15	Махмед	09.07.2026	13.07.2026		750,00	3 750,00
16	Евгений	14.07.2026	20.07.2026	7	5 500,00	7230,34 38 500,00
17	Артем	21.07.2026	30.07.2026	10	5 500,00	55 000,00
18	Тамерлан	08.07.2026	09.07.2026	2	3 100,00	6 200,00
19	Даниэль	28.07.2026	30.07.2026	3	3 100,00	9 300,00
20	Милана	15.07.2026	27.07.2026	13	5 500,00	71 500,00
21	Андрей	26.07.2026	29.07.2026	4	5 500,00	22 000,00
					Итого	**519 900,00**

2. В соответствии с условиями Договора Стороны заявляют, что услуги (уход, своевременное удовлетворение потребностей ребенка в приеме пищи и проведение гигиенических процедур, а также сопровождение ребенка на медицинские процедуры, исполнение всех необходимых врачебных предписаний), оказаны в полном объеме и надлежащего качества.

КОПИЯ ВЕРНА

«Дорога жизни» * МОСКВА *

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

Претензий по исполнению Договора Стороны друг к другу не имеют.

3. Настоящий акт выполненных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Стоимость услуг составила **519 900,00 (Пятьсот девятнадцать тысяч девятьсот)** рублей 00 копеек без НДС.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:
БФ «Дорога жизни»

_____/Котельникова А.С./

Исполнитель:
ИП Миндов С.И.

_____/Миндов С.И./

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Дорога жизни» ОГРН 1167700073530 МОСКВА

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

19.05.2026 СберБизнес. 03.003.01-6364

01.04.2026	01.04.2026	0401060
Поступ. в банк плат.	Списано со сч. плат.	

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 710966

01.04.2026	электронно	
Дата	Вид платежа	

Сумма прописью	Один миллион двести тридцать три тысячи четыреста девяносто девять рублей 40 копеек

ИНН 9705081012	КПП 770501001	Сумма	1233499-40
БФ "ДОРОГА ЖИЗНИ"			
Плательщик		Сч. №	40703810838000008445
ПАО СБЕРБАНК Г.Москва		БИК	044525225
		Сч. №	30101810400000000225
Банк Плательщика			
ПАО Сбербанк		БИК	044525225
		Сч. №	30101810400000000225
Банк Получателя			
ИНН 7707083893	КПП 773601001	Сч. №	
ПАО Сбербанк			
		Вид оп.	01
		Наз. пл.	1
Получатель		Код	0

Срок плат.			
Очер. плат.	3		
Рез. поле			

Заработная плата по реестру №54 от 01.04.2026 в соответствии с Договором 38330834 от 15.11.2018

Назначение платежа

Подписи Отметки Банка

М.П.

ПАО "Сбербанк"
ИСПОЛНЕНО
01.04.2026

в т.ч. ср-ва, получ об Дова по проекту #sos_deti 3 - 25018 руб.

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, ОГРН 1167700073530 «Дорога жизни» * МОСКВА *

КОПИЯ ВЕРНА

11 / 91

Главный бухгалтер О.С. Свиридова

Реестр № 54 от 1 апреля 2026

Наименование, ОГРН Предприятия (Организации): БФ "ДОРОГА ЖИЗНИ", 1167700073530

Расчётный счёт Предприятия (Организации): 40703810838000008445

Договор о зачислении денежных средств на счета физических лиц: № 38330834 от 15 ноября 2018 г.

заключён с: ПАО СБЕРБАНК Г.Москва, ИНН 7707083893, Кор/сч 30101810400000000225

Код дохода / вид зачисления / период: 1 / 1 Заработная плата / Апрель 2026

Исполнитель, создатель реестра, ФИО: КОТЕЛЬНИКОВА АННА СЕРГЕЕВНА

Исполнитель, отправитель реестра, ФИО: КОТЕЛЬНИКОВА АННА СЕРГЕЕВНА

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
1				0,00		Зачислено	Зачислено
2				0,00		Зачислено	Зачислено
3				0,00		Зачислено	Зачислено
4				0,00		Зачислено	Зачислено
5				0,00		Зачислено	Зачислено
6				0,00		Зачислено	Зачислено
7				0,00		Зачислено	Зачислено
8				0,00		Зачислено	Зачислено
9				0,00		Зачислено	Зачислено
10				0,00		Зачислено	Зачислено
11				0,00		Зачислено	Зачислено
12				0,00		Зачислено	Зачислено
13				0,00		Зачислено	Зачислено
14				0,00		Зачислено	Зачислено
15	Юлия		10020	0,00	73 595,84	Зачислено	Зачислено

КОПИЯ ВЕРНА

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Дорога жизни» г. Москва ОГРН 1167700073530

Главный бухгалтер О.С. Свиридова

* - для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

№п/п	Получатель денежных средств		БИК*	Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя [illegible]						
16				0,00		Зачислено	Зачислено
17				0,00		Зачислено	Зачислено
18				0,00		Зачислено	Зачислено
19				0,00		Зачислено	Зачислено
20				0,00		Зачислено	Зачислено
21				0,00		Зачислено	Зачислено
22	Юлия		14998	0,00	45 541,86	Зачислено	Зачислено
23				0,00		Зачислено	Зачислено
24				0,00		Зачислено	Зачислено
25				0,00		Зачислено	Зачислено
26				0,00		Зачислено	Зачислено
27				0,00		Зачислено	Зачислено
	Итого по реестру:				1 233 499,40		

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам «Дорога жизни» ОГРН 1177700[illegible] 530 Москва * Москва * Осуществляет свою деятельность на территории

КОТЕЛЬНИКОВА АННА СЕРГЕЕВНА

(должность руководителя Предприятия (Организации)) (подпись) (фамилия и инициалы)

(главный бухгалтер Предприятия (Организации)) (подпись) (фамилия и инициалы)

Главный бухгалтер О.С. Свидидова

КОПИЯ ВЕРНА

М. П.

ПАО СБЕРБАНК
Доп.офис №9038/01763
ПАО СБЕРБАНК Г.Москва
БИК 044525225
ИСПОЛНЕНО 01.04.2026
ЭП ПОДЛИННЫ

* - для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

30.04.2026	30.04.2026	0401060
Поступ. в банк плат.	Списано со сч. плат.	

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №454

30.04.2026		01
Дата	Вид платежа	

Сумма прописью	Пятьсот тысяч рублей 00 копеек

ИНН 9705081012	КПП 0	Сумма	500000.00
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД ПОМОЩИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, "ДОРОГА ЖИЗНИ"		Сч. №	40703810600000719550
Плательщик			
АО "ТБанк", Г.МОСКВА		БИК	044525974
		Сч. №	30101810145250000974
Банк плательщика			
ОКЦ № 7 ГУ Банка России по ЦФО // УФК по Тульской области, г. Тула, Г.ТУЛА		БИК	017003983
		Сч. №	40102810445370000059
Банк получателя			
ИНН 7727406020	КПП 770701001	Сч. №	03100643000000018500
Казначейство России (ФНС России)			
		Вид оп.	01
		Наз. пл.	
		Код	0
Получатель			

18201061201010000510	0	0	0	0	0	0

		Срок плат.	
		Очер. плат.	5
		Рез. поле	

Единый налоговый платеж
УПНО: 1044525974000002300420260002608 4

Назначение

Подписи Отметки банка

М.П.

АО "ТБанк", Г.МОСКВА
БИК 044525974
К/С 30101810145250000974
ИНН 7710140679
30.04.2026
ИСПОЛНЕНО

в Г.Т. ср-ва, поступ. об Помощи по проекту
sos_deti 3 - 4982 руб.

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей «Дорога жизни» ОГРН 1167700073530 * МОСКВА *

Главный бухгалтер О.С. Свиридова

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 9/20

г. Москва **01 декабря 2020 г.**

Благотворительный фонд помощи детям, оставшимся без попечения родителей в областных и сельских домах ребенка «Дорога жизни», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Юлия** , именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, исходя из интересов Работника и Работодателя, заключили договор о нижеследующем:

1. Работодатель принимает Работника в Фонд на должность **старший администратор.**
2. Трудовой договор является договором по основному месту работы.
3. Договор заключен на неопределённый срок работы;
4. Дата начала работы 01 декабря 2020 г.

5. Основные права и обязанности Работника.

5.1 Работник имеет право на:

а) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

б) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

в) своевременную и в полном объёме выплату заработной платы в соответствии со своей должностью, количеством и качеством выполненной работы;

г) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращённого рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

д) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

е) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещёнными законными способами;

ж) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

з) возмещение вреда, причинённому ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

и) обязательное социальное страхование в случае, предусмотренных федеральными законами.

5.2 Работник обязан:

а) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

б) соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, а также иные локальные нормативные акты, применяемые работодателем;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) выполнять поручения, указания и распоряжения своего непосредственного руководителя, если они не противоречат настоящему договору, должностной инструкции, а

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер О.С. Свиридова

также не выходят за пределы работ и обязанностей, предусмотренными указанными документами;

д) знать и соблюдать установленный в Фонде порядок работ с коммерческой тайной и конфиденциальными документами;

е) бережно относится к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других Работников;

ж) возвращать при прекращении трудовых отношений все документы, образовавшиеся в процессе выполнения своих обязанностей, и материальные ценности, полученные в пользование от Работодателя;

з) по распоряжению Работодателя выезжать в командировки (за исключением случаев, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации);

и) незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества);

к) в трёхдневный срок представлять Работодателю информацию об изменении фамилии, семейного положения, места жительства, о смене паспорта.

Полный перечень должностных обязанностей и подчинённость Работника определены должностной инструкцией, выполнение которой является непременным условием настоящего трудового договора.

6. Основные права и обязанности Работодателя.

6.1 Работодатель имеет право:

а) заключать, изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

б) требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других Работников

в) привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленным трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

6.2 Работодатель обязан

:

а) соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, соглашений и трудовых договоров;

б) предоставлять Работнику работу, обусловленную трудовым договором;

в) обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

г) обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

д) За выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад в размере **46 000 (Сорок шесть тысяч)** рублей в месяц.

Кроме указанного в настоящем договоре вознаграждения Работодатель может выплачивать Работнику премии в соответствии с Положением о премировании работников Фонда.

КОПИЯ ВЕРНА

«Дорога жизни» МОСКВА

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

. Кроме указанного в. настоящем договоре вознаграждения Фонд может выплачивать Работнику персональную надбавку к должностному окладу и другие компенсационные выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников Фонда

е) создавать условия, обеспечивающие участие Работника в управлении организации в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и Коллективным договором формах;

ж) обеспечивать бытовые нужды Работника, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей;

з) осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

и) возмещать вред, причинённый Работнику в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 (сорок) часов. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

Работа в Фонде не производится в праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. Размер и условия оплаты труда Работника, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению. Разглашение этих сведений со стороны Работника является нарушение условий данного договора.

9. При изменении определенных сторонами условий трудового договора в соответствии со статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации, Работодатель извещает Работника о таких изменениях в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации. При отказе Работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора, трудовой договор прекращается по пункту 7 статьи 77 Российской Федерации.

10. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим законодательством. Возможно предоставление дополнительных (без сохранения заработной платы) отпусков, а также использование отпуска по частям в течении года, при этом хотя бы одна из частей этого календарного отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Дополнительные оплачиваемые отпуска (в том числе за ненормированный рабочий день) устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка.

11. Прекращение трудового договора производится по основаниям, предусмотренным статьями главы 13 Трудового кодекса Российской Федерации.

12. При прекращении трудового договора с Работником производится расчет в соответствии с действующим законодательством.

13. Все материалы (документы) и иные объекты интеллектуальной собственности, созданные с участием Работника, по заданиям и/или за счет средств Работодателя являются собственностью Работодателя.

14. Работник берет на себя обязательства о неразглашении конфиденциальных сведений и сведений составляющих служебную или коммерческую тайну, ставших известными Работнику в связи с исполнением своих обязанностей, как во время работы, так и после увольнения.

15. Условия настоящего трудового договора могут быть изменены только по соглашению сторон путем внесения изменений в настоящий трудовой договор, оформляемых отдельным приложением к настоящему договору.

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

16. Стороны несут ответственность за неисполнение обязанностей по настоящему трудовому договору в соответствии с действующим законодательством.
17. Трудовые отношения (вопросы), не отраженные в настоящем трудовом договоре разрешаются в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации,

АДРЕСА СТОРОН:

РАБОТНИК	РАБОТОДАТЕЛЬ
Юлия	Благотворительный фонд помощи детям, оставшимся без попечения родителей в областных и сельских домах ребенка «Дорога жизни»
РОССИЯ, г, я л М к	*Юр. адрес:119017 г.Москва, ул.Пятницкая, д.33-35,стр.2, кв.6* *ОКПО:* 05602809 *ИНН:* 9705081012 р/с 40703810700000009371 в ВТБ 24 (ПАО) г.Москва к-сч 30101810100000000716 БИК 044525716
Паспорт: *Выдан:* е код подразделения	

Ю.

«06» декабря 2020г.

Котельникова А.С.

«__» _____ 20__г.

Экземпляр по руки получила 06.12.2020

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 12
о внесении изменений в трудовой договор от 01 декабря 2020 г. № 9/20

г. Москва 21 июля 2025 г.

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (БФ «Дорога жизни»), именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице исполнительного директора Котельниковой Анны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Юлия именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1. Стороны договорились внести изменения в трудовой договор от 01 декабря 2020 г. № 9/20, изложив его в следующей редакции:

«

1. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

1.1. Работодатель предоставляет Работнику работу по должности Старшего администратора. Трудовая функция:

- организационное обеспечение деятельности БФ «Дорога жизни»;
- документационное обеспечение деятельности БФ «Дорога жизни»;
- организационное, документационное и информационное обеспечение деятельности исполнительного директора.

1.2. Место работы: БФ «Дорога жизни», г. Москва.

1.3. Работник обязуется выполнять трудовую функцию, определенную в пункте 1.1. настоящего трудового договора, в соответствии с Должностной инструкцией, утвержденной Работодателем.

1.4. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника основным местом работы.

1.5. Дата начала работы: 01 декабря 2020 г.

1.6. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.

1.7. Рабочее место Работника расположено в помещении с искусственным освещением, оборудованного кондиционером и оргтехникой, состоит из рабочего стола, офисного кресла, оборудовано компьютером.

При выявлении в последующем по результатам специальной оценки условий труда факта воздействия на Работника вредных и/или опасных факторов Работодатель обязуется предоставить Работнику гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с даты начала работы, определенной пунктом 1.5. настоящего трудового договора.

2. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

2.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота и воскресенье, продолжительностью 40 (сорок) часов.

2.2. Время начала и окончания работы, перерывов для отдыха и питания устанавливается согласно Правилам внутреннего трудового распорядка БФ «Дорога жизни».

2.3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя. По соглашению

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер О.С. Свиридова

сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной у Работодателя.

По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

2.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

3. ОПЛАТА ТРУДА

3.1. За выполнение трудовой функции, предусмотренной условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией, Работнику устанавливается должностной оклад в размере 90 508 (девяносто тысяч пятьсот восемь) рублей в месяц.

3.2. Выплата заработной платы производится пропорционально отработанному времени.

3.3. Работнику могут быть произведены иные стимулирующие и компенсационные выплаты в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников БФ «Дорога жизни».

3.4. Заработная плата выплачивается Работнику путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации (в рублях) на банковский счет Работника, указанный им для этой цели в письменной форме.

3.5. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме Работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

3.6. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретные даты выплаты заработной платы установлены в Правилах внутреннего трудового распорядка БФ «Дорога жизни».

3.7. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, локальными нормативными актами Работодателя.

3.8. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

4.1. Работник подлежит всем видам обязательного социального страхования (пенсионному, медицинскому, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) на период действия настоящего договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Работник обязуется не разглашать и не передавать сведения, относящиеся к персональным данным, ставшие ему известными в связи с выполнением должностных обязанностей. Категории и перечень сведений, относящихся к персональным данным, определены в Политике обработки персональных данных БФ «Дорога жизни».

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

5.2. Работник обязуется не писать статей, не давать интервью, не выступать на мероприятиях и не осуществлять иные действия от имени Работодателя, за исключением случаев, если такое представительство согласовано с Работодателем.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

6.1. Изменение определенных Сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению Сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации. Соглашение об изменении определенных Сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

6.2. Прекращение трудового договора производится в порядке и по основаниям, предусмотренным Главой 13 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – передается Работнику.

7.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня подписания его обеими Сторонами.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

РАБОТНИК

Юлия

Паспорт: серия №
Выдан
Дата выдачи
Код подразделения

РАБОТОДАТЕЛЬ

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (БФ «Дорога жизни»)
ИНН 9705081012, КПП 770501001
ОГРН 1167700073530
Юридический адрес: 119017, г. Москва, ул. Пятницкая, 33-35 стр. 2, кв. 6
Почтовый адрес: 111141, г. Москва, ул. Кусковская, 20А, оф. 605А
e-mail: fond@doroga-zhizni.org
тел. +7 (499) 381-79-75

».

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу 1 августа 2025 г. и является неотъемлемой частью трудового договора от 01 декабря 2020 г. № 9/20.

3. Редакции трудового договора от 01 декабря 2020 г. № 9/20, приложения и дополнительные соглашения к нему, заключенные до вступления в силу настоящего

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер О.С. Свиридова

дополнительное соглашения, утрачивают силу с момента вступления в силу настоящего дополнительное соглашения.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для Работника и Работодателя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Реквизиты и подписи сторон:

РАБОТНИК:
Юлия

Паспорт: серия
Выдан
Дата выдачи
Код подразделения

Ю.

РАБОТОДАТЕЛЬ:
Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (БФ «Дорога жизни»)
ИНН 9705081012, КПП 770501001
ОГРН 1167700073530
Юридический адрес: 119017, г. Москва, ул. Пятницкая, 33-35 стр. 2, кв. 6
Почтовый адрес: 111141, г. Москва, ул. Кусковская, 20А, оф. 605А
e-mail: fond@doroga-zhizni.org
тел. +7 (499) 381-79-75
Исполнительный директор:

А.С. Котельникова

Экземпляр соглашения получен:

21.07.2025 — дата
подпись
расшифровка

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер
О.С. Свиридова

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 13/25

г. Москва

7 октября 2025 г.

Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (БФ «Дорога жизни»), именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице программного директора Паньковой Екатерины Николаевны, действующего на основании доверенности от 18.02.2025 № 1-ЮР, с одной стороны, и Юлия , именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

1.1. Работодатель принимает Работника на должность Менеджера по работе со СМИ. Трудовая функция:

- Развитие сотрудничества с федеральными и региональными средствами массовой информации.
- Реализация коммуникационной стратегии.
- Создание медиа-контента и организация мероприятий.
- Отслеживание достоверности информации, опубликованной в средствах массовой информации.
- Мониторинг и анализ эффективности медиа-активностей.
- Подготовка и предоставление отчетности.

1.2. Работник выполняет трудовую функцию дистанционно - вне места нахождения Работодателя, на постоянной основе. Место работы: Московская область, г. Химки, БФ «Дорога жизни».

1.3. Работник обязуется выполнять трудовую функцию, определенную в пункте 1.1. настоящего трудового договора, в соответствии с Должностной инструкцией, утвержденной Работодателем.

1.4. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника основным местом работы.

1.5. Дата начала работы: 7 октября 2025 г.

1.6. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.

1.7. Работнику устанавливается испытание при приеме на работу в целях проверки соответствия его квалификации занимаемой должности. Срок испытания – 3 месяца с даты начала работы, установленной в п. 1.5. настоящего трудового договора.

В срок испытания не засчитываются периоды временной нетрудоспособности Работника и другие периоды, когда он фактически отсутствовал на работе.

Критериями успешного прохождения испытания являются качественное и своевременное выполнение Работником трудовой функции, предусмотренной настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, исполнение распоряжений непосредственного руководителя, соблюдение и исполнение требований локальных нормативных актов Работодателя.

Порядок прохождения испытания определен в Положении об испытательном сроке БФ «Дорога жизни».

1.8. Для выполнения трудовой функции и для осуществления взаимодействия между Работодателем и Работником по вопросам, связанным с ее выполнением, используются информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть «Интернет», и сети связи общего пользования.

Для осуществления взаимодействия Работника и Работодателя используются контактные данные

1) Работника:

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

адрес электронной почты

2) Работодателя:
адрес электронной почты anna.
телефон

3) Непосредственного руководителя Работника:
адрес электронной почты
телефон

При необходимости взаимодействия Работника и Работодателя посредством почтовой связи используются адреса Сторон, указанные в реквизитах Сторон настоящего трудового договора.

1.9. Порядок и форма взаимодействия Работодателя и дистанционного Работника установлены в Правилах внутреннего трудового распорядка БФ «Дорога жизни».

1.10. Работодатель обеспечивает Работника необходимыми для выполнения им трудовой функции программными средствами и средствами защиты информации.

1.11. Работник с согласия или ведома Работодателя и в его интересах использует для выполнения трудовой функции принадлежащие ему оборудование, технические средства и средства связи. При этом Работодатель выплачивает Работнику компенсацию за использование принадлежащих ему оборудования, технических средств, средств связи, а также возмещает расходы, связанные с их использованием, в порядке, сроки и размерах, которые определяются Положением об оплате труда и премировании работников БФ «Дорога жизни».

1.12. В случае направления Работодателем Работника для выполнения служебного поручения в другую местность (на другую территорию), отличную от местности (территории) выполнения трудовой функции, на Работника распространяется действие статей 166 - 168 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.13. В целях обеспечения безопасных условий труда и охраны труда Работника, выполняющего трудовую функцию дистанционно, Работодатель исполняет обязанности, предусмотренные абзацами восемнадцатым, двадцать первым и двадцать вторым части третьей статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

2.1. Работнику устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени: пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями, продолжительностью 40 (сорок) часов. Выходными днями являются суббота и воскресенье.

2.2. Продолжительность ежедневной работы – 8 часов;

с понедельника по четверг (включительно): время начала работы – 10:00, время окончания работы – 19:00;

в пятницу: время начала работы – 10:00, время окончания работы – 17:45;

перерыв для отдыха и питания продолжительностью 45 (сорок пять) не включается в рабочее время и оплате не подлежит: время начала перерыва – 13:15, время окончания перерыва – 14:00.

2.3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

Порядок предоставления Работнику, выполняющему трудовую функцию дистанционно, ежегодного оплачиваемого отпуска и иных видов отпусков определяется Правилами внутреннего трудового распорядка БФ «Дорога жизни».

КОПИЯ ВЕРНА

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

3. ОПЛАТА ТРУДА

3.1. За выполнение трудовой функции, предусмотренной условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией, Работнику устанавливается:

а. должностной оклад в размере 138 000 (сто тридцать восемь тысяч) рублей в месяц;

б. выплата стимулирующего характера на период с 07.10.2025 по 06.04.2026 за количество материалов, размещенных в федеральных средствах массовой информации (далее - СМИ): статьи, интервью, сюжеты, спецпроекты, которые раскрывают особенности работы Работодателя.

Размер выплаты определяется в зависимости от уровня СМИ, в котором размещен материал, и количества размещенных материалов за период с 07.10.2025 по 06.04.2026:

Уровень СМИ	Размер выплаты
СМИ 1 уровня: Телеканалы: Первый канал, Россия-1, НТВ. Информагентства: ТАСС, РИА Новости, Интерфакс. Деловые СМИ: Коммерсантъ, РБК, Ведомости. Онлайн-СМИ: Lenta.ru, Газета.Ru, Rambler.ru. Социальные/проектные медиа: Такие дела.	7000 рублей за один размещенный материал
СМИ 2 уровня: Телеканалы: Пятый канал, РЕН ТВ, ТВЦ. Деловые СМИ: Известия, Независимая газета, Forbes Россия. Онлайн-СМИ: АиФ.ru, Life.ru, NEWS.ru, Regnum. Региональные федеральные издания: Комсомольская правда (KP.ru), Московский комсомолец (MK.ru). Профильные СМИ: Мел, Сноб, Милосердие.ру, Правмир. Иные федеральные СМИ релевантные по охвату.	2400 рублей за один размещенный материал

Выплата осуществляется не более чем за 6 материалов, размещенных в СМИ 1 уровня, и не более чем за 10 материалов, размещенных в СМИ 2 уровня.

Выплата осуществляется 1 (один) раз по окончании периода в ближайшую дату выплаты заработной платы, следующую за окончанием периода.

в. выплата стимулирующего характера на период с 07.10.2025 по 06.04.2026 за экспертные цитаты представителя руководящего состава Работодателя (далее - представитель): позиционирование Работодателя как эксперта через комментарии представителя в федеральных СМИ по профильным темам (далее – цитаты).

Размер выплаты определяется в зависимости от количества цитат за период с 07.10.2025 по 06.04.2026, размер выплаты за одну цитату составляет 2 250 рублей.

Выплата осуществляется не более чем за 8 цитат.

Выплата осуществляется 1 (один) раз по окончании периода в ближайшую дату выплаты заработной платы, следующую за окончанием периода.

г. выплата стимулирующего характера на период с 07.10.2025 по 06.04.2026 за освещение персональных историй в региональных СМИ: реальные истории подопечных Работодателя из разных субъектов Российской Федерации (далее – регионы) с акцентом на проделанную работу Работодателем и раскрытие его деятельности (далее – истории).

Размер выплаты определяется от количества историй, размещенных в региональных СМИ, за период с 07.10.2025 по 06.04.2026, размер выплаты за одну историю составляет 4000 рублей.

Выплата осуществляется не более чем за 6 историй.

Выплата осуществляется 1 (один) раз по окончании периода в ближайшую дату выплаты заработной платы, следующую за окончанием периода.

Главный бухгалтер О.С. Свиридова

КОПИЯ ВЕРНА

д. выплата стимулирующего характера на период с 07.10.2025 по 06.04.2026 за спецпроект со СМИ в регионе - организация мероприятия для региональных СМИ во время выезда специалистов Работодателя в регион: пресс-конференция, участие в прямом эфире новостной программы (далее – спецпроект).
Размер выплаты составляет 12 000 рублей.
Выплата осуществляется не более чем за 1 спецпроект.
Выплата осуществляется 1 (один) раз по окончании периода в ближайшую дату выплаты заработной платы, следующую за окончанием периода.

3.2. Работнику могут быть произведены иные стимулирующие и компенсационные выплаты в соответствии с Положением об оплате труда и премировании работников БФ «Дорога жизни».

3.3. Выплата заработной платы производится пропорционально отработанному времени.

3.4. Заработная плата выплачивается Работнику путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации (в рублях) на банковский счет Работника, указанный им для этой цели в письменной форме.

3.5. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме Работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

3.6. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретные даты выплаты заработной платы установлены в Правилах внутреннего трудового распорядка БФ «Дорога жизни».

3.7. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, локальными нормативными актами Работодателя.

3.8. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

4.1. Работник подлежит всем видам обязательного социального страхования (пенсионному, медицинскому, на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) на период действия настоящего трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Работник обязуется не разглашать и не передавать сведения, относящиеся к персональным данным, ставшие ему известными в связи с выполнением должностных обязанностей. Категории и перечень сведений, относящихся к персональным данным, определены в Политике обработки персональных данных БФ «Дорога жизни».

5.2. Работник обязуется не писать статей, не давать интервью, не выступать на мероприятиях и не осуществлять иные действия от имени Работодателя, за исключением случаев, если такое представительство согласовано с Работодателем.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

6.1. Изменение определенных Сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению Сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации. Соглашение об изменении определенных Сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.

Главный бухгалтер

О.С. Свиридова

Копия верна

6.2. Прекращение трудового договора производится в порядке и по основаниям, предусмотренным Главой 13 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. Помимо оснований, предусмотренных Главой 13 Трудового кодекса Российской Федерации, трудовой договор с дистанционным работником может быть расторгнут по инициативе Работодателя в случае, если в период выполнения трудовой функции дистанционно Работник без уважительной причины не взаимодействует с Работодателем по вопросам, связанным с выполнением трудовой функции, более двух рабочих дней подряд со дня поступления соответствующего запроса Работодателя.

6.4. Трудовой договор с Работником, выполняющим дистанционную работу на постоянной основе, может быть прекращен в случае изменения работником местности выполнения трудовой функции, если это влечет невозможность исполнения Работником обязанностей по трудовому договору на прежних условиях.

6.5. При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – передается Работнику.

7.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня подписания его обеими Сторонами.

Реквизиты и подписи Сторон

РАБОТНИК
Юлия

Паспорт: серия
Выдан

Дата выдачи
Код подразделения

Адрес:

РАБОТОДАТЕЛЬ
Благотворительный фонд помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, «Дорога жизни» (БФ «Дорога жизни»)
ИНН 9705081012, КПП 770501001
ОГРН 1167700073530
Юридический адрес: 119017, г. Москва, ул. Пятницкая, 33-35 стр. 2, кв. 6
Почтовый адрес: 111141, г. Москва, ул. Кусковская, 20А, оф. 204А
e-mail: fond@doroga-zhizni.org
тел. +7 (499) 381-79-75

Программный директор

_____ Е.Н. Панькова

Экземпляр трудового договора получен:
7.10.2025 _____ _____
дата подпись расшифровка

КОПИЯ ВЕРНА
Главный бухгалтер
_____ О.С. Свиридова