



БФ «ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ»
ОГРН 1157700017463
ИНН 7716807831
КПП 771701001

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД
ПОМОЩИ ЛЮДЯМ В СЛОЖНОЙ
ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ "ВТОРОЕ
ДЫХАНИЕ"

ИНН 7716807831
ОГРН 1157700017463
КПП 771701001

129085, РОССИЯ, МОСКВА Г.,
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ОСТАНКИНСКИЙ ВН.ТЕР.Г.,
ГODOVIKOVA УЛ., Д. 6, ЭТАЖ
1 ПОМЕЩЕНИЕ IIА, VII,
КОМНАТЫ 1-7, 7А, 8, 9/1-6, 6А, 7

27.10.2025

Отчёт по проекту #homeless_clothing
Акт о расходовании средств

№	Наименование статьи расходов	Кол-во	Стоимость	Контрагент	Сумма (руб.)	Подтвержд. документы	Примечание
1	Оплата аренды центра сортировки	31%	199200	ООО "СИГНАЛ-НЕДВИЖИМОСТЬ"	63202	ПП № 950 от 17.04.25 Счёт № 5 от 07.04.25 УПД № 5 от 30.04.25	Частичная оплата аренды за апрель 2025
2	Оплата работы грузчика	1 шт	45000	Маркелов Алексей Владимирович	45000	Трудовой договор №26 от 05.09.22 Расчётная ведомость №2 от 28.02.25 Реестр №15 от 20.02. 25 ПП № 77008 от 20.02. 25 Реестр №20 от 05.03.25 ПП № 794784 от 05.03.25 ПП № 484 от 05.03.25	Оплата работы грузчика за февраль 2025
ИТОГО					108202		...

В приложении Тооба было собрано: 124 085 рублей

Комиссия Юкасы	2,8%	3474
Расходы на администрирование, разработку и развитие приложения Тооба	10%	12409

Финансовый директор БФ Второе дыхание



Шкуратов А.А.

Тел: +7(499) 110-32-30

Почта: people@vtoroe.ru

17.04.2025

Поступ. в банк плат.

17.04.2025

Списано со сч. плат.

0401060

17.04.2025

Дата

электронно

Вид платежа

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 950

Сумма
прописью

Девяносто девять тысяч двести рублей 00 копеек

ИНН 7716807831	КПП	Сумма	99200-00		
БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ"		Сч. №	40703810338000004486		
Платательщик		БИК	044525225		
ПАО Сбербанк г.Москва		Сч. №	30101810400000000225		
Банк Плательщика		БИК	044525593		
АО "АЛЬФА-БАНК" г.Москва		Сч. №	30101810200000000593		
Банк Получателя		Сч. №	40702810202620010228		
ИНН 9715507074	КПП	Вид оп.	01	Срок плат.	5
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "СИГНАЛ-НЕДВИЖИМОСТЬ"		Наз. пл.		Очер. плат.	
Получатель		Код		Рез. поле	

Оплата по счету 5 от 07.04.25 частичная за складское хранение за 07-30 апреля 2025 г. Сумма 99200-00 В т.ч. НДС (20%) 16533-33 P003П06И01

Назначение платежа

Подписи

Отметки Банка

М.П.

АЛЕКСЕЕВА ДАРЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

ПАО Сбербанк России

БИК 044525225

ИСПОЛНЕН

17.04.2025

АО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва		БИК	044525593
		Сч. №	30101810200000000593
Банк получателя			
ИНН 9715507074	КПП 771501001	Сч. №	40702810202620010228
ООО "СИГНАЛ-НЕДВИЖИМОСТЬ"			
Получатель			

Счет на оплату № 5 от 07 апреля 2025 г.

Поставщик (Исполнитель): ООО "СИГНАЛ-НЕДВИЖИМОСТЬ", ИНН 9715507074, КПП 771501001, 127273, Город Москва, вн.тер. г. Муниципальный Округ Отрадное, проезд Сигнальный, дом 16, строение 21, помещение 1А/2

Покупатель (Заказчик): БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ", ИНН 7716807831, КПП 771701001, 129085, Город Москва, вн.тер. г. Муниципальный Округ Останкинский, ул Годовикова, дом 6, этаж 1 ПОМЕЩЕНИЕ IIА, VII, комната 1-7, 7А, 8, 9/1-6, 6А, 7

Основание: ХР/2022-24 от 30.12.2022

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Услуги по хранению имущества за апрель 2025г.			199 200,00	199 200,00

Итого: 199 200,00
В том числе НДС 20%: 33 200,00
Всего к оплате: 199 200,00

Всего наименований 1, на сумму 199 200,00 руб.
Сто девяносто девять тысяч двести рублей 00 копеек

Оплатить не позднее 10.04.2025
Оплата данного счета означает согласие с условиями поставки товара.
Уведомление об оплате обязательно, в противном случае не гарантируется наличие товара на складе.
Товар отпускается по факту прихода денег на р/с Поставщика, самовывозом, при наличии доверенности и паспорта.

Руководитель



Евланов В. В.

Бухгалтер

Гильманова М. Н.

Универсальный передаточный документ

Статус: 1

1 – счет-фактура и передаточный документ (акт)
2 – передаточный документ (акт)

Счет-фактура № 5 от 30 апреля 2025 г. (1)
Исправление № -- от -- (1a)

Продавец: ООО "СИГНАЛ-НЕДВИЖИМОСТЬ" (2)
Адрес: 127273, Город Москва, вн.тер. г. Муниципальный Округ Отрадное, проезд Сигнальный, дом 16, строение 21, помещение 1А/2 (2a)
ИНН/КПП продавца: 9715507074/771501001 (26)
Грузоотправитель и его адрес: -- (3)
Грузополучатель и его адрес: -- (4)
К платежно-расчетному документу № 932 от 15.04.2025 г., 950 от 17.04.2025 г. (5)
Документ об отгрузке Универсальный передаточный документ, № 5 от 30.04.2025 г. (5a)

Покупатель: БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ" (6)
Адрес: 129085, Город Москва, вн.тер. г. Муниципальный Округ Останкинский, ул Годовикова, дом 6, этаж 1 ПОМЕЩЕНИЕ IIA, VII, комната 1-7, 7А, 8, 9/1-6, 6А, 7 (6a)
ИНН/КПП покупателя: 7716807831/771701001 (66)
Валюта: наименование, код Российский рубль, 643 (7)
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии): (8)

Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости
				код	условное обозначение (национальное)								цифровой код	краткое наименование	
A	1	1a	16	2	2a	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11
00-00000001	1	Услуги по хранению имущества за апрель 2025г.	--	--	--	--	--	166 000,00	без акциза	20%	33 200,00	199 200,00	--	--	--
Всего к оплате (9)								166 000,00	X		33 200,00	199 200,00			

Документ составлен на 1 листе

Руководитель организации или иное уполномоченное лицо
Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо

Евланов В. В.
(подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер или иное уполномоченное лицо
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

Гильманова М. Н.
(подпись) (ф.и.о.)

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки) (договор; доверенность и др.) [8]

Данные о транспортировке и грузе (транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения) [9]

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал

Евланов В. В. [10]
(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Дата отгрузки, передачи (сдачи) « 30 » апреля 2025 года [11]

Иные сведения об отгрузке, передаче [12]
(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни
Генеральный Директор Евланов В. В. [13]
(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента) ООО "СИГНАЛ-НЕДВИЖИМОСТЬ", ИНН/КПП 9715507074/771501001 [14]
(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)
М.П.

Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял

[15]
(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Дата получения (приемки) « » 20 года [16]

Иные сведения о получении, приемке [17]
(информация о наличии/отсутствии претензий, ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)

Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни [18]
(должность) (подпись) (ф.и.о.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ", ИНН/КПП 7716807831/771701001 [19]
(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)
М.П.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Организация, сотрудник		Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 ООО "СИГНАЛ-НЕДВИЖИМОСТЬ" ЕВЛАНОВ ВАДИМ ВАЛЕРЬЕВИЧ ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	0270726E00A6B2A2A445B84E07B9D0CD80 с 20.03.2025 09:32 по 20.06.2026 09:32 GMT+03:00	19.05.2025 14:41 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ" Габелева Дарья Владимировна ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	028D74BD00DDB2CDAC4932E579B9FDFCE2 с 14.05.2025 14:19 по 14.08.2026 14:19 GMT+03:00	19.05.2025 14:52 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

Благотворительный фонд помощи людям в сложной жизненной ситуации «Второе дыхание», именуемый в дальнейшем "Работодатель", в лице Директора Алексеевой Дарьи Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны и гр. РФ **Маркелов Алексей Владимирович**, именуемый в дальнейшем "Работник", с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения. Предмет договора

1.1. Работник принимается на работу в Благотворительный фонд «Второе дыхание» (местонахождение - г. Москва) на должность **грузчик**.

1.2. Рабочее место Работника располагается в г. **Москва, Российская Федерация**.

1.3. Работник обязуется выполнять все работы, обуславливаемые должностью, на которую он принимается, а также трудовыми обязанностями и конкретными заданиями (поручениями), устанавливаемыми Работодателем, и должностной инструкцией в случае ее наличия.

1.4. Работа по настоящему трудовому договору является для Работника **основной**.

1.5. Настоящий трудовой договор заключен на **неопределенный срок**.

1.6. Дата начала работы (дата, когда Работник приступает к работе) – **05.09.2022г.**

1.7. Работнику устанавливается испытание при приеме на работу в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания – **3 (три) месяца** со дня фактического начала работы. В срок испытания не включаются периоды, когда Работник фактически отсутствовал на работе.

Критериями успешного прохождения испытания является полное, качественное и своевременное выполнение Работником трудовой функции, предусмотренной настоящим трудовым договором и должностной инструкцией, приказов (распоряжений) Работодателя, распоряжений непосредственного руководителя, действующих в организации локальных нормативных актов и требований к работе, трудовой дисциплины, положений охраны труда и техники безопасности.

1.8. Труд Работника по договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

Условия труда на рабочем месте соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации в сфере охраны труда с учетом специфики трудовых функций Работника.

Класс условий труда на рабочем месте Работника по результатам специальной оценки условий труда - **2**, фактический уровень вредного фактора соответствует гигиеническим нормативам.

2. Права и обязанности Работника

2.1. Работник имеет право на:

2.1.1. Изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

2.1.2. Предоставление работы, обусловленной настоящим трудовым договором, а также рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.1.4. Обеспечение рабочего места оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

2.1.5. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

2.1.6. Отдых, то есть соблюдение ежедневной продолжительности рабочего времени, предоставление перерывов для отдыха и питания, еженедельных выходных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков в соответствии с настоящим трудовым договором и трудовым законодательством РФ.

2.1.7. Обязательное социальное страхование в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством РФ, на период действия настоящего трудового договора.

2.1.8. Осуществление иных прав, предусмотренных трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

2.2. Работник обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые функции в соответствии с действующей у Работодателя должностной инструкцией.

2.2.2. При осуществлении трудовой функции действовать в соответствии с законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, условиями настоящего трудового договора.

2.2.3. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, в том числе приказы (распоряжения) Работодателя, инструкции, правила и т.д.

2.2.4. Не разглашать конфиденциальную (коммерческую, техническую, персональную) информацию, ставшую ему известной в процессе осуществления трудовой функции.

2.2.5. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии. При возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества, незамедлительно сообщать о случившемся Работодателю или непосредственному руководителю. В случае отсутствия

угрозы для жизни и здоровья Работника принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы.

2.2.6. Бережно относиться к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников и при необходимости принимать меры для предотвращения ущерба имуществу.

2.3. Невключение в трудовой договор каких-либо из прав и (или) обязанностей работника, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, не может рассматриваться как отказ от реализации этих прав или исполнения этих обязанностей.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

3.1.1. Изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

3.1.2. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей согласно должностной инструкции и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3.1.3. Поощрять работника за добросовестный эффективный труд в порядке и на условиях, установленных Положением об оплате труда и иными локальными нормативными актами Работодателя.

3.1.4. Контролировать выполнение Работником трудовых обязанностей, соблюдения им трудовой дисциплины, правил техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов.

3.1.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности за неисполнение или некачественное исполнение Работником трудовых обязанностей в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

3.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами.

3.2. Работодатель обязан:

3.2.1. Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия соглашений и настоящего трудового договора.

3.2.2. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора.

3.2.3. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями охраны труда.

3.2.4. Предоставить Работнику оборудованное надлежащим образом рабочее место, обеспечивать его оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.2.5. Вести учет рабочего времени, фактически отработанного Работником.

3.2.6. Обеспечивать Работнику своевременную в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с его квалификацией, сложностью труда и качеством выполненной работы.

3.2.7. Знакомить Работника с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.2.8. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.2.9. Возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

3.2.10. Вести на Работника трудовую книжку в соответствии с законодательством РФ.

3.2.11. Формировать в электронном виде сведения о трудовой деятельности работника и представлять их в ПФР в соответствии с законодательством РФ.

3.2.12. Предоставлять Работнику сведения о трудовой деятельности за период его работы у Работодателя в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством РФ.

3.2.13. Временно перевести Работника на дистанционную работу по своей инициативе и без согласия Работника в случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, землетрясения, эпидемии или эпизоотии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части, на период наличия указанных обстоятельств (случаев). Временный перевод Работника на дистанционную работу по инициативе Работодателя также может быть осуществлен в случае принятия соответствующего решения органом государственной власти и (или) органом местного самоуправления.

3.2.14. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, в том числе законодательством о специальной оценке условий труда, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Работнику устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени - 40 часов в неделю.

4.2. Работнику устанавливается следующий режим рабочего времени:

- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота и воскресенье);

В этой связи Работодатель выплачивает Работнику суточные, а также компенсирует расходы Работника по проезду, найму жилого помещения и другие расходы, произведенные с разрешения или ведома Работодателя. Вышеуказанное возмещение производится в пределах норм, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

8. Временная нетрудоспособность

8.1. При наступлении временной нетрудоспособности (болезни, несчастном случае и др.) Работник должен, по возможности, незамедлительно сообщить об этом непосредственному руководителю или иному уполномоченному лицу Работодателя.

8.2. Работник обязан предоставить Работодателю листок нетрудоспособности, подтверждающий его временную нетрудоспособность (болезнь, несчастный случай и др.), не позднее 3 (трех) дней после окончания такой нетрудоспособности.

8.3. Работодатель выплачивает Работнику пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с действующим законодательством.

9. Конфиденциальная информация

9.1. Работник обязан обеспечить сохранность, не разглашать и не передавать третьим лицам сведения и документы, составляющие служебную, коммерческую, техническую, технологическую или экономическую тайну Работодателя и его партнеров (заказчиков/благополучателей) как в течение срока действия настоящего Договора, так и в течение 3 лет после истечения срока или прекращения настоящего Договора. Работник признает, что в случае нарушения принципа конфиденциальности Работодатель или его клиент понесет значительные убытки, ответственность за которые будет возложена на Работника.

9.2. Конфиденциальной информацией является информация, касающаяся деятельности Работодателя и его партнеров (заказчиков/благополучателей), включая, но не ограничиваясь, следующим:

- сведения о любой внутренней статистике;
- сведения о структуре;
- сведения о контактных лицах поставщиков, заказчиков, деловых партнеров Работодателя;
- сведения о контактных лицах в государственных органах;
- сведения о порядке и состоянии организации защиты коммерческой тайны;
- сведения о порядке и состоянии организации охраны, пропускном режиме, системе сигнализации;
- сведения об обороте фонда в целом и каждого подразделения в отдельности;
- внутренние документы, приказы, служебные записки;
- внутренняя служебная переписка с работниками фонда и иная рабочая переписка;
- документы, касающиеся технологии ведения бизнеса;
- должностные инструкции;
- приказы и положения о работе подразделений
- личные данные сотрудников Работодателя.

9.3. Список информации, являющейся конфиденциальной, может быть изменен руководством Работодателя с обязательным уведомлением Работника в устной или письменной форме, в том числе по электронной почте.

9.4. Не является конфиденциальной любая информация, опубликованная в открытом доступе на официальном сайте (сайтах) Работодателя или явно разрешенная к распространению руководством Работодателя.

9.5. В момент подписания настоящего Договора Работник проинформирован о том, что любое разглашение конфиденциальной информации в соответствии с подпунктом в) пункта 6 статьи 81 ТК РФ, является основанием для увольнения Работника.

9.6. Исходя из изложенного в пункте 9.1. настоящего Договора Работник соглашается:

- в течение срока существования трудовых отношений не делать никаких записей, публикаций, сообщений, в том числе в сети Интернет, не передавать информацию о деятельности Работодателя напрямую либо косвенно любым третьим лицам, фирмам, корпорациям, кроме случаев, когда данные действия связаны с исполнением должностных обязанностей в интересах Работодателя.

- не разглашать, не печатать, не публиковать и не использовать любым иным образом конфиденциальную информацию, даже в случае прекращения трудовых отношений с Работодателем.

9.7. В случае прекращения трудовых отношений вся информация и материалы, имеющие отношение к деятельности Работодателя, такие как деловые бумаги, компьютерные материалы, а также другие документы, имеющие прямое или косвенное отношение к деятельности Работодателя, являются собственностью Работодателя и не подлежат отчуждению Работником.

10. Интеллектуальная собственность

10.1. Все имущественные права на любые объекты интеллектуальной собственности, являющиеся результатом трудовой деятельности Работника по Договору или в связи с ним, в том числе, но не ограничиваясь этим, все результаты интеллектуальной деятельности Работника, полученные с использованием помещений, информации или иного имущества Работодателя, в том числе с использованием ноу-хау или иной служебной тайны Работодателя, принадлежат Работодателю с момента создания таких объектов.

- продолжительность ежедневной работы - **8 часов**;

Время начала и окончания рабочего дня, время и продолжительность перерыва для отдыха и питания содержится в Правилах внутреннего трудового распорядка Работодателя.

4.2.1. Работодатель вправе привлекать Работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, а также к сверхурочной работе в порядке и на условиях, установленных трудовым законодательством.

4.3. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **28 календарных дней**.

4.3.1. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению Сторон, а также в установленных законом случаях оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

4.3.2. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться Работнику в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

4.3.3. При желании Работника использовать ежегодный оплачиваемый отпуск в отличный от предусмотренного в графике отпусков период, он обязан предупредить об этом Работодателя в письменном виде не позднее чем за 2 недели до предполагаемого отпуска. Изменение сроков предоставления отпуска в этом случае производится по соглашению Сторон.

4.3.4. По соглашению Сторон ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться Работнику по частям. При этом хотя бы одна часть отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

4.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению Работодатель может предоставить отпуск без сохранения заработной платы.

4.4.1. В случаях, предусмотренных законодательством, Работодатель обязан предоставить Работнику отпуск без сохранения заработной платы.

5. Оплата труда, дополнительные льготы и выплаты

5.1. Заработная плата Работнику начисляется и выплачивается в соответствии с действующей у Работодателя системой оплаты труда.

5.2. За выполнение трудовой функции Работнику устанавливается должностной оклад в размере **35 000 (тридцать пять тысяч рублей) рублей 00 копеек** в месяц, пропорционально отработанному времени, до уплаты установленного законодательством Российской Федерации налога на доходы физических лиц.

5.3. Выплата заработной платы производится в валюте РФ в безналичной денежной форме путем ее перевода в кредитную организацию, указанную в заявлении Работника. Данное заявление передается Работником в бухгалтерию Работодателя.

5.4. Заработная плата выплачивается два раза в месяц в даты, указанные в Правилах внутреннего трудового распорядка Работодателя.

5.5. Из заработной платы и иных сумм, выплачиваемых Работнику в связи с Договором, Работодатель удерживает налог на доходы физических лиц, а также, если применимо, производит иные удержания в соответствии с действующим российским законодательством и перечисляет удержанные суммы по назначению.

5.6. По результатам деятельности Работника Работодатель вправе выплатить Работнику премии или иные поощрительные выплаты в соответствии с действующими локальными нормативными актами Работодателя.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим трудовым договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные ст. 192 ТК РФ.

6.3. Стороны могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

6.3.1. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ в случаях:

- незаконного лишения Работника возможности трудиться;
- причинения ущерба имуществу Работника;
- задержки выплаты Работнику заработной платы;
- причинения Работнику морального вреда;
- других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

6.3.2. Работник несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Работодателю, в том числе за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба третьим лицам.

7. Возмещение расходов

7.1. Работодатель возместит Работнику все разумные и необходимые расходы, понесенные Работником в связи с выполнением им своих обязанностей по Договору. Такие возмещения производятся при условии своевременного предоставления Работником Работодателю документов и/или чеков, подтверждающих расходы в соответствии с правилами Работодателя по возмещению деловых расходов и действующим законодательством.

7.2. Работник имеет право на компенсацию расходов, связанных с командировками по распоряжению Работодателя.

11. Изменение и прекращение трудового договора

11.1. Изменение определенных сторонами условий трудового договора допускается только по соглашению Сторон (за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом РФ), которое оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

11.1.1. Изменения и дополнения в условия настоящего трудового договора могут быть внесены по соглашению Сторон при изменении законодательства РФ, коллективного договора, локальных нормативных актов Работодателя, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

11.2. Настоящий трудовой договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

11.2.1. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора, предоставляются Работнику согласно нормам Трудового кодекса РФ, иных федеральных законов.

12. Заключительные положения

12.1. Споры или разногласия между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего договора, подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя.

12.1.1. Если соглашение между Сторонами не было достигнуто, то спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством РФ.

12.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

12.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится - у Работодателя, а другой - у Работника.

12.4. До подписания настоящего трудового договора Работник ознакомлен со всеми действующими у Работодателя локальными нормативными актами, в том числе с должностной инструкцией.

13. Адреса и реквизиты сторон:

Работодатель:

Благотворительный фонд помощи людям в сложной жизненной ситуации «Второе Дыхание»

ИНН 7716807831

КПП 771701001

ОГРН1157700017463

Юридический/фактический адрес: 129085, Москва г, ул. Головинова, д. 6, кв. этаж 1 помещение IIА, VII, комнаты 1-7, 7 А, 8, 9/1-6, 6А, 7

Р/счет: 40703810338000004486

К/счет: 30101810400000000225

Банк: ПАО «Сбербанк России»

БИК: 044525225

Директор Благотворительного фонда «Второе дыхание»

Алексеева Д.В.

Работник:

Маркелов Алексей Владимирович

Паспорт гражданина РФ: [REDACTED]

Адрес: РОССИЯ, 111402, Москва г, вн.тер.г.

к. 3, кв. 49

ИНН [REDACTED]

СНИЛС [REDACTED]

Маркелов А.В.

Экземпляр настоящего трудового договора Работником на руки получен:

"05" сентября 2022 г.

Подпись

[Подпись]

Форма по ОКЗД
по ОКПО

Код
0501010
16873813

БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ"

(наименование организации)

(наименование структурного подразделения)

РАСЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
2	28.02.2025	с	по
		01.02.2025	28.02.2025

Номер по порядку	Табельный номер	Фамилия, имя, отчество	Должность (специальность, профессия)	Тарифная ставка (часовая, дневная) (оклад), руб.	Оплата за период (дней (часов))		Наименование, руб.					Удержано и зачтено, руб.			К выплате
							за текущий месяц (по видам оплат)				всего	налог на доходы	Аванс	всего	
					рабочих	выполняющих и праздничных	Покровственно	Сдельно	Прочие	другие доходы и в виде различных социальных и материальных блага					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1		Маркелов Алексей Владимирович	Грузчик	45 000	20(160)		45 000,00				45 000,00	5 850,00	19 575,00	25 425,00	19 575,00
Итого по странице:							45 000,00				45 000,00	5 850,00	19 575,00	25 425,00	19 575,00
Итого по ведомости:							45 000,00				45 000,00	5 850,00	19 575,00	25 425,00	19 575,00

Ведомость составил

Главный бухгалтер

Полосинова Н.А.



(личная подпись)

Реестр № 15 от 20 февраля 2025 г.

Наименование, ОГРН Предприятия (Организации): БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ", 1157700017463

Расчётный счёт Предприятия (Организации): 40703810338000004486

Договор о зачислении денежных средств на счета физических лиц: № 38211109 от 23 мая 2016 г.

заключён с: Московский банк, ИНН 7707083893, Кор/сч 30101810400000000225

Код дохода / вид зачисления / период: — / 16 Аванс по заработной плате / Февраль 2025

Исполнитель, создатель реестра, ФИО: АЛЕКСЕЕВА ДАРЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Исполнитель, отправитель реестра, ФИО: АЛЕКСЕЕВА ДАРЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
1				0,00		Зачислено	Зачислено
2				0,00		Зачислено	Зачислено
3				0,00		Зачислено	Зачислено
4				0,00		Зачислено	Зачислено
5				0,00		Зачислено	Зачислено
6				0,00		Зачислено	Зачислено
7				0,00		Зачислено	Зачислено
8				0,00		Зачислено	Зачислено
9				0,00		Зачислено	Зачислено
10				0,00		Зачислено	Зачислено
11				0,00		Зачислено	Зачислено
12				0,00		Зачислено	Зачислено
13				0,00		Зачислено	Зачислено
14				0,00		Зачислено	Зачислено
15				0,00		Зачислено	Зачислено
16				0,00		Зачислено	Зачислено
17				0,00		Зачислено	Зачислено
18				0,00		Зачислено	Зачислено

* - для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
19	Маркелов Алексей Владимирович	40817810538122266487		0,00	23011,00	Зачислено	Зачислено
20	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
21	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
22	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
23	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
24	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
25	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
26	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
27	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
28	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
29	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
30	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
31	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
32	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
33	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
34	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
35	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено
36	██████████████████	██████████████		0,00	██████	Зачислено	Зачислено

* - для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
37				0,00		Зачислено	Зачислено
	Итого по реестру:				918195,00		

(должность руководителя Предприятия (Организации))

(подпись)

АЛЕКСЕЕВА ДАРЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

(фамилия и инициалы)

(главный бухгалтер Предприятия (Организации))

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

ПАО СБЕРБАНК

Доп.офис №9038/01779

Московский банк

БИК 044525225

ИСПОЛНЕНО 20.02.2025

ЭП ПОДЛИННЫ

* - для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

20.02.2025

20.02.2025

0401060

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 77008

20.02.2025

электронно

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Девятьсот восемнадцать тысяч сто девяносто пять рублей

ИНН 7716807831	КПП 771701001	Сумма	918195=
БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ"			
Платательщик ПАО СБЕРБАНК Г.Москва		Сч. №	40703810338000004486
		БИК	044525225
Банк Плательщика ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810400000000225
		БИК	044525225
Банк Получателя ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810400000000225
		ИНН 7707083893	КПП 773601001
Получатель		Сч. №	
		Вид оп.	01
		Наз. пл.	
		Код	0
		Срок плат.	
		Очер. плат.	3
		Рез. поле	

Аванс по заработной плате по реестру №15 от 20.02.2025 в соответствии с Договором 38211109 от 23.05.2016

Назначение платежа

Подписи

Отметки Банка

М.П.

ПАО "Сбербанк"
ИСПОЛНЕНО
20.02.2025

Реестр № 20 от 5 марта 2025 г.

Наименование, ОГРН Предприятия (Организации): БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ", 1157700017463

Расчётный счёт Предприятия (Организации): 40703810338000004486

Договор о зачислении денежных средств на счета физических лиц: № 38211109 от 23 мая 2016 г.

заключён с: Московский банк, ИНН 7707083893, Кор/сч 30101810400000000225

Код дохода / вид зачисления / период: — / 1 Заработная плата / Март 2025

Исполнитель, создатель реестра, ФИО: АЛЕКСЕЕВА ДАРЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

Исполнитель, отправитель реестра, ФИО: АЛЕКСЕЕВА ДАРЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
1				0,00		Зачислено	Зачислено
2				0,00		Зачислено	Зачислено
3				0,00		Зачислено	Зачислено
4				0,00		Зачислено	Зачислено
5				0,00		Зачислено	Зачислено
6				0,00		Зачислено	Зачислено
7				0,00		Зачислено	Зачислено
8				0,00		Зачислено	Зачислено
9				0,00		Зачислено	Зачислено
10				0,00		Зачислено	Зачислено
11				0,00		Зачислено	Зачислено
12				0,00		Зачислено	Зачислено
13				0,00		Зачислено	Зачислено
14				0,00		Зачислено	Зачислено
15				0,00		Зачислено	Зачислено
16				0,00		Зачислено	Зачислено
17				0,00		Зачислено	Зачислено
18				0,00		Зачислено	Зачислено

* - для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
19	Маркелов Алексей Владимирович	40817810538122266487		0,00	23012,00	Зачислено	Зачислено
20				0,00		Зачислено	Зачислено
21				0,00		Зачислено	Зачислено
22				0,00		Зачислено	Зачислено
23				0,00		Зачислено	Зачислено
24				0,00		Зачислено	Зачислено
25				0,00		Зачислено	Зачислено
26				0,00		Зачислено	Зачислено
27				0,00		Зачислено	Зачислено
28				0,00		Зачислено	Зачислено
29				0,00		Зачислено	Зачислено
30				0,00		Зачислено	Зачислено
31				0,00		Зачислено	Зачислено
32				0,00		Зачислено	Зачислено
33				0,00		Зачислено	Зачислено
34				0,00		Зачислено	Зачислено
35				0,00		Зачислено	Зачислено
36				0,00		Зачислено	Зачислено
37				0,00		Зачислено	Зачислено
38				0,00		Зачислено	Зачислено
39				0,00		Зачислено	Зачислено
40				0,00		Зачислено	Зачислено
41				0,00		Зачислено	Зачислено

* - для счетов, открытых в Сбербанке, БИК может быть не указан.

№п/п	Получатель денежных средств			Удержано	Сумма	Результат зачисления	Комментарий
	Фамилия, имя и отчество	Номер счёта	БИК*				
42				0,00		Зачислено	Зачислено
	Итого по реестру:				1236392,20		

(должность руководителя Предприятия (Организации))

(подпись)

АЛЕКСЕЕВА ДАРЬЯ ВЛАДИМИРОВНА

(фамилия и инициалы)

(главный бухгалтер Предприятия (Организации))

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

ПАО СБЕРБАНК

Доп.офис №9038/01779

Московский банк

БИК 044525225

ИСПОЛНЕНО 05.03.2025

ЭП ПОДЛИННЫ

05.03.2025

Поступ. в банк плат.

05.03.2025

Списано со сч. плат.

0401060

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 794784

05.03.2025

электронно

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Один миллион двести тридцать шесть тысяч триста девяносто два рубля 20 копеек

ИНН 7716807831	КПП 771701001	Сумма	1236392-20
БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ"			
Платательщик ПАО СБЕРБАНК Г.Москва		Сч. №	40703810338000004486
		БИК	044525225
Банк Плательщика ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810400000000225
		БИК	044525225
Банк Получателя ПАО Сбербанк		Сч. №	30101810400000000225
		БИК	044525225
ИНН 7707083893	КПП 773601001	Сч. №	
Получатель		Вид оп.	01
		Наз. пл.	
		Код	0
		Срок плат.	
		Очер. плат.	3
		Рез. поле	

Заработная плата по реестру №20 от 05.03.2025 в соответствии с Договором 38211109 от 23.05.2016

Назначение платежа

Подписи

Отметки Банка

М.П.

ПАО "Сбербанк"
ИСПОЛНЕНО
05.03.2025

05.03.2025

Поступ. в банк плат.

05.03.2025

Списано со сч. плат.

0401060

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № 484

05.03.2025

электронно

01

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

Тридцать три тысячи девятьсот двадцать семь рублей

ИНН 7716807831	КПП 771701001	Сумма	33927=
БФ "ВТОРОЕ ДЫХАНИЕ"			
Платательщик ПАО Сбербанк		Сч. №	40703810338000004486
		БИК	044525225
Банк Плательщика ОТДЕЛЕНИЕ ТУЛА БАНКА РОССИИ//УФК по Тульской области		Сч. №	30101810400000000225
		БИК	017003983
Банк Получателя ИНН 7727406020 КПП 770801001		Сч. №	40102810445370000059
		БИК	031006430000000018500
Казначейство России (ФНС России)		Вид оп.	01
		Наз. пл.	Срок плат.
		Код	0
Получатель 18201061201010000510 0 0 0		Очер. плат.	5
		Рез. поле	

Единый налоговый платеж (Перечисление НДФЛ за февраль 2025 г. Москва, склад). НДС не облагается Р001П00И01

Назначение платежа

Подписи

Отметки Банка

М.П.

ПАО "Сбербанк"
ИСПОЛНЕНО
05.03.2025