



386101, Республика Ингушетия, г. Назрань, ул. Чеченская, 34.

Тел.: +7 (928) 729 80 87

email: fondtesham@gmail.com

www.fondtesham.ru

**Акт расходования средств
на #tesham (3339)**

№	Наименование	Стоимость (за 1 месяц)	Кол-во месяцев	Сумма	Примечания
1	Зп бухгалтера		7	104 200	Расчетно- платежная ведомость прикреплена
2	Зп исполнительного директора		7	119 000	
3	Аренда помещения	40000	2	80 000	Квитанция, договор аренды прикреплены
4	ГСМ			3559	Общая сумма ГСМ по чекам 3600. Недостаток был взят из резервных средств фонда
5	Комиссия ЮMoney 2.8 %			8837	
	ИТОГО:			315596	

Исполнительный директор

БФ «Тешам»

Мержоев М-Б.



Благотворительный фонд "Тешам (Доверие)"
заключенная организация

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301004
42036093

Номер документа	Дата составления
5	01.04.2019

**ПРИКАЗ
(распоряжение)
о переводе работника на другую**

Перевести на другую работу

с	Дата
по	01.04.2019

Табельный номер
00007

Мержоев Магомед-Башир Хамидович
Фамилия, имя, отчество

постоянно
вид перевода (временно, временно)

Прежнее место работы

Основное подразделение	структурное подразделение
Координатор	должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации

причина перевода

Новое место работы

Основное подразделение	структурное подразделение
Исполнительный директор	должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации
тарифная ставка (оклад)	11 500 руб. 00 коп.
надбавка	символ

Основание:

Изменение к трудовому договору от
другой документ

" " 20 №

Руководитель организации

Исполнительный директор	личная подпись
должность	расшифровка подписи

Мержоев М.Х.

расшифровка подписи

С приказом (распоряжением)
работник ознакомлен

01 апреля 2019 г.



«01» апреля 2019 г.

город Назрань

Исполнительный директор Мержоев Магомед-Башир Хамидович, действующий от имени организации Некоммерческая организация Благотворительный фонд «Тешам», именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и Мержоев Магомед-Башир Хамидович, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Работодатель принимает Работника в **НО БФ «Тешам»**, на должность **Исполнительный директор**.
- 1.2. Работник обязуется выполнять работу по указанной в п.1.1 должности в соответствии со своей должностной инструкцией, которая является приложением к настоящему договору, и подчинением внутреннему трудовому распорядку Работодателя, с которыми Работник ознакомлен до заключения настоящего договора.
- 1.3. Место работы Работника – **НО БФ «Тешам»**.
- 1.4. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника **основной** (основной, внешним (внутренним) совместительством).
- 1.5. Настоящий трудовой договор заключается на **неопределенный срок**.
- 1.6. Работнику устанавливается испытательный срок **3** месяца с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.
- 1.7. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня допущения Работника к работе, определяемого пунктом 1.8 договора.
- 1.8. Дата начала работы – **«01» апреля 2019 г.**

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

- 2.1. Работник имеет право на:
 - предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
 - обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих нормативным требованиям охраны труда;
 - своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с квалификацией, сложностью, количеством и качеством выполненной работы;
 - полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
 - иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ, настоящим трудовым договором.
- 2.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, которая является приложением к настоящему договору;
- соблюдать правила трудового распорядка, действующие у Работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты Работодателя, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, с которыми Работник был ознакомлен под подпись до подписания настоящего трудового договора;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в т. ч. находящегося у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), имущества других работников;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные трудовым законодательством РФ и настоящим трудовым договором и должностной инструкцией.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

- требовать от Работника добросовестного исполнения должностных обязанностей, возложенных на него трудовым договором и должностной инструкцией;
- принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- на иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ, настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

- предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

- осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством РФ;
- знакомить Работника под подпись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- оплачивать обучение Работника в случае производственной необходимости в целях повышения его квалификации;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. ОПЛАТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливаются должностной оклад в размере **11 500 руб. в месяц**, а так же:

- доплаты в размере – руб. в месяц;
- надбавки в размере – руб. в месяц.

4.2. Выплата премий и вознаграждений Работнику производится в порядке, установленном в **НО БФ «Тешам»**, с которым Работник ознакомлен при подписании настоящего трудового договора.

4.3. Выплата заработной платы Работнику производится не реже чем каждые полмесяца в сроки и порядке, установленном в **НО БФ «Тешам»** и иными локальными нормативными актами Работодателя.

4.4. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.5. На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством РФ и локальными нормативными актами Работодателя.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Работнику устанавливается 5-дневная рабочая неделя продолжительностью **40 часов**. Работнику устанавливается режим полного рабочего времени. Выходными днями являются **суббота, воскресенье**.

5.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению Сторон и в соответствии с трудовым законодательством РФ оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

- 5.3. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы. Продолжительность указанного отпуска определяется по соглашению Сторон и в соответствии с трудовым законодательством РФ.

6. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

- 6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию (пенсионному, медицинскому, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

- 7.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством РФ.
- 7.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса РФ.
- 7.3. Работодатель и Работник могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

- 8.1. Каждая из Сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой Стороной вопрос о его дополнении или ином изменении трудового договора, которые по соглашению Сторон оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.
- 8.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению Сторон также в следующих случаях:
- при изменении законодательства РФ в части, затрагивающей права, обязанности и интересы Сторон, а также при изменении локальных нормативных актов Работодателя;
 - в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.
- 8.3. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения (ст. 74 ТК РФ).
- 8.4. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации Работодатель обязан предупредить Работника персонально и под подпись не менее чем за два месяца до увольнения.

- 8.5. Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса РФ, а также другими нормами Трудового кодекса РФ и иных федеральных законов.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению Сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством РФ.
- 9.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.
- 9.3. Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

РАБОТНИК:

ФИО Мерзоев Магомед-Башир
Хаматович
Адрес [redacted]
[redacted]
Телефон [redacted]
ИНН [redacted]
ПФР [redacted]
Документ, удостоверяющий личность [redacted]
[redacted]

По всем пунктам договора согласие с работодателем достигнуто, один экземпляр договора на руки получен

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Наименование ФОНД "ТЕШАМ"
Адрес 386230, Ингушетия Респ, Карабулак г, Оздюнова ул., 32
Телефон [redacted]
ИНН/КПП 0603999671/060301001
Банк [redacted]

По всем пунктам договора согласие с работником достигнуто, один экземпляр договора работнику выдан

М.П.


подпись

расшифровка


подпись

расшифровка

Экземпляр трудового договора получен

подпись

расшифровка

дата



Благотворительный фонд "Тешам (Доверие)"
полномоченная организация

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301001
42036093

Номер документа	Дата составления
2	01.10.2019

**ПРИКАЗ
(распоряжение)
о приеме работника на работу**

Принять на работу

Дата	
с	01.10.2019
по	

Табельный номер
00023

Цицкиеву Танару Руслановну
Фамилия, имя, отчество

Основное подразделение

структурное подразделение

Главный бухгалтер

должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации

Основное место работы, полная занятость

условия приема на работу, характер работы

с тарифной ставкой (окладом) **11500 руб. 00 коп.**

цифрами

надбавкой

с испытанием на срок _____ месяцев (ев)

Основание:

Трудовой договор от "1" октября 20 19 г. № 2-ТБ

Руководитель организации

Николай Иванович Цицкиев
подпись

Михаил В. В.
расшифровка подписи

С приказом (распоряжением)
работник ознакомлен

подпись

"01" октября 2019 г.



TOOBA

Трудовой договор № тд-2/2019

г.Назрань

«01» октября 2019 г

Исполнительный директор Мержоев Магомед-Башир Хамидович, действующий от имени организации Некоммерческая организация Благотворительный фонд «Тешам», именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и Цицкиева Тамара Руслановна, именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет Трудового договора

1.1. По настоящему Трудовому договору Работник обязуется лично выполнять обязанности по должности главного бухгалтер с подчинением внутреннему трудовому распорядку Работодателя, а Работодатель обязуется обеспечивать Работнику необходимые условия работы, своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, необходимые бытовые условия в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами, коллективным договором и настоящим Трудовым договором.

1.2. Место работы: работник принимается на работу в ФОНД "ТЕШАМ"

2. Общие положения

2.1. Настоящий Трудовой договор является бессрочным.

2.2. Работник приступает к работе с 01.10.2019г.

2.3. Трудовой договор является договором: по основной работе.

2.5. Работнику не устанавливается срок испытания.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Работник имеет право на:

3.1.1. Изменение и расторжение настоящего Трудового договора в порядке и на условиях, установленных законодательством;

3.1.2. Предоставление ему работы, обусловленной договором;

3.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3.1.4. Отдых, предоставляемый в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

3.1.5. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

3.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, настоящим Трудовым договором и иными локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Работник обязан:

3.2.1. Приступить к исполнению трудовых обязанностей со дня, определенного настоящим договором (см. п.2.2)

3.2.2. Добросовестно выполнять работу согласно должности, на которую он принят, в соответствии с должностной инструкцией и внутренними стандартами предприятия;

3.2.3. В трехдневный срок уведомлять работодателя об изменениях своих персональных данных;

3.2.4. Обеспечивать сохранность вверенной ему документации, не разглашать ставшие ему известными по роду деятельности сведения, относящиеся к служебной и коммерческой тайне работодателя;

3.2.5. Соблюдать трудовую дисциплину. В случае, если он задерживается и не может прибыть на работу вовремя, обязан немедленно предупредить об этом работодателя либо непосредственного руководителя;

3.2.6. Выполнять установленные нормы труда;

3.2.7. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3.2.8. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;

3.2.9. Незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

3.2.10. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, настоящим Трудовым договором и иными локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Работодатель имеет право:

3.3.1. Требовать от работника соблюдения условий настоящего договора, коллективного договора (при его заключении), правил внутреннего трудового распорядка, локальных нормативных актов и действующего законодательства;

3.3.2. Проводить аттестацию работника и оценку потребности в обучении, при необходимости направлять работника на обучение, переподготовку, повышение квалификации как за счет работодателя, так и за счет самого работника (по его желанию);

3.3.3. Привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством, иными федеральными законами;

3.3.4. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями и настоящим Трудовым договором.

3.4. Работодатель обязан:

3.4.1. Предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим Трудовым договором, обеспечить оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

- 3.4.2. Обеспечить безопасные условия и охрану труда на рабочем месте Работника;
- 3.4.3. Обеспечить защиту персональных данных Работника;
- 3.4.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные трудовым законодательством;
- 3.4.5. Осуществлять обязательное социальное страхование работника;
- 3.4.6. Возмещать вред, причиненный работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

4. Режим работы и время отдыха

4.1. Для выполнения трудовых обязанностей работнику устанавливается режим рабочего времени:

- не более 20 часов в неделю
- пятидневная рабочая неделя с предоставлением двух выходных дней – суббота и воскресенье;
- продолжительность ежедневной работы – 4 часа;

В связи с тем что рабочий день не превышает четырех часов в день, перерыв для питания и отдыха работнику не предоставляется.

4.2. Работнику предоставляется в соответствии с графиком отпусков ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней .

4.3. Режим работы и отдыха может быть изменен Работодателем локальным актом предприятия в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5. Оплата труда

5.1. За выполнение трудовых обязанностей Работнику выплачивается должностной оклад в размере: **11 500.00 руб.** (из размера полного оклада в 40 часов в неделю).

3.2. Доплата, надбавки и поощрительные выплаты могут выплачиваться работнику в соответствии с локальными нормативными актами или решением работодателя.

6. Виды и условия социального страхования

6.1. Работодатель гарантирует работнику обязательное социальное страхование в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами, в том числе обязательное пенсионное и медицинское страхование.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору могут быть внесены только по обоюдному согласию сторон; оформлены в письменном виде, подписаны обеими сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

7.2. Настоящий Трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. Разногласия между Работодателем и Работником разрешаются путем переговоров между сторонами настоящего Трудового договора. При отсутствии возможности урегулирования разногласий в процессе переговоров между Работодателем и Работником трудовой спор рассматривается по заявлению работника комиссией по трудовым спорам и (или) в суде.

7.4. Работник дает согласие на обработку Работодателем своих персональных данных.

7.5. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр хранится у Работника, второй - у Работодателя.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:

Некоммерческая организация
Благотворительный фонд «Тешам»
Адрес: 386230, Республика Ингушетия, город
Карабулак, Осканова улица, д. 32
ИНН 0603999671, КПП 060301001

р/с _____

в банке _____

к/с _____

БИК _____

Работник:

Цицкиева Тамара Руслановна
Паспорт гражданина РФ

Выдан _____

Дата выдачи: _____

Адрес местожительства:

Республика Ингушетия,
Назрановский район,

СНИЛС _____, ИНН _____



М.Б.У.
расшифровка

[Signature]
подпись

Цицкиева
расшифровка



Благотворительный фонд "Тереза (Донцова)"

В соответствии с формулой (1) получим:

Pyrenidium sparsissimum 2.5 mm

Frederick S. Swearing

РАСЧЕТНО-ПЛАТЕЖНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Source: <http://www.fishbase.org>

☐ Threats
--

[illegible][illegible]

© 2004 Blackwell Publishing Ltd
Journal of Internal Medicine 255: 105–112

© 2000 Blackwell Science Ltd

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 399–407

0000-0000-0000-0000

25 02 21

Взносоприемный фонд "Бюджет (Дирекция)"

Вклад для оплаты в срок с " 09 " 08 " 2012 г. по " 30 " 08 " 2012 г.

Реквизиты организации: **Муниципальное предприятие "Бюджет"**
 Основной капитал: **11.8.1. Муниципальное предприятие "Бюджет"**
 ИНН: **77-07-0000000** ОГРН: **1077703000000**

Информационный бланк № 1-И
 Государственный бюджет
 Москва от 01.01.2012 № 1

Вклад на ООД
 № 00000000000000000000

РАСЧЕТНО-ПЛАТЕЖНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Счетный документ / Дата составления: **09.08.2012**
 Расчетный период: **01.08.2012 - 31.08.2012**

Порядок по порядку	Табельный номер	Должность, категория, класс, профессия	Табельный номер (числовой документ)	Средне-ежемесячные выплаты (руб.)			Платежи, руб.							Платежи в руб.				Сумма, руб.		Данные по расчету	
				доплата	выплата	переплата	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	Платежи	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1	00001	Директор	11.000	11.000			11.000.00							11.000.00	11.000.00					22.000.00	
2	00001	И. директор	22.000	22.000			22.000.00							22.000.00	22.000.00					44.000.00	
							Итого по строкам	33.000.00						33.000.00	33.000.00					66.000.00	
							Итого по ведомости	33.000.00						33.000.00	33.000.00					66.000.00	

Показатель платежной ведомости: **33.000 руб. 00 коп.**
 в документах: **33.000 руб. 00 коп.**

Выплата: **33.000 руб. 00 коп.**
 Расчетный налоговый период: **09.08.2012**
 Вкладчик: **Муниципальное предприятие "Бюджет"**

ООО «Эталон»
(организация)

КВИТАНЦИЯ

к приходному кассовому ордеру № _____
от " 30 " марта 2023 г.

Принято от _____ НКО «Тепам»

Основание: Арендная плата за февраль, март

Сумма 80 000 руб. _____ коп.
(цифрами)

(прописью)

руб. _____ коп.

В том числе _____
" 30 " марта 2023 г.



М/П (штампа)

Главный бухгалтер

Кассир

(подпись) _____
(расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Договор субаренды нежилого помещения

г. Назрань

«01» нояб 2020 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Эталон», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Аушева Руслана Магомедовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Некоммерческая организация благотворительный фонд «Тешам (Доверие)», именуемое в дальнейшем «Субарендатор», в лице исполнительного директора Мержоева Магомед-Башира Хамидовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора. Общие положения

1.1. Арендатор с предварительного письменного согласия Арендодателя передает, а Субарендатор принимает в субаренду следующие нежилые помещения:

- 1.1.1. Адрес: РИ, г. Назрань, ул. Чеченская, 5;
- 1.1.2. Общая полезная площадь основных помещений 112,57 кв.м.;
- 1.1.3. Состояние арендуемых помещений на момент передачи в субаренду: пригодные для использования по п. 1.4. настоящего договора;
- 1.1.4. Недостатки арендуемых помещений на момент передачи: отсутствуют;
- 1.1.5. Кадастровый номер №06:06/06:0:1/2004-92
- 1.1.6. Арендуемые помещения принадлежат Арендатору на праве аренды.

Площадь нежилого помещения, предоставляемого в субаренду, его расположение (местонахождение) в составе нежилых помещений, принадлежащих на праве собственности, определяются согласно экспликации и поэтажного плана технического паспорта (Инв. № 26000001002411780), выданного ФГУП «Ростехинвентаризация» по РИ по состоянию на «12» сентября 2007 г.

1.2. Вышеуказанное помещение принадлежит ООО «Эталон» на праве арендного пользования.

1.3. Право собственности зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 20 ноября 2014 года за № 06-06-02/016/2014-620 согласно свидетельству о государственной регистрации права серии 06-АБ № 211806, выданному Управлением Федеральной Регистрационной службы по Республике Ингушетия 20.11.2014г.

1.4. Указанное в пункте 1.1 настоящего договора недвижимое имущество будет использоваться Субарендатором в качестве офисных помещений.

1.5. Арендатор гарантирует, что сдаваемое в субаренду нежилое помещение свободно от любых имущественных прав третьих лиц, за исключением зарегистрированных.

2. Арендная плата и порядок расчетов

2.1. Субарендатор уплачивает Арендатору арендную плату в размере 40 000 (тридцати тысяч) рублей в месяц. Оплата производится в срок до двадцатого числа месяца следующего за оплачиваемым, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендатора или путем оплаты наличными деньгами.

2.2. Расчетный период составляет один календарный месяц. Оплата считается произведенной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Арендатора.

2.3. Арендная плата не может пересматриваться сторонами в период действия настоящего договора по требованию одной из сторон, за исключением соглашения сторон.

3. Права и обязанности сторон

3.1. В период действия настоящего договора Арендатор имеет право:

3.1.1. контролировать целевое использование, правильность эксплуатации и техническое состояние арендованного недвижимого имущества;

3.1.2. требовать возмещения убытков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Субарендатором своих обязательств по настоящему договору;

3.2. В период действия настоящего договора Субарендатор имеет право:

3.2.1. произвести с предварительного согласия Арендатора ремонт и отделку арендованного имущества;

3.2.2. на преимущественное заключение договора субаренды указанного в п. 1.1. настоящего договора недвижимого имущества на новый срок в случае надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору;

3.2.3. на возмещение причиненных убытков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением Арендатором своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

3.3. В период действия настоящего договора Арендатор обязан:

3.3.1. предоставить Субарендатору в течение 10 дней с момента подписания настоящего договора нежилое помещение в состоянии, пригодном для эксплуатации в соответствии с его назначением и условиями настоящего договора, предупредив о недостатках, которые Арендатор обязан обговорить в Акте приема-передачи. Арендатор не несет ответственности за недостатки сданного в субаренду нежилого помещения, которые были им оговорены при заключении настоящего договора или были заранее известны Субарендатору либо должны были быть обнаружены Субарендатором во время осмотра нежилого помещения при передаче его в субаренду.

3.3.2. обеспечить беспрепятственное использование и эксплуатацию Субарендатором арендуемого нежилого помещения на условиях настоящего договора;

3.3.3. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.3.4. в случае расторжения настоящего договора по любым основаниям принять недвижимое имущество от Субарендатора по Акту приема-передачи в срок 10 рабочих дней;

3.3.5. не менее чем за 10 дней предупредить Субарендатора о досрочном расторжении договора.

3.4. В период действия настоящего договора Субарендатор обязан:

3.4.1. использовать арендуемое нежилое помещение строго в соответствии с его целевым назначением, указанным в пункте 1.4. настоящего договора;

3.4.2. представить по требованию Арендатора надлежащие доказательства использования арендуемого недвижимого имущества в соответствии с условиями настоящего договора, в том числе и при проведении проверки на месте.

3.4.3. своевременно уплачивать арендную плату в размере 40 000 (сорока тысяч) рублей и осуществлять оплату ежемесячно в срок до двадцатого числа месяца, следующего за оплачиваемым, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендатора;

3.4.4. ежемесячно производить оплату по коммунальным платежам, размер коммунальных платежей определяется Субарендатором на основании показаний приборов учета горячего и холодного водоснабжения, тепловой энергии, электроэнергии;

3.4.5. поддерживать арендованное нежилое помещение в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт, а также нести возникающие в связи с эксплуатацией арендованного нежилого помещения расходы;

3.4.6. при эксплуатации арендованного нежилого имущества соблюдать меры пожарной безопасности, санитарные нормы и правила;

3.4.7. обеспечить сохранность инженерных сетей отопления, коммуникаций и оборудования (водопровода, канализации, электросети, системы);

3.4.8. соблюдать правила внутреннего распорядка. Указанные правила касаются безопасности, использования мест общего пользования, входа и выхода из здания, использования оборудования и коммуникаций, рабочего времени, использования парковки и других моментов, касающихся общих интересов Арендатора и субарендатора;

3.4.9. обеспечить беспрепятственный доступ в арендованное помещение уполномоченных представителей Арендатора, службы государственного пожарного надзора и других служб, контролирующих соблюдение законов и норм, касающихся порядка использования и эксплуатации зданий, и в установленные ими сроки устранять зафиксированные нарушения;

3.4.10. в случае возникновения любых аварийных ситуаций, неполадок в арендуемом нежилом помещении, в том числе на трубопроводах центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, электротехнического и прочего оборудования, немедленно уведомить Арендатора, принять соответствующие меры по устранению аварий или неполадок, а также сообщить соответствующим аварийным службам и обеспечить им беспрепятственный доступ в арендованное помещение для устранения аварий и неполадок, вне зависимости от режима работы помещений;

3.4.11. возместить Арендатору убытки, причиненные в случае повреждения арендованного имущества, если Арендатор докажет, что повреждение произошло в результате наступления обстоятельств, за которые Субарендатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ или условиями настоящего договора субаренды,

3.4.12. освободить арендованное нежилое помещение в течение 10 дней после окончания срока действия настоящего договора или прекращения его действия по любым другим основаниям;

3.4.13. в течение 10 дней после освобождения нежилого помещения передать его Арендатору по Акту приема-передачи в надлежащем виде и состоянии с учетом естественного износа со всеми улучшениями, составляющими принадлежность нежилого помещения и неотделимыми без вреда для конструкций помещения, исправными сетями и сантехническим оборудованием.

4. Ответственность сторон

4.1. Ответственность Субарендатора:

4.1.1. В случаях грубого нарушения Субарендатором условий настоящего договора, а также, если Субарендатор после прекращения действия договора по любым законным основаниям не освобождает арендованное нежилое помещение в установленные настоящим договором сроки, не возвращает его, т.е. уклоняется от подписания Акта приема-передачи или возвращает нежилое помещение несвоевременно, Арендатор вправе потребовать помимо внесения Субарендатором арендной платы за весь период фактического пользования недвижимым имуществом в полном размере убытков, причиненных Арендатору;

4.1.2. В случае нарушения Субарендатором п. 2.1. настоящего договора Субарендатор выплачивает Арендатору штраф (пени) в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

4.1.3. Уплата штрафов (пени) не освобождает Субарендатора от выполнения обязательств, взятых на себя по настоящему договору.

4.2. Ответственность Арендатора:

4.2.1. В случае нарушения Арендатором обязательств, предусмотренных п. 3 настоящего договора, Арендатор обязан уплатить Субарендатору ущерб, причиненный таким неисполнением.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в случае их оформления в письменном виде и подписания обеими сторонами. Сторона направляет проект изменений в договор в виде дополнительного соглашения к договору, другая сторона обязана рассмотреть представленный проект изменений и в течение 30 дней с момента получения проекта изменений в договор, направляет подписанный экземпляр дополнительного соглашения либо мотивированный отказ от внесения представленных изменений в письменном виде.

5.2. Все произведенные Субарендатором улучшения арендованного имущества, отделяемые и неотделимые без вреда для этого имущества, являются собственностью ООО «Таргим». В случае прекращения договора, стоимость произведенного Субарендатором ремонта, перестройки и перепланировки помещения, а также всех произведенных за счет Субарендатора отделяемых и неотделимых улучшений Субарендатору не возмещается.

6. Срок действия договора. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор заключается сроком на 01.03.2020-01.03.2021 г. Бумага плотностью не менее 200 гр и вступает в силу с момента его заключения.

6.2. В случае если ни одна из сторон после истечения срока действия настоящего договора не заявит о его расторжении, то договор считается возобновленным на тот же срок, на тех же условиях.

6.3. Ответственность и права сторон, не предусмотренные настоящим договором, определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Реорганизация Арендатора, а также переход права собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления) на арендуемое нежилое помещение к другому лицу не является основанием для изменения или расторжения настоящего договора субаренды.

6.5. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему договору, будут разрешаться путем направления претензий, переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

6.6. В случае нарушений условий настоящего договора необходимо соблюдение сторонами претензионного порядка урегулирования спора. Для этого сторона, считающая, что другой стороной нарушены условия настоящего договора, обязана направить другой стороне обоснованную претензию по ее почтовому адресу. Если почтовый адрес неизвестен, претензия направляется по последнему, известному месту нахождения стороны.

Претензия должна быть исполнена в течение 5 рабочих дней, в случае неисполнения требования изложенного в претензии в добровольном порядке, Сторона оставляет за собой право обращения в суд.

6.7. В случае не урегулирования сторонами спорных вопросов, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

6.8. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов и других данных, каждая из сторон обязана в трехдневный срок в письменной форме

Реквизиты сторон

Арендодатель:

ООО «Эталон»

Юр.Адрес : 386100, Республика Ингушетия,
Назрановский район, г. Назрань, Арчакова, 2
ИНН/КПП 0606011145\ 060601001
р/с 40702810160350050417
СТАВРОПОЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №5230
ПАО СБЕРБАНК г. Ставрополь
БИК 040702615
к/с 30101810907020000615

Директор

Дзарахова Л.И. /



Арендатор:

Благотворительный фонд «Тешам»

ИНН 0603999671
р/с 40703810560350050236
. Ставропольское отделение №5230
ПАО «Сбербанк» г. Ставрополь
БИК 044525999
к/с 30101810902000000615
БИК 060702615

Подпись

М.Б. Х. Мержоев/

М.П.



АЗС 17

ООО "РН-ИНГУШНЕФТЕПРОДУКТ"

СПАСИБО ЗА ПОКУПКУ!

КАССОВЫЙ ЧЕК

ПРИХОД

Аи-92-К5 N 2:000000

12.480 * 48.10 = 600.29

НДС 20%

= 100.05

ТОВАР

ПОЛНЫЙ РАСЧЕТ

Сумма без скидки: 600.29

ПОДЫТОГ

= 600.29

ОКРУГЛЕНИЕ

- 0.29

ИТОГ

= 600.00

Сумма НДС 20%

= 100.05

НАЛИЧНЫМИ

= 600.00

ПОЛУЧЕНО

= 600.00

СНО:

ОСН

ООО "РН-ИНГУШНЕФТЕПРОДУКТ"

06 - Республик

а Ингушетия, 386101, г. Назрань, ул. Картоева, -

Место расчетов:

АЗС 17

КАССИР: Кастоев Х.А.

ОФД:

Первый ОФД (АО "ЭСК")

САЙТ ФНС: nalog.ru

РН ККТ: 0000570303053631

43Н ККТ: 001063018998704

ИНН: 0603285282

ФН № 9960440300905066

ФП: 1382594600

Дата Время 26.12.22 15:58

ФД № 0000035357



СПАСИБО
ЗА ПОКУПКУ

АЗК 1

ООО "РН-Ингушнефтепродукт"

ул. Шосейная

КАССОВЫЙ ЧЕК

ПРИХОД

Аи-92-К5 N 3:00000

10.400 * 48.10 = 500.24
= 83.37

НДС 20%

ТОВАР

ПОЛНЫЙ РАСЧЕТ

Сумма без скидки: 500.24

ПОДЫТОГ

= 500.24

ОКРУГЛЕНИЕ

- 0.24

ИТОГ

= 500.00

Сумма НДС 20%

= 83.37

НАЛИЧНЫМИ

= 500.00

ПОЛУЧЕНО

= 500.00

СНО:

ОСН

ОБЩЕСТВО С ОГРА

НИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РН-ИНГУШНЕФТЕПРОДУКТ"

06 - Республика Ингушетия, 386102, г. Назрань,

тер. Центральный округ, ул. Х.Б.Муталиева, 6/н -

Место расчетов:

АЗС 2

КАССИР: Падиев М.Т.

ОФД:

Первый ОФД(АО "ЗСК")

САЙТ ФНС: nalog.ru

РН ККТ: 0000660051059958

АЗН ККТ: 00106300508625+

ИНН: 0603285282

ФН № 9960440300905015

ФП: 0140491488

Дата Время 19.12.22 13:53

ФД № 0000026172



СПАСИБО
ЗА ПОКУПКУ

АЗС 17

ООО "РН-ИНГУШНЕФТЕПРОДУКТ"

СПАСИБО ЗА ПОКУПКУ!

КАССОВЫЙ ЧЕК

ПРИХОД

Аи-92-К5 N 2:00000

10.400 * 48.10 = 500.24

НДС 20%

= 83.37

ТОВАР

ПОЛНЫЙ РАСЧЕТ

Сумма без скидки: 500.24

ПОДЫТОГ

= 500.24

ОКРУГЛЕНИЕ

- 0.24

ИТОГ

= 500.00

Сумма НДС 20%

= 83.37

НАЛИЧНЫМИ

= 500.00

ПОЛУЧЕНО

= 500.00

СНО:

ОСН

ООО "РН-Ингушнефтепродукт"

06 - Республик

а Ингушетия, 386101, г. Назрань, ул. Картоева, -

Место расчетов:

АЗС 17

КАССИР: Кастоев Х.А.

ОФД:

Первый ОФД (АО "ЭСК")

САЙТ ФНС: nalog.ru

РН ККТ: 0000570303053631

43Н ККТ: 001063018998704

ИНН: 0603285282

ФН № 3960440300905066

ФП: 2399739803

Дата Время 26.12.22 15:46

ФД № 0000035352



СПАСИБО
ЗА ПОКУПКУ

АЗС 4

ООО "РН-Ингушнефтепродукт"
СПАСИБО ЗА ПОКУПКУ!

КАССОВЫЙ ЧЕК

ПРИХОД

Аи-95-K5 N 2:000000

19.960 * 50.10 = 1000.00
= 166.67

НДС 20%

ТОВАР

ПОЛНЫЙ РАСЧЕТ

ИТОГ

= 1000.00

Сумма НДС 20%

= 166.67

НАЛИЧНЫМИ

= 1000.00

ПОЛУЧЕНО

= 1000.00

СНО:

ОСН

ООО "РН-Ингушнефтепродукт"

06 - Республика Инг

шетия, 386231, Карабулак г, Промысловая ул, - -

Место расчетов:

АЗС 4

КАССИР: Пугоев И.

ОФД:

Первый ОФДСО "ЭСК")

САЙТ ФНС: natov.ru

РН ККТ: 0001888589014113

АЗН ККТ: 001063085733964

ИНН: 0603285282

ФН ИЕ 9960440300904969

ФП: 1401344435

Дата Время 29.11.22 13:29

ФД ИЕ 0000055124



СПАСИБО
ЗА ПОКУПКУ

АЗС 17

ООО "РН-ИНГУШНЕФТЕПРОДУКТ"

СПАСИБО ЗА ПОКУПКУ!

КАССОВЫЙ ЧЕК

ПРИХОД

Аи-92-К5 N 1:000000

10.400 * 48.10 = 500.24

= 83.37

НДС 20%

ТОВАР

ПОЛНЫЙ РАСЧЕТ

Сумма без скидки: 500.24

ПОДЫТОГ

= 500.24

ОКРУГЛЕНИЕ

- 0.24

ИТОГ

= 500.00

Сумма НДС 20%

= 83.37

НАЛИЧНЫМИ

= 500.00

ПОЛУЧЕНО

= 500.00

СНО:

ОСН

ООО "РН-ИНГУШНЕФТЕПРОДУКТ"

06 - Республика

а Ингушетия, 386101, г. Назрань, ул. Картоева, -

Место расчетов:

АЗС 17

КАССИР: Гайтукиев М-Б.Б.

ОФД:

Первый ОФД (АО "ЗСК")

САЙТ ФНС: nalog.ru

РН ККТ: 0000570303053631

43Н ККТ: 001063018998704

ИНН: 0603285282

ФН № 9960440300905066

ФП: 4132753617

Дата Время 05.11.22 19:50

ФД № 0000019225



СПАСИБО
ЗА ПОКУПКУ

АЗС 1

ООО "РН-Ингушнефтепродукт"

ул. Шосейная

КАССОВЫЙ ЧЕК

ПРИХОД

АИ-95-K5 N 3:00000

9.980 * 50.10 = 500.00

НДС 20%

= 83.33

ТОВАР

ПОЛНЫЙ РАСЧЕТ

ИТОГ

= 500.00

Сумма НДС 20%

= 83.33

НАЛИЧНЫМИ

= 500.00

ПОЛУЧЕНО

= 500.00

СНО:

ОСН

ОБЩЕСТВО С ОГРА

НИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РН-ИНГУШНЕФТЕПРОДУКТ"

06 - Республика Ингушетия, 386102, г. Назрань,

тер. Центральный округ, ул. Х.Б.Муталиева, б/н -

Место расчетов:

АЗС 2

КАССИР: Падиев М.Т.

ОФД:

Первый ОФД (АО "ЭСК")

САЙТ ФНС: nalog.ru

РН ККТ: 0000660051059958

АЗН ККТ: 00106300508625+

ИНН: 0603285282

ФН № 9960440300905015

ФП: 3233709059

Дата Время 01.11.22 14:32

ФД № 0000014553



СПАСИБО
ЗА ПОКУПКУ